

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 15.12.2021 klo 17:15

Kokouspaikka Kaupunginkirkon kirkkosali, Turuntie 32, 32200 Loimaa

Osallistujat	Borra Heini-Sisko	kirkkovaltuuston jäsen
	Boström Jaana	kirkkovaltuuston jäsen
	Haapanen Anu	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Heilala Teemu, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Huhtala Raimo	kirkkovaltuuston jäsen
	Hällfors-Laaksonen Tuula, <i>etäyhteydellä</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Jaatinen Eliisa	kirkkovaltuuston jäsen
	Jokela Laura, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Jumppanen Siiri, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Kallio Erkki, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Kauti Hannu	kirkkovaltuuston jäsen
	Kojo Katariina, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Lerkki Noora, <i>poissa</i>	kirkkovaltuuston jäsen
	Marjamäki Pekka	kirkkovaltuuston jäsen
	Mäkelä Pekka	kirkkovaltuuston jäsen
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kirkkovaltuuston jäsen
	Paavilainen Kaarina	kirkkovaltuuston jäsen
	Reunanen Veli	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Rinne Jorma	kirkkovaltuuston jäsen
	Saarinen Jorma	kirkkovaltuuston jäsen
	Sohlman Hanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Suominen Aino	kirkkovaltuuston jäsen
	Sättilä Paavo	kirkkovaltuuston jäsen
	Tiainen Suvi	kirkkovaltuuston jäsen
	Uusitalo Ilkka	kirkkovaltuuston jäsen
	Vainio Heikki	kirkkovaltuuston jäsen
	Vehviläinen Margit	kirkkovaltuuston jäsen

Julku-Tanski Mervi (TH)	kirkkovaltuuston varajäsen
Saarinen Orvokki (NL)	kirkkovaltuuston varajäsen

Sormunen-Mettälä Marjatta, <i>poissa</i>	kirkkoneuvoston jäsen
--	-----------------------

Laukkanen Riku	kirkkoherra
Leena Välikangas	taluspäällikkö
Ari Lindell, asiantuntijana §§21, 22, 23	työpäällikkö
Huhtala Sari	kirkkovaltuuston sihteeri

Läsnä 21 jäsentä (1 etäyhteydellä) ja 2 varajäsentä, yhteensä 23/27

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 20 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 21 Siunauskappelin laajennus ja korjaus	3
§ 22 Kaupunginkirkon kellonsoittojärjestelmän uusiminen	4
§ 23 Valtuustoaloite	5
§ 24 Taluspäällikön eroanomus	7
§ 25 Taluspäällikön viran johtosääntö	8
§ 26 Toimistosihteerin viran johtosääntö	9
§ 27 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 - 2024, talousarvio 2022	10
§ 28 Poistosuunnitelman muutos	11
§ 29 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	13
§ 30 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	14

15.12.2021

§ 20 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 15.1.2019 § 1 mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 8:5, 1-2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4.

Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille ja kokoukseen oikeutetuille pvm.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely Jäsen Tarja Mäki-Punto-Ristanen toi esille, että jatkossa kirkkovaltuuston kokouskutsussa tulee olla maininta, että jokaisella on mahdollisuus osallistua kokoukseen vaihtoehtoisesti etänä.

Päätös Esityksen mukaan.
Esteestä olivat ilmoittaneet Teemu Heilala, jonka tilalle oli kutsuttu Mervi Julku-Tanski, Noora Lerkki, joka tilalle oli kutsuttu Orvokki Saarinen (Aleksanteri Alanen oli estynyt) ja Katariina Kojo, jonka tilalle ei ollut kutsuttavaa jäsentä, Markku Pulliainen oli estynyt. Poissa olivat Laura Jokela, Siiri Jumppanen ja Erkki Kallio.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Katariina Kojo ja Pekka Mäkelä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä, nähtävilläpito seurakuntapalveluiden virastolla 16.12.2021 – 17.1.2022 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkovaltuusto>

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Päätös Esityksen mukaan muutoksella, että pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Pekka Marjamäki ja Tarja Mäki-Punto-Ristanen.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokouksen työjärjestys

- Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.
- Päätös Esityksen mukaan. Taluspäällikkö Leena Välikankaalla on yksi ilmoitusasia lisää.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 21 Siunauskappelin laajennus ja korjaus

Diaarinumero DLOI/33/03.03.03/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Siunauskappelin laajennus on saatu päätökseen, viranomais- ja vastaanottotarkastukset tehty, ja tila on vihitty uudelleen käyttöön 13.11.2021

Hankkeessa pyrittiin kaikin tavoin saamaan mahdollisimman hyvin maisemaan sopiva laajennus. Lähtökohta oli vainajien siirtojen helpottaminen ja varsinkin suntioiden työergonomian parantaminen. Suunniteltu kokonaisuus on onnistunut ja sen lopputulosta on laajasti kiitelty.

Vuosi 2021 on ollut rakentamisen ja varsinkin rakennustarvikkeiden osalta ylikuumentunut. Kaikkien rakennustarvikkeiden hinta on voimakkaasti noussut ja monista tarvikkeista on ollut pulaa sekä toimitusajat ovat pidentyneet.

Rakennustoimikunta yhdessä suunnittelijoiden kanssa piti tiukasti kiinni laadukkaista materiaaleista, ja kun niiden saatavuus oli haaste ja hinnat nousivat, johti tämä tilanteeseen, että vuoden 2020 lopulla laadittu talousarvio ylittyi jonkin verran. Laadukkaan loppuratkaisun varmistamiseksi on talousarvion ylitys ollut välttämätön. Suurimmat ylitykset eroteltuna johtuvat mm. haastavasta louhintatyöstä, lukuisista välttämättömistä lisätoista ja vainajien kylmätiloista. Kylmätilojen osalta on todettava, että tarjouspyynnöt lähetettiin kolmelle toimittajalle, joista yksi ei enää tee ko. tuotteita, ja toisen oli kilpailija ostanut pois. Näin niistä ei ole kilpailua.

Liitteenä on erittely kustannuksista.

Esitys Kirkkoneuvosto anoo lisämäärärahaa kirkkovaltuustolta 140.000 euroa.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Työpäällikkö Ari Lindell oli läsnä kokouksessa asian esittelyn ajan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto myöntää 140.000 €:n lisämäärärahan Siunauskappelin laajennus- ja korjaustyöhön.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 22 Kaupunginkirkon kellonsoittojärjestelmän uusiminen

Diaarinumero DLOI/2/02.06.01/2018

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Kaupunginkirkon kellonsoittojärjestelmän tarkastus suoritettiin keväällä 2021. Järjestelmän kunto haluttiin selvittää, kun yksi kello oli poissa käytöstä. Tarkastuksessa havaittiin, että kellojen vasarat olivat aivan lopussa, ja oli olemassa riski, että ne voivat pudota tai niistä voi pudota osia kulkuväylille.

Suveko Oy suoritti tarkastuksen. Samassa yhteydessä tuli tarpeelliseksi tarkastella koko järjestelmää, johon oli jo ennestään tehty osakorjauksia. Jotta voitiin varmistua toimivasta järjestelmästä, kirkkoneuvosto antoi rakennustoimikunnalle valtuudet hyväksyä tarjous. Tarjouksessa on kerrottu, ettei tarjous sisällä asennustarvikkeita, ja arvioitu asennusaika on myöskin arvioitu. Rakennustoimikunta arvioi keväällä, että kirkon portaiden kunnostuksesta jäisi tähän investointiin rahaa, mutta siihen varatusta määrärahasta ei ole otettavissa tähän rahaa.

Verollisena kokonaiskustannuksena rahaa tarvittaisiin 15.000 euroa.

Esitys Kirkkoneuvosto anoo kirkkovaltuustolta 15.000 euron määrärahaa Kaupunginkirkon kellojensoittojärjestelmän uusimiseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Työpäällikkö Ari Lindell oli läsnä kokouksessa asian esittelyn ajan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto myöntää 15.000 euron määrärahan Kaupunginkirkon kellojensoittojärjestelmän uusimiseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 23 Valtuustoaloite

Diaarinumero DLOI/13/00.01.03/2021

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan kokouksessa 3/2021 § 24 toimikunnan valtuustoaloitteen, joka koski hautakivien poistoa, valmisteluun. Toimikuntaan valittiin Marjatta Mehtälä-Sormunen, Eliisa Jaatinen ja Ari Lindell. Lisäksi päätöksessä on pyydetty Alastaron, Mellilän ja Metsämaan kappelineuvostoja nimeämään työryhmään oma edustaja. Alastaroin kappelineuvo on nimennyt Erkki Kallion, Metsämaan kappelineuvosto Sauli Heikkilän ja Mellilän kappelineuvosto Jorma Saarisen.

Toimikunta on kokoontunut kahdesti. Kokouksessaan 15.11.2021 toimikunta on päätynyt seuraavan lopputulemaan:

”Valtuustoaloitteen alussa esitetään, että ” Esitän, että poistetuista hautakivistä luodaan esim. Suomussalmella olevan ”Hiljainen kansa” - taideteoksen tapainen ympäristötaideteos”. Toimikunta totesi, ettei ole tarkoituksenmukaista tehdä poistetuista hautakivistä aloitteen mukaista monumenttia. Oletettavasti niitä pitäisi olla jokaisella hautausmailla. Kun kivien tunnistetiedot eivät saa olla näkyvissä aloitteen mukainen taideteosta ei ole mahdollista toteuttaa.

Aloite jatkuu ” Mikäli näin ei voida tehdä, kivet kuitenkin on säilytettävä eikä niitä saa toimittaa murskattavaksi.” Toimikunta totesi, että hautausmaita ja niiden ympäristöä on pidettävä siistissä kunnossa, eikä niille voida suorittaa pidempiaikaista hautakivien varastointia. On myös huomattava, että seurakunta ei omista näitä poistettavia hautakiviä missään vaiheessa.

Aloitteen viimeinen lause on ” Esitän myös, että muistokiviä ei poisteta hautausmailta tulevaisuudessa” Jos esim. omaiset vaativat seurakuntaa poistamaan hautakiven, seurakunta ei voi sitä estää, koska kivi on omaisten omaisuutta. Monesti poistettavat hautakivet ovat myös turvallisuusriski, ja ne ovat esim. vinossa, ei seurakunta voi niitä oikoa.

Toimikunta esittää yllä olevin perustein, että aloite on valmisteltu, ja esittää kirkkoneuvostolle, ja edelleen kirkkovaltuustolle, että aloite ei ole esitetyssä muodossa toteuttamiskelpoinen, koska hautamuistomerkeissä sen jälkeen, kun ne poistetaan hautausmailta, ei tunnistetiedot saa olla luettavissa. Seurakunta ei myöskään ole varannut resursseja taideteoksen toteuttamiseksi.

Työohjeena toimikunta esittää, että poistettavat kivet asetetaan siististi riviin, eikä ne saa olla röykkiönä. Toimikunta pitää tärkeänä, että kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kivien säilyminen pitää varmistaa. Tämän varmistamiseksi voidaan esim. hautausmaittain kartoittaa nämä hautakivet.

Toimikunta totesi, että kokouksia ei aloitteen pohjalta enää tarvita.”

Liitteenä toimikunnan muistiot 1 ja 2.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	Toimikunta esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi, että yllä olevin perustein aloite on valmisteltu ja että aloite ei ole esitetyssä muodossa toteuttamiskelpoinen, koska hautamuistomerkeissä sen jälkeen, kun ne poistetaan hautausmailta, ei tunnistetiedot saa olla luettavissa. Seurakunta ei myöskään ole varannut resursseja taideteoksen toteuttamiseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta. Työpäällikkö Ari Lindell oli läsnä kokouksessa asian esittelyn ajan.
Kirkkoneuvoston esitys	----- Kirkkovaltuustolle esitetään tiedoksi, että yllä olevin perustein aloite on valmisteltu ja että aloite ei ole esitetyssä muodossa toteuttamiskelpoinen, koska hautamuistomerkeissä sen jälkeen, kun ne poistetaan hautausmailta, ei tunnistetiedot saa olla luettavissa. Seurakunta ei myöskään ole varannut resursseja taideteoksen toteuttamiseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

15.12.2021

§ 24 Talouspäällikön eroanomus

Diaarinumero	DLOI/45/01.01.03/2019
	Taluspäällikkö Leena Välikangas poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.
Esittelijä	Kirkkoherra Riku Laukkanen
	Taluspäällikkö Leena Välikangas on jättänyt eroanomuksen taluspäällikön virasta 1.11.2022 alkaen siirtyäkseen vanhuuseläkkeelle.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntäisi eron Leena Välikankaalle taluspäällikön virasta anotusti.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.
Kirkkoneuvoston esitys	Kirkkovaltuusto myöntää eron Leena Välikankaalle taluspäällikön virasta anotusti.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 25 Talouspäällikön viran johtosääntö

Diaarinumero DLOI/63/01.01.00/2021

Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Taluspäällikön virkasääntö on uusittu viimeksi vuonna 2009. Viran hoitoon liittyvät tehtävät ovat osittain muuttuneet tänä aikana, joten johtosäännön uudelleen tarkastelu on tarpeen. Liitteenä on vuonna 2009 hyväksytty johtosääntö ja ehdotus uudeksi johtosäännöksi. Kirkkohallituksella ei ole malliohjesääntöä, joten sääntö on laadittu vanhan pohjalta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden taluspäällikön viran johtosäännön hyväksymistä.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan taluspäällikön viran johtosäännön.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 26 Toimistosihteerin viran johtosääntö

Diaarinumero DLOI/63/01.01.00/2021

Esittelijä Kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakuntapalveluiden toimistosihteerin viran hoitoon liittyvät tehtävät ovat muuttuneet tämän vuoden aikana väestötietojen siirryttyä Porin aluerekisteriin. Edellinen viran johtosääntö on vuodelta 2009 ja muuttuneiden työtehtävien vuoksi uuden johtosäännön laatiminen on tarpeellista. Liitteenä viran johtosääntö vuodelta 2009 sekä esitys uudeksi viran johtosäännöksi.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle toimistosihteerin viran johtosäännön hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan toimistosihteerin viran johtosäännön.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 27 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 - 2024, talousarvio 2022

Diaarinumero DLOI/4/02.00.01/2019
Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Verotulot on arvioitu veroprosentin 1,60 tulojen varaan. Laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin (rahoituslaki) tuli voimaan vuoden 2016 alusta. Rahoituslain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan jatkossa valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Korvattavia yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. (Kirkkohallituksen yleiskirje nro 11/2015 18.5.2015).

Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen sopimuskausi on 1.4.2020 - 28.2.2022. Palkkakustannuksiin on talousarvioon arvioitu 1,9 prosentin nousu.

Talousarvion sitovuustasot: Kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustolle ulkoisesta nettomenosta osastotasolla, viranhaltijat vastaavat kirkkoneuvostolle ulkoisesta nettomenosta kustannuspaikkatasolla. Kirkkoneuvosto vahvistaa käyttötalousosan käyttösuunnitelman sen jälkeen kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt talousarvion.

Käsittely Käytiin läpi toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle ja vuosille, jotka tuovat tullessaan enemmän uutta, muutoksia ja yhteistyötä niin toiminnan kuin henkilökunnankin osalta kuin mitä on koettu tähänastisen nykyisen Loimaan seurakunnan yhteisissä vuosissa.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Loimaan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2022–2024 ja talousarvion vuodelle 2022 sekä Hautainhoitorahaston talousarvion 2022 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Toimitetaan jäsenille viimeistään 26.11.2021 mennessä.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy Loimaan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2022–2024 ja talousarvion vuodelle 2022 sekä Hautainhoitorahaston talousarvion 2022.

Käsittely Kanta-Loimaan konehallin rakentamisen hinta sekä Kanta-Loimaan kirkon äänentoiston onnistuminen ja hinta askarruttivat valtuutettujen mieltä.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

15.12.2021

§ 28 Poistosuunnitelman muutos

Diaarinumero DLOI/4/02.00.01/2019

Esittelijä Talouspäällikkö Leena Välikangas

Suunnitelmanmukaisilla (sumu) poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttömaisuudesta tilikauden tuloksesta. Poistoperusteina ovat poistoina kuluksi kirjattava hankintameno, poistoaika ja poistomenetelmä.

Kirkkovaltuusto päättää poistosuunnitelman muutoksesta ja taseeseen merkittävän käyttömaisuuden aktivointirajan. Käyttömaisuuden taloudellisen pitoajan eli poistoaikojen määrittely riippuu seurakunnan yksilöllisistä olosuhteista. Taloudellinen pitoaika määritellään kokemusperäisen tiedon perusteella vastaavanlaisista hyödykkeistä vastaavassa toiminnassa. Taloudellisen pitoajanmäärittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Investoinnin hankintapäätöksen yhteydessä myös päätetään poistoaika.

Kirkkohallituksen ohjeen mukaan poistosuunnitelmaa on mahdollista muuttaa, jos suunnitelma todetaan virheelliseksi tai esim. liian optimistisesti laadituksi. Poistosuunnitelmaan esitetään tehtäväksi pieniä muutoksia lähinnä sellaisten hyödykkeiden poistoaikoihin, joiden taloudellinen käyttöaika on nykyisellään lyhentynyt poistosuunnitelman laatimisaikojen kohdasta tai joiden arvioitu poistoaika on liian pitkä.

Esityslistan liitteenä on poistosuunnitelma, jossa on esitetty nykyinen poistosuunnitelma, Kirkkohallituksen suositus ja esitys uudeksi poistosuunnitelmaksi.

Esitys

Kirkkoneuvosto:

1. esittää kirkkovaltuustolle, että 1.1.2021 alkaen poistosuunnitelmaksi vahvistetaan liitteen mukainen poistosuunnitelma, joka koskee vuonna 2021 valmistuneita investointeja. Ennen vuotta 2021 valmistuneiden investointien poistot jatkuvat nykyisen poistosuunnitelman mukaan.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että aktivointirajaksi vahvistetaan 10.000 euroa.

Päätös

1. Esityksen mukaan.
2. Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto:

1. vahvistaa 1.1.2021 alkaen poistosuunnitelmaksi liitteen mukaisen poistosuunnitelman, joka koskee vuonna 2021 valmistuneita investointeja. Ennen vuotta 2021 valmistuneiden investointien poistot jatkuvat nykyisen poistosuunnitelman mukaan.

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

-
2. vahvistaa aktivointirajaksi 10.000 euroa.

Päätös

1. Esityksen mukaan.

-
2. Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen

§ 29**Aloitteet**

Tarja Mäki-Punto-Ristanen jätti aloitteen sidonnaisuusilmoitusten ottamisesta käyttöön Loimaan seurakunnassa. (liite)

Ilmoitusasiat

Tiedoksi Rippikoulusuunnitelma vuodelle 2022 liitteenä

Tiedoksi tilastot ajalta 1.1. – 31.10.2021 liitteenä

Tiedoksi koronan jälkeisen strategian päivitys

Tiedoksi, että Kirkkohallituksen virastokollegio päättää 23.12.2021 asian koskien Mellilän seurakuntatalon myyntiä.

Kirkkovaltuuston alkuvuoden kokoukset pidetään mahdollisesti Kaupunginkirkon kirkkosalissa ke 20.4. ja ke 8.6.2022 klo 17:15.

15.12.2021

§ 30 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.35.

Allekirjoitukset

Veli Reunanen
puheenjohtaja

Sari Huhtala
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 15.12.2021

Pekka Marjamäki
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Mäki-Punto-Ristanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut julkisesti nähtävillä seurakuntapalveluiden virastolla 16.12.2021 – 17.1.2022 viraston aukioloaikoina. Lisäksi pöytäkirja on ollut nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkovaltuusto>
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on ollut seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Riku Laukkanen, khra

VALITUSOSOITUS

Loimaan seurakunta

Kirkkovaltuusto

15.12.2021, § 30

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 20, 29, 30.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 24

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 60, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28.

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä

15.12.2021

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näydetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

4 Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.