

**Kirkkovaltuuston kokous**

Kokousaika 08.11.2023 18:00 -

Kokouspaikka Kanta-Loimaan srk-talo

Osallistujat	Haapanen Anu	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Huhtala Raimo	kirkkovaltuuston jäsen
	Jaatinen Elisa	kirkkovaltuuston jäsen
	Jokela Laura, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Jumppanen Siiri	kirkkovaltuuston jäsen
	Kallio Erkki	kirkkovaltuuston jäsen
	Kauti Hannu	kirkkovaltuuston jäsen
	Koenkytö Mari	kirkkovaltuuston jäsen
	Kojo Katariina, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Laaksonen Jukka	kirkkovaltuuston jäsen
	Laitila Marja-Liisa	kirkkovaltuuston jäsen
	Mäki-Punto-Ristanen Tarja	kirkkovaltuuston jäsen
	Nummila Kari, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Onnela Anne	kirkkovaltuuston jäsen
	Pajula Eija	kirkkovaltuuston jäsen
	Reunanen Veli	kirkkovaltuuston jäsen
	Ristimäki Paula	kirkkovaltuuston jäsen
	Rämö Markku, poissa	kirkkovaltuuston jäsen
	Salo Lauri	kirkkovaltuuston jäsen
	Schwartz Jari	kirkkovaltuuston jäsen
	Sohlman Hanna	kirkkovaltuuston jäsen
	Suominen Aino, etäyhteydellä	kirkkovaltuuston jäsen
	Sätilä Paavo	kirkkovaltuuston jäsen
	Tammelin Saara	kirkkovaltuuston jäsen
	Tamminen Timo	kirkkovaltuuston jäsen
	Uusitalo Ilkka	kirkkovaltuuston jäsen
	Vainio Heikki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Paavilainen Kaarina	kirkkovaltuuston varajäsen
	Heilala Teemu, etäyhteydellä	kirkkovaltuuston varajäsen
	Boström Jaana	kirkkovaltuuston varajäsen
	Laukkanen Riku, poissa	kirkkoherra
	Koivunen-Sätilä Marita	vs kirkkoherra
	Välikangas Leena	vt talouspäällikkö
	Luhtala Anu	kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjä

08.11.2023

**Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto****Sisällysluettelo**

§ 33 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot .....	1
§ 34 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 .....	2
§ 35 Taloushallinnon järjestäminen .....	4
§ 36 Testamentista johtuvat toimenpiteet .....	6
§ 37 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Aloitteet, ilmoitusasiat .....	8
§ 38 Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen .....	9

08.11.2023

**§ 33 Kokoustiedot****Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja vs kirkkoherra pitää alkuhartauden.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18.1.2023 § 4 mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 3:29, 1-2.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, KL 10:15.

Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille ja kokoukseen oikeutetuille 31.10. sähköpostitse.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Mari Koenkytö ja Timo Tamminen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä, nähtävilläpito seurakuntapalveluiden virastolla 9.11. – 8.12.2023 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/info-ja-asiointi/paatoksenteko/kirkkovaltuusto>

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Päätös Esityksen mukaan.

**Kokouksen työjärjestys**

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 34 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024**

Diaarinumero DLOI/104/02.00.01/2022

Esittelijä vt. talouspäällikkö Leena Välikangas

Vuoden 2023 alusta voimaan tullut verotulouudistus siirsi kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Verorakenteen muutokset eivät saaneet voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Ansiotuloverotuksen muutokset toteutettiin nykyisen verojärjestelmän sisällä muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä. Valtion- ja kunnallisverotuksen veropohjat yhdistettiin siten, että tulosta tehtävät vähennykset myönnetään jatkossa samoin perustein ja samansuuruisena sekä valtionverotuksessa että kunnallisverotuksessa.

Yleiskirjeessään [16/2022](#), Kirkkohallitus kehotti seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan ja päättämään veroprosentistaan niin, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta. Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti kirkkovaltuusto päätti vuoden 2023 veroprosentiksi 1,55.

Kirkkolain 15 luvun 2§:ssä säädetään kirkollisverosta seuraavasti: ”Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan 1§:ssä mainittuihin menoihin (seurakunnan tehtävien toteuttaminen ja kirkon keskusrahastomaksut). Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona”. Kirkollisveroprosentti määrätään 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, minkä johdosta pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin.

Seurakunta on tehnyt ylijäämäiset tilinpäätökset vuosina 2022, 2021 ja 2020. Vuosina 2019 ja 2018 teki alijäämäisen tilinpäätöksen. Mikäli alijäämää on neljänä vuotena peräkkäin, veloitetaan seurakuntaa tasapainoittamaan talouttaan. Yhtenä näistä toimenpiteistä on veroprosentin tarkastelu. Vuonna 2022 veroprosentti oli 1,60.

08.11.2023

Alla olevassa taulukossa on Loimaan seurakunnan verotulojen kehitys vuosina 2018- 2022:

Verotuloja, aikavälillä tammikuu – elokuu on kertynyt 2 284 332 €. Tämä on noin 6,7 % enemmän kuin vuonna 2022 samalla ajanjaksolla. Toistaiseksi jäsenmäärän väheneminen ei ole vaikuttanut verotulojen kertymään. Jäsenmäärä 31.8.2023 oli 12 014.

Tilivuos i	Jäsenmäärä
2022	12 118
2021	12 431
2020	12 639
2019	12 882
2018	13 199

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,55.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.
-----	
Kirkkoneuvoston esitys	Kirkkovaltuusto päättää vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,55.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 35 Taloushallinnon järjestäminen**

Diaarinumero DLOI/51/02.00.00/2023

Esittelijä vs kirkkoherra Marita Koivunen-Sätälä

Loimaan seurakunnalle taloushallinnon yhteistyö toisen seurakunnan kanssa on tullut vakavasti harkittavaksi, sillä talouspäällikön virkasuhde purettiin kesäkuussa koeajalla ja purkupäätöksestä on valitettu hallinto-oikeuteen. Valituksen takia talouspäällikön viran täyttö on vaikeutunut, sillä toistaiseksi voimassa olevaa palvelussuhdetta ei voida solmia ja määräaikaisen palvelussuhteen osalta ei ole vielä tiedossa palvelussuhteen päättymispäivä. Nämä molemmat asiat riippuvat siitä, milloin hallinto-oikeus antaa päätöksensä.

Ratkaisuna voisi olla yhteistyösopimus taloushallinnon järjestämisestä toisen seurakunnan kanssa.

Taloushallinnon yhteistyöstä on käyty kaksi neuvottelua Salon seurakunnan kanssa, 22.8. (läsnä Salon seurakunnasta kirkkoherra Timo Hukka ja toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala sekä Loimaan seurakunnasta vt. talouspäällikkö Leena Välikangas) ja 9.10. (läsnä Salon seurakunnasta kirkkoherra Timo Hukka ja toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala sekä Loimaan seurakunnasta kirkkovaltuuston pj Heikki Vainio, kirkkoneuvoston vpj Eliisa Jaatinen, vs. kirkkoherra Marita Koivunen-Sätälä, vt. talouspäällikkö Leena Välikangas). Salon seurakunta on ilmoittanut olevansa valmis järjestämään Loimaan seurakunnan taloushallinnon määräaikaisella sopimuksella ajalle 1.1. – 31.12.2024.

Liitteenä yhdessä valmisteltu sopimus taloushallinnon yhteistyöstä. Tämän sopimuksen etuina ovat mm. sijaistaminen toimii ja henkilöstöpäällikkö on käytettävissä yhtenä päivänä viikossa.

Arkkiihiippakunnan tuomiokapituli on käynnistänyt Rovastikunta 2030-prosessin, jonka osana on kolme työryhmää, jotka pohtivat kirkon murrosta kukin omasta näkökulmastaan. Työryhmien aiheina ovat hautaus, kiinteistö ja talous. Näiden rinnalle perustettiin vuonna 2022 rovastikunnalliset neuvottelutyöryhmät, joiden tehtävä on pohtia rovastikunnan kokoiseen talousyksikköön liittyviä asioita.

Rovastikunnalliset neuvottelutyöryhmät luovat yhteistä näkemystä siitä, miten seurakuntaelämää voitaisiin toteuttaa ihmistä lähellä olevassa toimintayksikössä suuren hallinto- ja talousyksikön tuella. Työryhmät pyrkivät löytämään koko rovastikunnan aluetta palvelevia ratkaisumalleja, jotka kuitenkin huomioivat seurakuntien ja alueiden väliset eroavaisuudet. Kantavana ajatuksena on katsoa rohkeasti ja yhdessä eteenpäin. Seurakuntien toimintaympäristön muutos ja jäsenmäärän väheneminen haastavat seurakuntia. Tulevaisuuden haasteita ei ole tarkoituksenmukaista ratkoa seurakunta kerrallaan, vaan yhteisesti. Kestäviä ratkaisuja on mahdollista löytää, kun keskustelua käydään laajasti niiden ihmisten ja yhteisöjen kesken, joita asia koskee.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen taloushallinnon yhteistyöstä, ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.
-----	
Kirkkoneuvoston esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy sopimuksen taloushallinnon yhteistyöstä ajalle 1.1.-31.12.2024 Salon seurakunnan kanssa.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 36 Testamentista johtuvat toimenpiteet**

Diaarinumero DLOI/49/02.05.03/2019

Esittelijä vt talouspäällikkö Leena Välikangas

Loimaan seurakunta on ottanut vastaan Väinö Matias Haapanen ja Viljo Haapanen keskinäisentestamentin, jonka he ovat 13.1.2021. Testamentilla heidän omaisuutensa on määrätty annettavaksi Mellilän kappeliseurakunnalle. Samalla on veloitettu seurakunta hoitamaan Aina Amalia, Matti, Viljo ja Väinö Haapasen sukhautaa ja hautamuistomerkkiä 25 vuoden ajan. Testamentissa ei ole määrätty käyttötarkoitusta, joten kappeliseurakunta voi käyttää varoja haluamallaan tavalla. Tämä testamentti on annettu tiedoksi Valtiokonttorille ja Valtiokonttori on hyväksynyt testamentin 16.5.2023 sekä samalla sitoutunut olemaan moittimatta sitä. Testamentti on Valtiokonttorin puolesta täytäntöön pantavissa.

Perunkirjan mukaan testamentilla määrätty omaisuus on arvoltaan perunkirjan mukaan 533.715,34 euroa. Omaisuuteen sisältyvät rahavarojen lisäksi omakotitalo ja asunto-osake irtaimistoiineen. Kiinteistön ja asunnon käyttökulut maksetaan testamentin varoista, kunnes niistä on luovuttu. Lisäksi testamentin varoista siirretään haudanhoidon kulut Loimaan seurakunnan hautainhoitorahastoon sekä maksetaan Viljo Haapasen omaisuudesta perintövero verohallinnolle.

Haapasten testamentille pitää perustaa testamenttirahasto seurakunnan taseeseen ja laatia sille säännöt. Tämä, jotta testamentin varojen käyttöä seurataan vuosittain. Kirkkovaltuusto perustaa testamenttirahaston ja hyväksyy sille säännöt.

Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston säännöt on valmisteltu yhdessä Mellilän kappelineuvoston kanssa 16.10.2023. Säännöt liitteenä.

Esitys

a) Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuustolle

1. Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston perustamista seurakunnan taseeseen ja
2. Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston sääntöjen hyväksymistä.

b) Kirkkoneuvosto päättää myydä testamentilla saadut

1. Heposuo RN:o 1:32-nimisen tilan ja
2. As Oy Aitua-nimisen asunto-osakkeen (41 m<sup>2</sup>, 2h+kk)
3. sekä kirkkoneuvosto päättää antaa myynnit kiinteistövälittäjän tehtäväksi.



08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös	a) kohdat 1-2 esityksen mukaan. b) kohdat 1-3 esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta a/1-2. Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle b/1-3.
Kirkkoneuvoston esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston säännöt:  1. Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston perustamista seurakunnan taseeseen ja 2. Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahaston sääntöjen hyväksymistä.
Päätös	Kohdat 1 ja 2 esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan valittaa Turun hallinto-oikeuteen.

## § 37

## Aloitteet

x

## Ilmoitusasiat

KN 20.9.2023 § 84 Hyväksytty **jumalanpalvelusuunnitelma** ajalle lokakuu-joulukuu 2023 (liite).

KN 25.10.2023 § 98 Matias Kontulainen valittiin seurakuntapastorin vakinaiseen virkaan kuuden kuukauden koeajalla.

KN 25.10. § 95 Kaupunginkirkon katonkorjauksen lisätyöt; hyvityksinä vesikaton hiekkapuhalluksen pois jättäminen, eristemuutos ja räystään vaihto raakaponttiin. Lisätöinä peltikatonreiän paikkaus, IV-kanavien eristyksen purku ja uudelleen eristys, Yläpohjan reikien paikkaus ja tiivistys paloluokkaan EI30, paloseinät, palovahti kirkon sisällä ja sakastin yläpohjan höyrinsulku. Kokonaiskustannus 33 360 € sis. alv.

Pastori, II kappalainen Ari Pääkkönen, Alastaron ja Metsämaan kappelipappi, on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle ja ilmoittanut irtisanoutuvansa kappalaisen virasta 1.1.2024 lukien.

Seuraava kirkkovaltuuston kokous on ke 13.12.2023 klo 17.15 Kaupunginkirkon kirkkosalissa.

Strategiatyöskentelyä jatketaan ryhmittäin kokouksen päätyttyä.

**§ 38 Kokouksen päättäminen****Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.54.

**Allekirjoitukset**

Heikki Vainio  
puheenjohtaja

Anu Luhtala  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 8.11.2023

Mari Koenkytö  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Tamminen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on julkisesti nähtävillä seurakuntapalveluiden virastolla 9.11. – 8.12.2023 viraston aukioloaikoina. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoiksenteko/kirkkovaltuusto>  
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on ollut seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Marita Koivunen-Sättilä, vs khra

## **VALITUSOSOITUS**

### **Loimaan seurakunta**

#### **Kirkkovaltuusto**

8.11.2023 § 38

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 33, 37.**

#### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.11.2023

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

#### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **[ x ] hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 34, 35, 36.**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja valituskäytännön osassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

08.11.2023

Loimaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)