

08.06.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 08.06.2022 18:00 - 08.06.2022 19:03

Kokouspaikka Kaupunginkirkon kirkkosali, Turuntie 32, 32200 Loimaa

Osallistujat	Borra Heini-Sisko	kirkkovaltuuston jäsen
	Boström Jaana	kirkkovaltuuston jäsen
	Haapanen Anu, puheenjohtaja	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Heilala Teemu, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Huhtala Raimo	kirkkovaltuuston jäsen
	Hällfors-Laaksonen Tuula, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Jaatinen Eliisa	kirkkovaltuuston jäsen
	Jokela Laura	kirkkovaltuuston jäsen
	Jumppanen Siiri	kirkkovaltuuston jäsen
	Kallio Erkki	kirkkovaltuuston jäsen
	Kauti Hannu	kirkkovaltuuston jäsen
	Kojo Katariina	kirkkovaltuuston jäsen
	Lerkki Noora	kirkkovaltuuston jäsen
	Marjamäki Pekka	kirkkovaltuuston jäsen
	Mäkelä Pekka	kirkkovaltuuston jäsen
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kirkkovaltuuston jäsen
	Paavilainen Kaarina	kirkkovaltuuston jäsen
	Reunanen Veli, poissa	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Rinne Jorma	kirkkovaltuuston jäsen
	Saarinen Jorma	kirkkovaltuuston jäsen
	Sohlman Hanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Suominen Aino	kirkkovaltuuston jäsen
	Sättilä Paavo	kirkkovaltuuston jäsen
	Tiainen Suvi, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Uusitalo Ilkka	kirkkovaltuuston jäsen
	Vainio Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Vehviläinen Margit	kirkkovaltuuston jäsen
	Vikström Eija-Liisa (Heilala Teemu)	kirkkovaltuuston varajäsen
	Sormunen-Mettälä Marjatta (Hällfors-Laaksonen Tuula)	kirkkovaltuuston varajäsen
	Nummila Kari (Reunanen Veli)	kirkkovaltuuston varajäsen
	Saarinen Orvokki (Tiainen Suvi)	kirkkovaltuuston varajäsen
	Laukkanen Riku	kirkkoherra
	Välikangas Leena	taluspäällikkö
	Kinnunen Raisa	vs. taluspäällikkö, kirkkovaltuuston sihteeri
	Huhtala Sari	hallintosihteeri

23 jäsentä ja neljä (4) varajäsentä/27

08.06.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 10 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 11 Kanttorin virka	2
§ 12 Kanttorinviran uusittu johtosääntö ja johtavan kanttorin sijaisuus kesällä 2022	5
§ 13 Suositus toimituspalkkioista	6
§ 14 Loimaan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2021	7
§ 15 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Aloitteet, ilmoitusasiat	9
§ 16 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	10

§ 10 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 15.1.2019 § 1 mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 8:5, 1-2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4.

Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille ja kokoukseen oikeutetuille 20.5.2022.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.
Esteestä olivat ilmoittaneet Veli Reunanen, jonka tilalle oli kutsuttu Kari Nummila (Mervi Julku-Tanski oli estynyt), Tuula Hällfors-Laaksonen, jonka tilalle oli kutsuttu Marjatta Sormunen-Mettälä, Suvi Tiainen, jonka tilalle oli kutsuttu Orvokki Saarinen (Aleksanteri Alanen oli estynyt) ja Teemu Heilala, jonka tilalle oli kutsuttu Eija-Liisa Vikström.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Jorma Saarinen ja Hanna Sohlman. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä, nähtävilläpito seurakuntapalveluiden virastolla 9.6. – 11.7.2022 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkovaltuusto> Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

08.06.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 11 Kanttorin virka

Diaarinumero DLOI/36/01.01.01/2020

Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkkoneuvoston kokouksessa 30.30.2022 §23, käsiteltiin kanttorin palkkaamista johtavan kanttorin jäädessä eläkkeelle 1.10.2022, seuraavalla tavalla:

”Loimaan seurakunnan johtava kanttori on anonut eroa virastaan vanhuuseläkkeelle siirtymisen johdosta 1.10.2022 alkaen.

Seurakunnan henkilöstösuunnitelman mukaisesti jokaisesta vapautuvasta virasta on syytä käydä keskustelua, onko viran täyttö välttämätön vai voidaan virka lakkauttaa ja esimerkiksi muuttaa tilapäiseksi tai määräaikaiseksi.

Seurakunnassa on tällä hetkellä kolme kanttorin virkaa. Johtavan kanttorin virka perustettiin Loimaan seurakuntaan vuonna 2016. Luontevasti tämä virka liittyi osaksi kehitteillä ollutta lähiesimiesjärjestelmää. Johtava kanttori on ollut jäsen johtoryhmässä, joka on tärkeä seurakunnan operatiivisen johtamisen tukipilari. Tällä hetkellä on mahdotonta ajatella seurakunnan jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja kuorojen täysipainoista toimintaa kahden kanttorin voimin. Niin sanottujen keikkakanttorien tilapäinen palkkaaminen on toki mahdollista ja niin on toimittukin kiireisten sesonkien ja jonkun kanttoreista virkavapauksien aikana.

Papiston määrää voimme todennäköisesti vähentää lähivuosina nykyisestä viidestä neljään mutta kanttoreita, jotka käytännössä toimivat pappien työpareina, on edelleen syytä olla kolme. Paimion rovastikunnan kokonsa puolesta vertailukelpoisissa (toinen suurempi ja toinen pienempi) seurakunnissa Liedossa ja Pöytyällä, on molemmissa kolme kanttorin virkaa. Molemmissa on neljä kirkkoa, Loimaalla kuusi.

Seurakunnan väkiluvun ja taloudellisten voimavarojen vähenemistä silmällä pitäen, on valmisteluryhmässä keskusteltu johtavan kanttorin viran jäädyttämisestä ja sen sijaan kolmannen kanttorin palkkaamisesta tilapäiseen virkaan pari- kolmeksi vuodeksi.

Jumalanpalvelusten kehittäminen ja elävöittäminen on toimintasuunnitelmissa vuodesta toiseen ollut keskeinen tavoite. Tässä on osittain onnistuttukin mm. järjestämällä erilaisia erityisjumalanpalveluksia. Ilman ammattitaitoisia kirkkomuusikkoja tämä ei onnistu. Kun uutta kanttoria aletaan etsiä, on tärkeää ilmaista tarve myös modernin (rytmi) musiikin osaamiselle ja mainita toive kokemuksesta musiikkityöstä nuorison parissa.

Uuden kanttorin haku on syytä aloittaa viipymättä jo ennen kesää. Hakuprosessiin on syytä sisällyttää henkilöarviointi ulkopuolisella taholla. Kirkkohallituksen jumalanpalvelusosastolla työskentelevä kirkkomusiikin asiantuntija Teija Tuukkanen on lupautunut olemaan käytettävissä uuden kanttorin hakuprosessissa.

08.06.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Liitteenä ehdotus työpaikkailmoitukseksi.

Esitys Julistetaan haettavaksi johtavan kanttorin virka, joka täytetään 1.10.2022 tai sopimuksen mukaan.

Käsittely Kirkkoherra muutti esitystään: Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös Esityksen mukaan.”

Asian esittely 20.4.2022 Valmistelu- ja johtoryhmän yhteisessä kokouksessa 13.4. keskusteltiin edellisen pohjalta seurakunnan kanttoritilanteesta monipuolisesti ja kaikkia näkökulmia tarkastellen.

Yksimielisesti oltiin sitä mieltä, että seurakuntaan edelleen tarvitaan kolmas kanttori ja että kyseeseen voisi tulla B- virka ja kanttori palkattaisiin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Tämän vuoksi seurakuntaan pitäisi perustaa uusi B-kanttorin virka jolloin 2016 perustettu johtavan kanttorin virka voitaisiin jättää toistaiseksi täyttämättä.

Papeista ja kanttoreista muodostettava jumalanpalvelustiimi sopisi jatkossa jumalanpalvelussuunnitelmaa laadittaessa papiston ja kanttorien työ- ja vapaapäivävuorot, sekä päättäisi kunkin viikon ensisijaisista toimituspareista. Tällä pyrittäisiin niin pappien kuin kanttorien osalta työ- ja vapaavuorojen mahdollisimman oikeudenmukaiseen ja tasapuoliseen jakaantumiseen.

Uusi valittava kanttori osallistuisi seurakunnan johtoryhmän työskentelyyn musiikkityön edustajana tai vaihtoehtoisesti kanttorit vuorotellen osallistuisivat johtoryhmän työskentelyyn. Uuden kanttorin haku voitaisiin käynnistää elokuun toisella viikolla. Hakuilmoituksessa olisi syytä mainita seuraavat asiat: Valitulla tulee olla B-pätevyys, yhteistyökykyä ja – halua sekä monipuolisuutta. Lisäksi toivotaan valitun omaavan osaamista seurakunnan konserttitoiminnan edelleen kehittämiseen, sekä rytmimusiikillisia ja musiikkikasvatustyön (nuoriso) taitoja.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- A) Jätetään johtavan kanttorin virka toistaiseksi täyttämättä
- B) Seurakuntaan perustetaan uusi B-kanttorin virka
- C) Hyväksytään kanttorien tältä osin uusittu johtosääntö, joka valmistellaan toukokuun kokoukseen.
- D) Mikäli valtuusto hyväksyy uuden B-kanttorin viran perustamisen, julistetaan virka haettavaksi elokuussa.

Päätös

- A) Esityksen mukaan.
- B) Esityksen mukaan.
- C) Esityksen mukaan.
- D) Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voi hakea muutosta (asian valmistelua)

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto

- A) jättää seurakunnan johtavan kanttorin viran toistaiseksi täyttämättä.
- B) perustaa seurakuntaan uuden B-kanttorin viran.

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.06.2022

Päätös

A esityksen mukaan
B esityksen mukaan

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

§ 12 Kanttorinviran uusittu johtosääntö ja johtavan kanttorin sijaisuus kesällä 2022

Diaarinumero DLOI/29/01.01.00/2022

Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkkoneuvoston kokouksessa 20.4.2022 (§41) päätettiin jättää johtavan kanttorin virka toistaiseksi täyttämättä sen jälkeen, kun johtava kanttori Kaija Huhtanen jää vanhuuseläkkeelle 1.11.2022. Sen sijaan päätettiin julistaa elokuussa haettavaksi seurakuntaan 3. kanttorin virka. Tätä varten päätettiin myös muokata kanttorinviran johtosääntö, joka on liitteenä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, päätösehdotus A.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 6.6.2017 (§82) Johtavan kanttorin työtehtävien hoitaminen lomien ja virkavapauden aikana, päätettiin että johtavan kanttorin pitempien sairauslomien (yli 4 pv) sijaisena toimii kanttori Martti Pihlajamaa ja että tästä hänelle maksetaan palkanlisää saman periaatteen mukaisesti kuin seurakunnan muille työalasta vastaaville työntekijöille. Samalla päätettiin, että pitempien virkavapauksien (yli 1 kk) yhteydessä viransijaiseksi asetetaan Martti Pihlajamaa ja että hänelle maksetaan tästä johtavan kanttorin peruspalkka sekä siihen hänelle kuuluvat henkilökohtaiset palkanlisät. Ennakoiden kesän 2022 kuluessa kirkkoneuvoston 20.4. tekemää päätöstä jättää johtavan kanttorin virka täyttämättä ja kanttorien kesän työ-, vapaapäivä- ja lomavuorojen jo ollessa pääsääntöisesti järjestetty, ei johtavan kanttorin sijaisen asettamiselle hänen virkavapautensa ja vuosilomansa aikana ole tarvetta. Mahdolliset kanttorien työ- ja sijaisjärjestelyt kesällä 2022 voidaan hoitaa yhteistyössä kanttorien, kirkkoherran / hänen sijaisensa ja viraston kanssa. Syksystä 2022 alkaen kanttorien ja pappien työ- ja vapaapäiväsuunnitelma laaditaan jumalanpalvelustiimissä kirkkoherran johdolla. Tämä päätös kumoaa kirkkoneuvoston 6.6.2017 (KN 5/2017 §82) tekemän päätöksen. Päätösehdotus B.

Esitys	Kirkkoneuvosto päättää A) esittää kanttorinviran uusittu johtosäännön edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. B) ettei johtavan kanttorin sijaisen asettamiselle jatkossa eikä kesäkaudella 2022 ole tarvetta, koska mahdolliset kanttorien työ- ja sijaisjärjestelyt kesällä 2022 voidaan hoitaa yhteistyössä kanttorien, kirkkoherran / hänen sijaisensa ja viraston kanssa. Tämä päätös kumoaa kirkkoneuvoston 6.6.2017 (KN 5/2017 §82) tekemän päätöksen.
Päätös	A) Esityksen mukaan. B) Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätökseen A) ei voida hakea muutosta Päätöksestä B) voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.
Kirkkoneuvosto esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy kanttorinviran uusittu johtosäännön. Liite
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

08.06.2022

§ 13 Suositus toimituspalkkioista

Diaarinumero DLOI/14/00.06.01/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Toimituspalkkioita maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen ja tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Uusi suositus on voimassa 1.3.2022 lukien. Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä. Uudet toimituspalkkiot tuodaan kokoukseen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 1.3.2022 voimaan tulleiden toimituspalkkioiden hyväksymistä. Toimituspalkkiot tuodaan kokoukseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy 1.3.2022 voimaan tulleet toimituspalkkiot. Liite

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

08.06.2022

§ 14 Loimaan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2021

Diaarinumero DLOI/10/02.00.02/2019

Esittelijä talouspäällikkö Leena Välikangas

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä tämän säännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen

erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle viipymättä sen valmistettua.

Kirkollisveroja kertyi 3.004.994,81 €, mikä on 124.994,81 € enemmän mitä talousarvioon oli arvioitu. Valtionrahoitusta kertyi 320.260 €. Toimintatuotot ovat 326.412,32 € (258.238,36 € v. 2020). Toimintakulut ovat 2.760.487,42 € (2.713.508,02 € v. 2020). Vuosikate on 579.257,44 € (475.704,53 € v. 2020). Vuosikate riitti poistoihin 285.770,19 € ja näin ollen Loimaan seurakunnan tilikauden tulos on ylijäämäinen 293.487,25 € (192.908,84 € ylijäämäinen vuonna 2020).

Hautainhoitorahaston tilinpäätös on seurakunnan tilinpäätöksen liitteenä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2021 ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä hyväksyy liitteenä olevan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös Esityksen mukaan.

Käsittely Tilinpäätös on saanut uuden ulkomuodon ja uutena on mm. merkinnät luottamushenkilöiden osallistumisista hallinnon kokouksiin. Kirkkoneuvosto kävi tilinpäätöksen läpi sivu sivulta.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Tiintarkastus on 17.5.2022

Esitys Kirkkoneuvosto
a) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021, joka tuodaan
b) kokoukseen, ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi,
b) ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2021 seurakunnan tilinpäätöksen,
c) ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastajien lausunnon

08.06.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

perusteella tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille.

d) merkitsee tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan (salassa pidettävä JulKL 24.1. § 15), joka tuodaan kokoukseen.

Päätös

- a) Esityksen mukaan.
- b) Esityksen mukaan.
- c) Esityksen mukaan.
- d) Poistettiin tarpeettomana.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto

- a) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021, liite,
- b) hyväksyy vuoden 2021 seurakunnan tilinpäätöksen,
- c) päättää tilintarkastajien lausunnon perusteella tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille.

Päätös

- a esityksen mukaan
- b esityksen mukaan
- c esityksen mukaan

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen.

§ 15**Aloitteet**

x

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto käsitteli 18.5. kokouksessaan Heini-Sisko Borran kirkkoneuvostolle esittämää kysymystä ja antoi hänelle vastauksensa, joka on luettavissa pöytäkirjasta KN 4.2022 sivulta 15.

Heini-Sisko Borra kertoi muuttavansa paikkakunnalta ja näin joutuu eroamaan kirkkovaltuuston jäsenyydestä. Sydämelliset kiitokset Heini-Siskolle tähän astisesta panoksesta.

Leena Välikangas kiitti kirkkoneuvostoa ja -valtuustoa hyvästä yhteistyöstä.

Sari Huhtala kiitti työkavereita työtoveruudesta ja valtuustoa kokoustovertuudesta.

08.06.2022

§ 16 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.03.

Allekirjoitukset

Anu Haapanen
puheenjohtaja

Raisa Kinnunen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 8.6.2022

Jorma Saarinen
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Sohlman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut julkisesti nähtävillä seurakuntapalveluiden virastolla 9.6. – 11.7.2022 viraston aukioloaikoina. Lisäksi pöytäkirja on ollut nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoiksenteko/kirkkovaltuusto>
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on ollut seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Riku Laukkanen, khra

VALITUSOSOITUS

Loimaan seurakunta

Kirkkovaltuusto

Keskiviikko 8.6.2022, § 16

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 10, 15, 16.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 60, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 11, 12, 13, 14.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 11, 12, 13, 14.

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.06.2022

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**Telekopio: **09 1802 350**Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.