

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	24.09.2019 klo 17:15	
Kokouspaikka	Loimaan Kaupunginkirkon yläsali	
Osallistujat	Riku Laukkanen Heikki Vainio	kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Raimo Huhtala Eliisa Jaatinen Erkki Kallio Noora Lerkki Pekka Mäkelä Tarja Mäki-Punto-Ristanen Jorma Rinne Marjatta Sormunen-Mettälä Margit Vehviläinen	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, poissa kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, poissa kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen
	Hannu Kauti	kirkkoneuvoston varajäsen (J. Rinne), (Mellilän kappelineuvoston pj.)
	Kaarina Paavilainen	kirkkoneuvoston varajäsen (N. Lerkki)
	Veli Reunanen Katariina Kojo	kirkkovalt. pj., poissa kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Leena Välikangas Ari Pääkkönen Elina Rouhiainen	taluspäällikkö Alastaron ja Metsämaan kappalainen Mellilän kapp., poissa
	Sari Huhtala	kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 125 Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 126 Lotta Tuomisen ero seurakunnan luottamustoimesta	2
§ 127 Esitys kirkkovaltuustolle varajäsenen valitsemiseksi Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan	3
§ 128 Uuden jäsenen valinta rakennustoimikuntaan	4
§ 129 Sesonkikanttorin palkkaaminen joulukuun ajaksi 2019	5
§ 130 Papiston loma- ja vapaapäiväsuunnitelma ajalle lokakuu 2019 - huhtikuu 2020	6
§ 131 Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle lokakuu 2019 - huhtikuu 2020	7
§ 132 Jumalanpalvelusavustajat lokakuu 2019 - huhtikuu 2020 Kanta-Loimaan ja Kaupungin kirkoille	8
§ 133 Hauta- ja kiinteistötoimen strategian valmistelu	9
§ 134 Seurakunnan omien toimitilojen käyttö	10
§ 135 43/00.02.05/2019 Tiedoksi	11
§ 136 Valtuutus KirDi-toiminnallisuuden avulla tapahtuvaan jäsenrekisterin tietojen korjaamiseen sukuselvitysten ja virkatodistusten laatimista varten	12
§ 137 Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	13
Valitusosoitus	14

24.09.2019

§ 125 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Tarja Mäki-Punto-Ristanen ja Hannu Kauti. Pöytäkirja tarkastetaan torstain 26.9.2019 aikana.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Seurakuntapalveluiden virastolla 27.9. – 28.10.2019 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/info-ja-asiointi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto>. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Käsittely Pöytäkirja tarkastetaan kokousiltana ja on nähtävillä Seurakuntapalveluiden virastolla 25.9. – 25.10.2019.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 126 Lotta Tuomisen ero seurakunnan luottamustoimesta

Diaarinumero DLOI/17/00.00.01/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan kirkkovaltuuston, rakennustoimikunnan ja Metsämaan kappelineuvoston jäsen Lotta Tuominen on ilmoittanut eroavansa kaikista seurakunnan luottamustehtävistä 1.8.2019 paikkakunnalta muuton vuoksi.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. toteaa Lotta Tuomisen luottamustoimen 1.8.2019 lukien Loimaan seurakunnassa lakanneeksi.

2. toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi tulee Kirkko keskellämme – listalta seuraavana oleva Suvi Tiainen.

3. valitsee Metsämaan kappelineuvostoon uuden jäsenen seurakunnan luottamustoimista eronneen Lotta Tuomisen tilalle.

Päätös 1. – 3. esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku 1. – 3. Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 127 Esitys kirkkovaltuustolle varajäsenen valitsemiseksi Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan

Diaarinumero DLOI/27/00.00.01/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Loimaan seurakunnan kirkkovaltuusto kokouksessaan 11.6.2019 (KV 2/2019) valitsi Marjatta Sormunen-Mettälän Loimaan seurakunnan edustajaksi Forssan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.

”SOPIMUS TYKS LOIMAAN SAIRAALAN SAIRAALASIELUNHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ

1§ TYKS Loimaan sairaalan sairaalasielunhoito hoidetaan ostopalveluna Forssan seurakunnalta, joka on tarjoutunut antamaan Forssan sairaalan sairaalapastorin työstä kaksi päivää (40%) viikossa Loimaan sairaalan palvelukseen.

2§ Forssan seurakunta vastaa sairaalasielunhoidon järjestämisestä Loimaan sairaalassa. Työtä varten on sairaalasielunhoidon johtokunta ja työssä on oma johtosääntö. Loimaan seurakunta nimeää toimikaudeksi yhden edustajansa johtokuntaan.”

Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon työssä on oma johtosääntö, jonka mukaan johtokunnan jäsenille tulee olla valittuna myös varajäsen. Näin ollen Marjatta Sormunen-Mettälälle täytyisi valita varajäsen Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle varajäsenen valitsemista Marjatta Sormunen-Mettälälle Forssan seurakunnan sairaalasielunhoidon johtokuntaan.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 128 Uuden jäsenen valinta rakennustoimikuntaan

Diaarinumero DLOI/27/00.00.01/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen Lotta Tuominen erosi seurakunnan luottamustoimista 1.8.2019 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi. Hän oli myös rakennustoimikunnan jäsen.

Kirkkoneuvoston täytyy valita uusi jäsen rakennustoimikuntaan Lotta Tuomisen tilalle.

Esitys Valitaan uusi jäsen seurakunnan rakennustoimikuntaan.

Päätös Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhaku Asiasta ei voida tehdä oikaisuvaatimusta kirkkoneuvostolle

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 129 Sesonkikanttorin palkkaaminen joulukuun ajaksi 2019

Diaarinumero DLOI/5/01.01.01/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan johtava kanttori Kaija Huhtanen anoo lupaa palkata joulukuuksi 2019 muusikko ja musiikkipedagogi Sari Jokela täydentämään kanttoriresursseja. Hänet palkattaisiin toimituspalkkioperustaisesti.

Perusteluina Huhtanen mainitsee, että joulukuussa seurakunnan tilaisuuksien määrä kaksinkertaistuu. Viime vuoden kokemukset sesonkikanttorista olivat hyvät. Kukaan vakinaisista kanttoreista ei sairastunut ja työnteko oli aiempaa huomattavasti mielekkäämpää. Liitteenä esitys.

Esitys Palkataan Loimaan seurakuntaan ajalle 1.-31.12.2019 muusikko ja musiikkipedagogi Sari Jokela toimituspalkkioperustaisesti täydentämään kanttoriresursseja.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.09.2019

§ 130 Papiston loma- ja vapaapäiväsuunnitelma ajalle lokakuu 2019 - huhtikuu 2020

Diaarinumero DLOI/5/01.01.00/2018

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan papiston talvikauden loma- ja vapaapäiväsuunnitelma laaditaan ja lähetetään eteenpäin sähköisesti lääninrovastille 20.9.2019 mennessä. Suunnitelma annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

KJ 6:8 § 4a kohdan nojalla tuomiokapituli myöntää kirkkoherran vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan. Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, kirkkoherra myöntää saman pykälän 3 kohdan nojalla seurakunnan muun papiston vuosilomat ja vapaa-ajat. Nämäkin merkitään taulukkoon, koska tuomiokapituli merkitsee ne tiedokseen.

Nähtävänä kokouksessa.

Esitys Annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 131 Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle lokakuu 2019 - huhtikuu 2020

Diaarinumero DLOI/6/04.02.00/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnassa on laadittu talvikaudeksi jumalanpalvelussuunnitelma, joka on yhteistyössä kanttorien ja pappien kanssa tarkastettu ennen kirkkoneuvoston kokoukseen hyväksyttäväksi tuontia.

Esitys Hyväksytään jumalanpalvelussuunnitelma ajalle lokakuu 2019 – huhtikuu 2020.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 132 Jumalanpalvelusavustajat lokakuu 2019 - huhtikuu 2020 Kanta-Loimaan ja Kaupungin kirkkoille

Diaarinumero	DLOI/6/04.02.00/2019
Esittelijä	kirkkoherra Riku Laukkanen
	<p>Perinteenä on ollut, että seurakunnan luottamushenkilöistä Loimaan kaupungin ja Hirvikosken alueella asuvat on kutsuttu klo 10 jumalanpalvelusten avustajiksi. Käytännössä palvelutehtävä on tarkoittanut Raamatun lukukappaleiden lukemista ja niiden osalta, jotka ovat suorittaneet ehtoollisavustajakoulutuksen, avustamista ehtoollisella. Vuorolista tuodaan kokoukseen.</p>
Esitys	Annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.
Päätös	Esityksen mukaan. Liite
Toimenpiteet	Tieto lähetetään asianosaisille
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 133 Hauta- ja kiinteistötoimen strategian valmistelu

Diaarinumero DLOI/33/03.03.03/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Hauta- ja kiinteistötoimen strategian valmistelun tarkoituksena on kartoittaa seurakunnan rakennus, kiinteistö- ja maaomaisuus. Tämä, jotta seurakunta voi huolehtia siitä, että seurakunnalla on perustehtäväänsä varten riittävä määrä tarkoituksenmukaisia, turvallisia ja terveellisiä toimitiloja, joiden käyttökulut ovat kohtuullisia. Samalla linjataan, millä kriteereillä ja miten luovutaan vähäkäyttöisistä taikka ei seurakunnallisessa toiminnassa olevista tuottamattomista ja kuluiltaan liian suurista toimitiloista. Näin pystytään edelleen linjaamaan millä periaatteilla ja millaisella rahoitusmuodolla kiinteistöjä peruskorjataan.

Esitys A. Aloitetaan hauta- ja kiinteistötoimen strategian valmistelu.

B. Strategian valmisteluun valitaan työryhmä. Maaliskuun 2020 kirkkoneuvoston kokoukseen työryhmä tuo esityksensä.

Päätös A. Esityksen mukaan.

B. Työryhmään valittiin talouspäällikkö Leena Välikangas, työpäällikkö Ari Lindell, kirkkoherra Riku Laukkanen, kanttori Kaija Huhtanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Veli Reunanen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Heikki Vainio ja jäsen Erkki Kallio.
Työryhmä tuo esityksensä maaliskuun 2020 kirkkoneuvostoon.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 134 Seurakunnan omien toimitilojen käyttö

Diaarinumero DLOI/11/01.05/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkkoneuvoston jaosto käsitteli kokouksessaan 24.4.2018 aihetta
SEURAKUNNAN TOIMITILOJEN KÄYTTÖ

”Seurakunnalla on omissa tiloissaan vapautuneita työhuoneita, joiden käyttö pitää uudelleen arvioida. Näitä ovat mm. johtavan kanttorin siirtyminen Kanta-Loimaan seurakuntatalolta Kaupunginkirkolle, vapauttaa johtavan kanttorin työhuoneen Kanta-Loimaan seurakuntatalolta. Samoin lapsityönohjaajan työhuone Kanta-Loimaan seurakuntatalolla on vapaana. Alastaron seurakuntatalolla on tyhjiään entinen virasto ja nuorisotoimisto.

Luottamushenkilöiltä on tullut toive toiminnan siirtämisestä vuokratiloista seurakunnan omiin vapautuneisiin tiloihin.”

Jaosto antoi kirkkoherralle jatkovalmisteluun työtilojen uudelleen sijoittelu, siten että vuokratuista työtiloista voidaan luopua.

Kirkkoherra kävi eri työntekijäryhmien (kasvatustiimi, diakonit, kanttorit ja papit) kanssa neuvotteluja eri vaihtoehtoista alkukesästä 2018, jolloin työntekijöitä kuultiin.

Asian vireillepano viivästyi kuitenkin loppuvuodesta 2018 siksi, että Kanta-Loimaan seurakuntatalolla todettiin tarve keittiön seinän ja lattian saneeraukselle. Saneeraus tehtiin kesällä 2019.

Kanta-Loimaan seurakuntatalolla on myös todettu ongelmia puhelin- ja tietoliikenneyhteyksissä. Näiden korjaamiseksi suoritetaan kartoitus- ja korjaustoimenpiteet syys-lokakuun vaihteeseen mennessä. Sen jälkeen ryhdytään uudelleen neuvottelemaan mahdollisesta nuorisotoimiston siirtymisestä Kanta-Loimaan seurakuntatalolle tai Alastaron seurakuntatalolle, jossa myös on vapaata tilaa. Kanta-Loimaan seurakuntatalon yläkerrassa on johtavalta kanttorilta vapautunut suuri huone, joka voisi soveltua papiston työtilaksi, mikäli seurakuntatalon siipi muutettaisiin takaisin seurakunnan nuorisotoimistoksi.

Esitys Annetaan tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

§ 135 43/00.02.05/2019 Tiedoksi

Diaarinumero DLOI/43/00.02.05/2019

Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Merkitään tiedoksi seuraavat pöytäkirjat, päätöspöytäkirjat ja muistiot:

Metsämaan kappelineuvoston pöytäkirja 3/2019

Mellilän kappelineuvoston pöytäkirja 3/2019

Rakennustoimikunnan pöytäkirja 7.2019, tuodaan kokoukseen

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 9.2019

Vs. johtavan nuorisotyönohjaajan päätöspöytäkirja 3/2019

Valmisteluryhmän muistio 6.2019

Hiippakuntapastori Pauliina Järvisen viranhaltijapäätös 72/2019
(Viranhoitomääräys Risto Rädylle)

Eesitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Eesityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.09.2019

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 136 Valtuutus KirDi-toiminnallisuuden avulla tapahtuvaan jäsenrekisterin tietojen korjaamiseen sukuselvitysten ja virkatodistusten laatimista varten

Diaarinumero DLOI/21/07.00.01/2019

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkonkirjojenpidon valtakunnallinen uudelleen organisointi etenee. Kirkonkirjojenpidon keskittäminen ja sukuselvitysten laatiminen valtakunnallisesti ja määrämuotoisina edellyttää kaikkien seurakuntien kirkonkirjojen digitoinnin valmistumista, aluekeskusrekistereiden perustamista ja seurakuntien liittymistä aluekeskusrekistereihin sekä Kirjurin KirDi-toiminnallisuuden käyttöönottoa.

KirDin käyttö on vuoden 2022 alusta lähtien edellytyksenä sukuselvitysten laatimiseksi aluekeskusrekistereissä. KirDin myötä luovutaan manuaalisesti Wordilla laadituista sukuselvityksistä ja ne korvataan KirDillä laadituilla määrämuotoisilla sukuselvityksillä.

Kirkkohallitus lähetti valtuutuksen kaikkiin seurakuntiin ja keskusrekistereihin allekirjoitettavaksi. Allekirjoitetut valtuutukset pyydetään palauttamaan 30.9.2019 mennessä turvasähköpostilla tai postitse Kirkkohallituksen kirjaamoon.

Esitys Allekirjoitetaan valtuutus KirDi-toiminnallisuuden avulla tapahtuvan jäsenrekisterin tietojen korjaamiseen sukuselvitysten ja virkatodistusten laatimista varten ja palautetaan se 30.9.2019 mennessä kirkkohallitukseen turvasähköpostilla.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Valtuutus lähetetään

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.09.2019

§ 137 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.24.

Allekirjoitukset

Riku Laukkanen
puheenjohtaja

Sari Huhtala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 24.9.2019

Tarja Mäki-Punto-Ristanen
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Kauti
pöytäkirjantarkastaja

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.09.2019
Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

24.9.2019

137 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 125, 125 1.2, 127, 130, 133 A, 134, 135, 137.</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 125 3, 128, 129, 131, 132, 133 B, 136.</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Loimaan seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Turuntie 32, 32200 Loimaa Postiosoite: Turuntie 32, 32200 Loimaa Sähköposti: loimaa.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 125, 125 1.2, 127, 130, 133 A, 134, 135, 137.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
---	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Oikaisuvaatimuksen sisältö Loimaan seurakunta Kirkkoneuvosto	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
--	--

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Puhelin; 029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo) Faksi: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Puhelinvaihe: 029 56 42400</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus alistasasiassa</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
---	--

<p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen Loimaan seurakunta</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännästä, tiedoksisääntäpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä Kirjeen lähtöajasta, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennesyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeuden-</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu,</p>

käyntimaksu	jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto	
Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	