

PÖYTÄKIRJA

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 28.3.2019 klo 17:15 – 20:20

Kokouspaikka Alastaron seurakuntatalo

Osallistujat	Riku Laukkanen §§ 51-53, 55-68	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
	Heikki Vainio § 54, pj.	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Raimo Huhtala	kirkkoneuvoston jäsen
	Eliisa Jaatinen	kirkkoneuvoston jäsen
	Erkki Kallio	kirkkoneuvoston jäsen
	Noora Lerkki	kirkkoneuvoston jäsen
	Pekka Mäkelä	kirkkoneuvoston jäsen, poissa
	Tarja Mäki-Punto-Ristanen §§51-59, 61-68	kirkkoneuvoston jäsen
	Jorma Rinne	kirkkoneuvoston jäsen
	Marjatta Sormunen-Mettälä	kirkkoneuvoston jäsen
	Margit Vehviläinen	kirkkoneuvoston jäsen
	Paavo Sätilä	kirkkoneuvoston varajäsen
	Veli Reunanen	kirkkovalt. puheenjohtaja, poissa
Katariina Kojo	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
Leena Välikangas	talouspäällikkö	
Ari Pääkkönen	Alastaron ja Metsämaan kappalainen	
Elina Rouhiainen	Mellilän kappalainen, §§ 52 - 68	
Martti Hietanen	§ 52, kuultavana	
Sari Huhtala	kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä	

§ 51 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Paavo Sätälä ja Tarja Mäki-Punto-Ristanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokousiltana.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Seurakuntapalveluiden virastolla 29.3. – 29.4.2019 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/info- ja asiointi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto>. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Päätös Esityksen mukaan, muutoksella, että Tarja Mäki-Punto-Ristasen tilalle valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Marjatta Sormunen-Mettälä.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan lisäyksellä §:ään 66 ”Pöytäkirjoja ja muistioita” Rakennustoimikunnan pöytäkirja 2.2019 sekä §:n 64 ”Kuukausiraporttitilastot tammikuu 2019” muutoksella ”Kuukausiraporttitilastot tammi- helmikuu 2019”.

§ 52 Henkilöstöasia

Diaarinumero DLOI/11/01.05/2019

Esittelijä talouspäällikkö Leena Välikangas

Työsuhteisen johtavan suntion työsuorituksessa on pitkään ollut vakavia puutteita ja hänen toiminnassaan monenlaista moitittavaa menettelyä. Tilanne on vuoden 2018 aikana kehittynyt yhä huonompaan suuntaan, ja vuoden 2019 aikana se on kärjistynyt monin tavoin.

Johtavalle suntuolle on annettu kaksi kirjallista varoitusta:

11.12.2018 Epäasiallinen menettely (liite 1)

12.2.2019 Epäasiallinen menettely ja työtehtävien laiminlyönti, ohjeiden noudattamatta jättäminen (liite 2)

Johtava suntio on jatkanut varoituksissa selostettua menettelyään varoituksista, ohjeistuksista ja keskusteluista huolimatta.

Työnantaja on ryhtynyt selvittämään, onko asiassa perusteet työsuhteen irtisanomiselle työsopimuslain 7 luvun 2 §:n perusteella, koska työntekijä on toistuvasti ja vakavasti rikkonut työvelvoitteitaan. Johtavalle suntuolle on lähetetty kutsu kuulemistilaisuuteen 26.3.2019 (liite 3).

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan päätösehdotuksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto purkaa johtava suntio Martti Hietasen työsopimuksen työsopimuslain 8 luvun 1 §:n perusteella. Purkaminen tulee voimaan välittömästi, kun päätös purkamisesta on annettu Hietaselle tiedoksi.

Toimenpiteet Ote lähetetään, Leena Välikangas

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle kirkkolain ja hallintolainkäyttölain osalta.

Työsopimuslain osalta mahdollinen riitautus käsitellään siviilikanteena käräjäoikeudessa (KHO 2003:17), joten päätöksestä ei siltä osin voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

§ 53 Tarkastuskertomus

Diaarinumero DLOI/13/00.04.00/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Lounais – Suomen Aluehallintovirasto, Työsuojelun vastuualue on antanut 19.11.2018 tarkastuskertomuksen.

Esitys	Merkitään tiedoksi liitteenä oleva tarkastuskertomus.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Puhetta johti seuraavan asian käsittelyn ajan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Heikki Vainio

§ 54 Selityksen antaminen kantelun johdosta Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille

Diaarinumero DLOI/13/00.04.00/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Puheenjohtajana toimii kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Veikko Rantasalo on tehnyt tuomiokapitulille 10.7.2018 päivätyn kantelun, joka koskee kirkkoherra Rikhard Laukkasen, Loimaan kirkkoneuvoston ja tuomiokapitulin lakimiesasessorin toimintaa asiassa, josta tuomiokapituli on antanut päätöksen 18.4.2018 Loimaan kirkkoherra Laukkasen menettelystä tehdyn kantelun johdosta. Päätöksessä todettiin, että Laukkasen, saadun selvityksen perusteella ei voida katsoa käyttäytyneen epäasiallisesti tai papille sopimattomalla tavalla kantelussa ilmenevässä asiassa ja ettei kantelu ole antanut aihetta tuomiokapitulin enempään toimenpiteisiin.

Tuomiokapituli pyytää Loimaan seurakunnan kirkkoneuvostoa antamaan selityksen kantelussa esitetyn johdosta. Selityksessä on otettava kantaa kantelussa esitettyyn erityisesti siltä osin kuin kantelu koskee kirkkoneuvoston toimintaa. Kirkkoherra Laukkaselta pyydetään lisäksi oma selitys kantelun johdosta.

Avustajana selityksen antamisessa kantelun johdosta on toiminut asianajaja Matleena Engblom.

Liitteenä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin selvityspyyntö ja kanteluasiakirja sekä kirkkoneuvoston selitys kantelun johdosta.

Esitys	Loimaan seurakunnan kirkkoneuvosto antaa liitteenä olevan selityksen Veikko Rantasalon kantelun johdosta Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään Susanna Sarvanto-Hohtari, lakimiesasessorin varajäsen
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 55 Sairaalasielunhoidon sopimuksen hyväksyntä Forssan seurakunnan kanssa ajalle 1.4.2019 - 31.12.2021 ja esitys kirkkovaltuustolle Loimaan sairaalasielunhoidon johtokunnan lakkauttamisesta

Diaarinumero 14/00.02.07/2019

Esittelijä Riku Laukkanen

Sopimus TYKS Loimaan sairaalan ja Kartanonmäen palvelukeskuksen sairaalasielunhoidon järjestämisestä 1.1.2017 – 31.12.2018 umpeutui vuoden 2018 lopussa.

Sairaalasielunhoito on ollut liitettynä Loimaan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. Viranhaltija on toiminut seurakuntatyössä 50 % työajasta Loimaan seurakunnassa. Jäljelle jäävästä osuudesta hän on toiminut 40 % työajasta TYKS Loimaan sairaalassa ja 10 % työajasta Kartanonmäen palvelukeskuksessa sopimuksen tarkoittamassa sairaalasielunhoitotyössä, johon kuuluvat tehtävät on määritelty erikseen vahvistetussa sairaalasielunhoidon johtosäännössä.

Marraskuun alusta 2018 sairaalateologi - seurakuntapastorin sijaisena on työskennellyt pastori Risto Rätty, joka on hoitanut TYKS Loimaan sairaalan (50 %) ja Kartanonmäen palvelutalon (10 %) sairaalateologin tehtävät.

Vuoden 2018 syksystä lähtien on Forssan seurakunnan kanssa neuvoteltu mahdollisuudesta järjestää TYKS Loimaan sairaalan sairaalasielunhoito ostopalveluna 2 pv /viikossa, alustavasti kolmeksi vuodeksi.

Forssan seurakunnan kanssa on laadittu TYKS Loimaan sairaalan sairaalasielunhoidon järjestämiseksi 1.4.2019 - 31.12.2021.(sopimus liitteenä)

Uusittu sopimus sairaalasielunhoitotyötä varten, on tehty kirkkolain 12 lukuun 1 §:n pohjautuen.

”Seurakunnat voivat tehdä sopimuksia tehtäviensä yhteisestä hoitamisesta. Seurakunta voi sopimuksen perusteella hoitaa tehtävän myös toisen seurakunnan puolesta. Sopimuksessa voidaan määrätä, että viimeksi mainittu seurakunta saa valita sen luottamustoimeen vaalikelpoisia jäseniä tehtävää hoitavan seurakunnan asianomaiseen johtokuntaan.”

Sopimuksen mukaan muut TYKS Loimaan sairaalan ylläpitäjäkuntien seurakunnat, pääasiassa entisen Loimaan rovastikunnan alueelta, jotka ovat viime vuosina maksaneet pienet osuudet sairaalasielunhoidosta, Loimaan seurakunnan maksettua yli 80 %, vapautetaan sairaalasielunhoidon kustannuksista.

Sopimuksessa mainitaan edelleen, että Loimaan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokunta lakkautetaan.

Koska jatkossa Forssan seurakunta vastaa sairaalasielunhoidon järjestämisestä Loimaan sairaalassa ja työtä varten on sairaalasielunhoidon johtokunta jolla on oma johtosääntö, Loimaan seurakunta nimeää toimikaudeksi yhden edustajansa Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.

Kartanonmäen palvelutalon (10 %) sairaalateologin tehtävät kyetään jakamaan seurakunnan papiston kesken, etenkin kun tähän asti sairaalapastorin tehtävää (50 %) hoitanut Risto Rätty jatkaa

seurakuntapastorin sijaisena toistaiseksi ja ainakin siihen saakka kunnes seurakuntapastori palaa virkavapaalta (30.4.).

Esitys

Kirkkoneuvosto:

1. Hyväksyy liitteenä olevan Forssan seurakunnan kanssa laaditun sopimuksen TYKS Loimaan sairaalan sairaalasielunhoidon järjestämiseksi ajalle 1.4.2019 - 31.12.2021, jossa TYKS Loimaan sairaalan sairaalasielunhoito järjestetään ostopalveluna 2 päivää viikossa Forssan seurakunnalta.
2. Valitsee keskuudestaan edustajan Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.
3. Esittää Loimaan seurakunnan kirkkovaltuustolle Loimaan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokunnan lakkauttamista.

Päätös

1. Esityksen mukaan.
2. Valittiin kirkkoneuvostosta Marjatta Sormunen-Mettälä Loimaan seurakunnan edustajaksi Forssan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.
3. Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään Forssan seurakuntaan

Muutoksenhaku

1. Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.
2. Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.
3. Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 56 Seurakunnan toimintaryhmien uudelleenorganisointi

Diaarinumero

DLOI/17/00.00.01/2019

Esittelijä

Riku Laukkanen

Kirkkoneuvoston kokouksessa 29.1.2019 (KN 1/2019) oli ehdotuksena nimetä edustajat diakonian, kasvatuksen sekä lähetyksen toimintaryhmiin. Asia jätettiin uudelleen valmisteluun.

Toimintaryhmät ovat kokoontuneet pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa, tarkastelemaan ja hyväksymään työmuodon vastaavan viranhaltijan tai työntekijän laatiman edellisen vuoden toimintakertomuksen ja seuraavan vuoden toimintasuunnitelman. Tämän lisäksi toimintaryhmän jäseniä on osallistettu toimintaan mahdollisuuksien mukaan. Lähetyksen toimintaryhmän osallistuminen myyjäisten, lähetysslounaiden sekä ennen kaikkea Porkkanamarkkinoiden organisointiin, on ollut tärkeää.

Seurakunnan diakonian ja kasvatuksen työalojen johtavien viranhaltijoiden näkemys toimintaryhmien rooliin ja tarkoitukseen tukee ajatusta osallistaa seurakuntalaisia ja luottamushenkilöitä enemmän varsinaisen toiminnan tukemiseen hallinnollisen muodollisen kokoustyöskentelyn sijaan.

Edellä mainituista syistä olisi perusteltua organisoida eri työmuotojen toimintaryhmät uudelleen siten, että seurakuntalaisten ja luottamushenkilöiden vapaaehtoinen työpanos diakonian, kasvatuksen ja lähetyksen toimintamuodoissa tulee enemmän käytännön tasolla huomioonotetuksi.

Seurakunnan Katrina-varausohjelmaan on 6.3.2018 avattu Vapaaehtoispankki-ohjelma, johon voidaan luoda erilaisia toimintaryhmiä. Diakonian työmuodolla on ollut jo pitempään käytössä vastaava Katrina-ohjelman diakonian vapaaehtoispankki. Vapaaehtoispankin tehokas hyödyntäminen edellyttää työntekijöiltä tietysti aktiivista käsillä olevan toiminnan ja siihen tarvittavien ihmisten synkronointia. Katrina-ohjelmasta voi seurakunnan työntekijä kätevästi lähettää joko sähköpostia tai tekstiviestin vapaaehtoispankissa olevien ryhmien jäsenille.

Katrina-varausohjelmasta löytyvät toimintaryhmät osallistuvat työmuotojen viranhaltijoiden ja työntekijöiden kutsusta ja heidän kanssaan seurakunnan toiminnan toteutukseen ja myös tulevien tapahtumien suunnitteluun. Lähetystyön elinvoimaisuuden säilyttäminen seurakunnan elämässä on ensiarvoisen tärkeää, joten lähetystyöstä vastaavien työntekijöiden tueksi perustettava lähetyksen toimintaryhmä on syytä kutsua koolle säännöllisin väliajoin. Vapaaehtoispankkiin perustettavilla kasvatuksen ja lähetyksen toimintaryhmillä ei kuitenkaan ole hallinnollisia vastuuta toiminnan suunnitteluun tai arviointiin liittyen, eikä perustettavien toimintaryhmien palaverista pidetä muistioita.

Vapaaehtoispankkiin perustettavien toimintaryhmien rinnalle onkin syytä perustaa kasvatuksen, diakonian ja lähetyksen tukiryhmät, joihin työmuotojen johtavien viranhaltijoiden lisäksi kuuluu neljä, viisi neuvoston valitsemaa henkilöä.

Esitys

Seurakunnan Katrina-varausohjelmassa olevaan vapaaehtoispankkiin luodaan kasvatuksen ja lähetyksen toimintaryhmät. Olemassa olevaa diakonian vapaaehtoispankin hyödyntämistä tehostetaan entisestään.

Katrina-vapaaehtoispankkiin perustettavien toimintaryhmien rinnalle perustetaan kasvatuksen, diakonian ja lähetyksen tukiryhmät, joihin työmuotojen johtavien viranhaltijoiden lisäksi neuvosto valitsee kuhunkin 4 - 5 henkilöä. Tukiryhmät valitsevat keskuudestaan puheenjohtajan.

Päätös

Esityksen mukaan.
Kasvatuksen tukiryhmään valittiin Aleksanteri Alanen, Anu Haapanen, Laura Jokela, Siiri Jumppanen ja Noora Lerkki, Diakonian tukiryhmään valittiin Jaana Boström ja Raija Kortelainen sekä Lähetyksen tukiryhmään valittiin Helvi Klemetti, Markku Kraama, Eeva Mustikkamäki, Kaarina Paavilainen ja Paavo Sätilä.

Toimenpiteet

Ote lähetetään valituille jäsenille

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 57 Määrärahaylitykset 2018

Diaarinumero DLOI/3/02.00.01/2019

Esittelijä talouspäällikkö Leena Välikangas

Kirkkovaltuuston sitovuustasona on pääluokkataso. Pääluokkatasolla talousarvion toteuma 2018 on ylittynyt/alittunut seuraavasti:

- a) Verotuloja kertyi 190.789,37 € vähemmän kuin mitä talousarvioon oli arvioitu. Kirkollisverotuloja 182.366,99 € ja valtionrahoitusta 8.444,22 € vähemmän.
- b) Hautaustoimen pääluokassa määräraha ylittyi 41.979,23 €. Tilille 440000 Asiantuntijapalvelut on kirjattu seurakunnan maksamat tuhkausmaksut, joista kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen, yhteensä 28.699,54. Näitä ei ollut mukana talousarviossa 2018. Toimintatuottoja jäi toteutumatta 50.139,73 € (hautausmaksuja).
- c) Kiinteistötoimen pääluokassa määräraha on ylittynyt toimintakulujen osalta 51.400,04 €.

Palvelujen ostot ovat ylittyneet 52.433,12 €, joihin sisältyvät pesulapalvelut, vartiointipalvelut, jätehuolto, koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut, metsänhoitokulut, matkakustannukset, asiantuntijapalvelut, koneiden ja laitteiden vuokrat. Aineet ja tarvikkeet ovat ylittyneet 8.405,10 €, johon sisältyvät puhdistusaineet ja –tarvikkeet, lämmitys, vesi, kukat sekä muut aineet ja tarvikkeet.

Samoin poistot ovat ylittyneet 10.461,06 €.

Talousarvion toteutumassa ovat alittuneet henkilöstökulut (10.852,30 €), muut toimintakulut (6.676,90 €, kiinteistövero, tulovero) sekä muut alitukset eri kulutileillä (2.370,04 €).

Esitys Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen 2018 määrärahaylitykset kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 58 Talousarvion käyttösuunnitelman toteuma 2018

Diaarinumero DLOI/4/02.00.02/2019

Esittelijä talouspäällikkö Leena Välikangas

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 4.12.2017 toiminta- ja taloussuunnitelman 2018 – 2020 ja talousarvion 2018. Kirkkoneuvosto hyväksyi talousarvion 2018 käyttösuunnitelman. Käyttösuunnitelman osalta kirkkoneuvoston sitovuustaso on tehtäväl alueen nettomeno. Käyttösuunnitelman tavoitteet ovat sitovia.

Lapsivaikutuksenarviointi:

Vaikka piispaintarkastuksessa syksyllä 2018 on todettu seurakunnan taloudellisen tilanteen olevan kiristymässä, seurakunnan on huolehdittava jatkossakin laadukasta palvelua lapsille, nuorille ja lapsiperheille.

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan käyttösuunnitelman 2018 toteuman.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 59 Seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2018

Diaarinumero	DLOI/10/02.00.02/2019
Esittelijä	Talouspäällikkö Leena Välikangas

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä tämän säännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan.

Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Lapsivaikutuksen arviointi: Loimaan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksellä 2018 on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja positiivisia lapsivaikutuksia sikäli kun ne liittyvät seurakunnan tarjoamaan toimintaan lapsille ja heidän perheilleen. Seurakunnan talouden pitäminen tasapainossa tulojen ja menojen suhteessa tulevina vuosina, antaa seurakunnalle mahdollisuuden tarjota myös tulevaisuuden lapsille ja nuorille toimintaa.

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä hyväksyy liitteenä olevan
--------	--

Päätös Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Jäsen Tarja Mäki-Punto-Ristanen jääväsi itsensä seuraavan asian käsittelyn ajaksi.

§ 60 Seurakunnan tuki partiolippukunnille vuonna 2019

Diaarinumero DLOI/4/02.00.02/2019
Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan talousarviossa on varattu määräraha partiolippukuntien toiminnan tukemiseen. Lippukunnanjohtajien kanssa on aiemmin sovittu, että tämä määräraha jaetaan tasapuolisesti kaikkien lippukuntien kesken. Jakoperusteeksi on sovittu lippukunnan jäsenmäärä edellisen toimintavuoden lopussa, ja vuodesta 2013 alkaen määrärahaksi 18 euroa jäsentä kohden. Tällä perusteella määräraha jakautuu seuraavasti:

- Alastaron Jyväset	1980 €
- Loimaan Nuotioloimut	1962 €
- Loimaan Saviset	1566 €
- Mellilän Menninkäiset	1818 €
Yhteensä	7326 €

Tunnuslukuja lippukuntien säännöllisestä toiminnasta:

Lippukunta	Ilmoitettu jäsenmäärä	Kokoontuvia ryhmiä	Vapaaehtoisia ohjaajia
Alastaron Jyväset	110	7	13
Loimaan Nuotioloimut	109	12	16
Loimaan Saviset	87	5	15
Mellilän Menninkäiset	101	5	7

(Huom. luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia, tilastoinnissa on eroja!)

Esitys Jaetaan seurakunnan talousarviossa varattu määräraha partiolippukuntien toiminnan tukemiseen seuraavalla tavalla:
- Alastaron Jyväset 1980 €
- Loimaan Nuotioloimut 1962 €
- Loimaan Saviset 1566 €

- Mellilän Menninkäiset 1818 €
Yhteensä 7326 €

Päätös Esityksen mukaan.
Toimenpiteet Ote lähetetään partiolippukunnat, Sami Laaksonen
Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 61 Lupa Kirkon työmarkkinalaitokselle luovuttaa tietoja KEVAlle

Diaarinumero DLOI/2/02.06.01/2018
Esittelijä talouspäällikkö Leena Välikangas

Kirkon työmarkkinalaitoksen sähköposti: ”Kirkon työmarkkinalaitos on neuvotellut Kevan kanssa seurakuntatyöntajien mahdollisuudesta hyödyntää Kevan [Avaintiedot-verkkopalvelua](#). Palvelulla tuetaan työkyvyn johtamista. Se sisältää tietoa seuraavista työkyvyttömyyden organisaatiolle aiheuttamista kustannuksista:

- sairauspoissaolojen suorat kustannukset
- kirkon eläkejärjestelmän työkyvyttömyyseläkemenot
- työ- ja virkasuhteisista maksetut tapaturmavakuutusmaksut
- työterveyshuollon kustannukset korvausluokittain.

Lisäksi Avaintiedot-palvelussa avataan kyselypalvelumahdollisuus, joka ensivaiheessa tarkoittaa henkilöstön työhyvinvointikyselyn käyttöönottoa mahdollisesti jo tämän kevään aikana.

Avaintiedot-palvelun käyttöönotto tapahtuu hyväksymällä osallistuminen Avaintiedot-tutkimushankkeeseen palvelua ensimmäisen kerran avattaessa. Käyttöehtojen hyväksymisen voi tehdä henkilö, jolla on Katso-rooli: KEVA – taloussuunnittelusta vastaavan palvelut.

Avaintiedoissa työkyvyttömyyden kustannusten laskeminen perustuu Kevan ja sen asiakasorganisaation tietoihin. Seurakuntien sairauspoissaolotietojen osalta on kuitenkin neuvoteltu, että Kirkon työmarkkinalaitos voi toimittaa ne Kevalle seurakuntatyöntajien antaman luvan perusteella. Meillä on valmiina ao tiedot, koska Kirkon työmarkkinalaitos toimii evankelis-luterilaisen kirkon työntajien puolesta työmarkkina-asioissa ja edunvalvojana siten kuin kirkkolaisissa säädetään, ja meillä on oikeus saada työntajilta tehtävämme suorittamiseksi tarpeelliset tiedot. Pyydämme nyt teiltä tätä lupaa.

Antamanne luvan perusteella Kevalle luovutetaan kunkin sairauspoissaolon alku- ja loppupäivämäärätieto henkilötietoperusteisesti. Keva käsittelee syntyvää aineistoa noudattaen voimassaolevan tietosuojalainsäädännön käsittelijälle asettamia velvoitteita. Henkilötiedot hävitetään heti, kun poissaolotiedot on yhdistetty järjestelmässä Kevalla jo oleviin

palkkatietoihin. Lisäksi on huomattava, että Avaintietojen tuottamat tiedot ovat julkisuuslaissa (621/1999) tarkoitettuja tilastotietoja, jotka ovat lähtökohtaisesti julkisia niiden valmistuttua käyttötarkoitukseensa. Tietojen näkyvyys palvelussa edellyttää aina vähintään viiden henkilön määrää tietueessa.

Avaintiedot on seurakuntatyönantajille maksuton palvelu. Toivomme, että mahdollisimman moni seurakuntatalous antaa Kirkon työmarkkinalaitokselle luvan tietojen luovuttamiseen Kevalle. Vain siten palvelusta saadaan paras hyöty koko kirkon työnantajaedunvalvonnan kannalta.

Pyydämme lupaa (yksi vastaus/seurakuntatalous) 29.3.2019 mennessä [tästä linkistä](#) avautuvaa webropol-lomaketta käyttäen. Tuon ajankohdan jälkeen luvan antaneiden tietoja ei voida aineistoon enää lisätä. ”

Avaintiedot-verkkopalvelu tulee palvelemaan seurakuntaa erityisesti kyselypalveluiden osalta, esim. työhyvinvointi. Tällä hetkellä palvelu ostetaan muualta.

Esitys	Kirkkoneuvosto antaa luvan Kirkontyömarkkinalaitokselle luovuttaa Loimaan seurakunnan sairauspoissaolon alku- ja loppupäivämäärätieto henkilötietoperusteisesti KEVALLE.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään, Leena Välikangas.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 62 Matkapuhelinten vuokrasopimus

Diaarinumero DLOI/2/02.06.01/2018

Esittelijä Leena Välikangas

Uusien työpuhelinten hankinta on ajankohtainen, sillä nykyinen vuokrasopimus päättyy kesäkuussa.

Uudeksi matkapuhelimeksi ehdotetaan Nokian 7.1 mallia. Tämän puhelimen hankintaa puoltaa esim. siinä käytettävä Android-käyttöjärjestelmä ja sen myötä nopeat tietoturva- ym. päivitykset vähintään kahdeksi vuodeksi, joka meillä on vakiintunut puhelimen käyttöikäksi. It-alueen kautta seurakunnalla on voimassa oleva sopimus 3 Step IT:n kanssa, jonka kautta nykyisetkin puhelimet on vuokrattu. Vuokraus on osoittautunut toimivaksi ratkaisuksi puhelinten omistamisen sijaan.

Seurakunnassa tarvitaan 34 puhelinta. Yhden puhelimen verollinen kuukausihinta palveluilla (virusturva, näytönsuojakalvo, käyttöönotto) on n. 20 €/kk. Vuosikustannus on 240 € /puhelin, kokonaiskustannus 8.160 €/vuosi.

Nykyisten puhelinten vuosikustannus on 9.400 €, jota hintaa nostavat muutamat kalliimmat puhelimet. Nyt kaikki siirtyvät Nokia 7.1. käyttäjiksi.

Esitys	Hankitaan 34 kpl Nokia 7.1. puhelimia 3 Step IT:n kanssa tehtävällä kahden vuoden vuokrasopimuksella.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään Leena Välikankaalle
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 63 **Palkantarkistukset 1.4.2019**

Diaarinumero	DLOI/12/01.02.01/2019
Esittelijä	Leena Välikangas

Vuoden 2019 palkantarkistukset toteutetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytä-kirjan 3 §:n mukaisesti. Yleisessä palkkausjärjestelmässä peruspalkkoja tarkistetaan 1.4.2019 lukien 1,0 %:n suuruisella yleiskorotuksella. Osa-aikatyössä palkan perusteena olevaa 100 %:n peruspalkkaa tarkistetaan 1,0 %, jolloin osa-aikaisen viranhaltijan/työntekijän palkka tarkistuu niin ikään 1,0 %. Kipa huolehtii seurakuntien puolesta yleiskorotuksen toteuttamisen.

Yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmien vähimmäispalkkoja tarkistetaan myös 1,0 %. Korotetut vähimmäispalkat ilmenevät Kirkon työmarkkinalaitoksen Internet-sivuilta KirVESTES:n liitteestä 1.

Yleisessä palkkausjärjestelmässä tulee kesäkuussa 2019 lomarahen maksamisen yhteydessä maksettavaksi kertaerä, jonka suuruus on 368 euroa niille kokoaikaisille viranhaltijoille ja työntekijöille, jotka täyttävät kertaerän saamisen ehdot (ks. allekirjoituspöytäkirjan 3 § kohta 3.1). Osa-aikaisille kertaerä maksetaan siinä suhteessa kuin osa-aikatyö on kokoaikatyöhön. Kertaerän saamisen ehdoista on tarkempi selvitys KiT:n yleiskirjeessä A2/2018. Kipa huolehtii myös kertaerän maksamisesta seurakuntien puolesta. Yleiskirje liitteenä.

Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 64 **Kuukausiraporttitilastot tammi- helmikuu 2019**

Diaarinumero	DLOI/4/02.00.02/2019
Esittelijä	Leena Välikangas

Liitteenä toiminnan tilastojen kuukausiraportit tammi- ja helmikuulta 2019.

Esitys Keskustellaan ja merkitään tiedoksi.
Päätös Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 65 Loimaan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö

Diaarinumero 19/00.02.12/2019
Esittelijä Riku Laukkanen
Esitys Merkitään tiedoksi, että Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut Loimaan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 6.3.2019.
Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet
Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 66 Pöytäkirjoja ja muistioita

Diaarinumero
Esittelijä Riku Laukkanen
a. Rakennustoimikunnan pöytäkirjat 1.2019 ja 2.2019
b. Valmisteluryhmän muistio 2.2019

Esitys Merkitään tiedoksi.
Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

§ 67 Viranhaltijapäätökset

Diaarinumero DLOI/8/00.02.07/2019
Esittelijä Riku Laukkanen

Työpäällikön päätös 1/2019, Avotyön toimintasopimus

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 68 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.20.

Allekirjoitukset

Riku Laukkanen
puheenjohtaja
§§ 51-53, 55-68

Heikki Vainio
puheenjohtaja
§ 54

Sari Huhtala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 28.3.2019

Paavo Sätilä
pöytäkirjantarkastaja

Marjatta Sormunen-Mettälä
pöytäkirjantarkastaja