

10.12.2025

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 10.12.2025 19:00 -

Kokouspaikka Kanta-Loimaan srk-talo

Osallistujat	Riku Laukkanen Eliisa Jaatinen	kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
--------------	-----------------------------------	--

Erkki Kallio	kirkkoneuvoston jäsen
Katariina Kojo	kirkkoneuvoston jäsen
Jukka Laaksonen	kirkkoneuvoston jäsen
Tarja Mäki-Punto-Ristanen	kirkkoneuvoston jäsen
Anu Haapanen	kirkkoneuvoston jäsen
Veli Reunanen	kirkkoneuvoston jäsen
Paula Ristimäki, poissa	kirkkoneuvoston jäsen
Timo Tamminen, poissa	kirkkoneuvoston jäsen
Ilkka Uusitalo	kirkkoneuvoston jäsen

Jouni Ojala	Timo Tammisen varajäsen
-------------	-------------------------

Heikki Vainio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Eija Pajula	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Anni Mainela	kiinteistöpäällikkö
Leena Välikangas, poissa	taloushallinnon asiantuntija
Anu Luhtala	kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä

10.12.2025

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 126 Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 127 Asuinhuoneiston Heikkilänkuja 4 as. 4, 32300 Mellilä ostotarjouksen hyväksyminen	2
§ 128 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	3

10.12.2025

§ 126 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 10:15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Erkki Kallio ja Katariina Kojo. Pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivän iltana.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla 11.12. alkaen osoitteessa

<https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto>

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kokouskuulutukset>

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

10.12.2025

§ 127 Asuinhuoneiston Heikkilänkuja 4 as. 4, 32300 Mellilä ostotarjouksen hyväksyminen

Diaarinumero DLOI/75/03.01.02/2025

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Loimaan seurakunnalle on tullut ostotarjous kiinteistönvälittäjän kautta myynnissä olleesta asuinhuoneistosta osoitteessa Heikkilänkuja 4 as. 4, 32300 Mellilä. Tarjouksen on jättänyt Juha Lintula. Kaupan kohteena ovat Asunto Oy Vihtorinrivin osakkeet nro 0001278-0001537 ja kauppahinta on 9000 €.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Juha Lintulan ostotarjouksen Asunto Oy Vihtorinrivin osakkeista 0001278-0001537 kauppahinta 9000 €. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Riku Laukkasen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eliisa Jaatisen allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään kirkkoherra ja kiinteistöpäällikkö.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

10.12.2025

§ 128 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.15.

Allekirjoitukset

Riku Laukkanen
puheenjohtaja

Anu Luhtala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 10.12.2025

Erkki Kallio
pöytäkirjantarkastaja

Katariina Kojo
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Loimaan seurakunta

Kirkkoneuvosto

10.12.2025 § 128

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 126

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 126

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[x] **kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Loimaan seurakunta, Turuntie 32

Postiosoite: Loimaan seurakunta, Turuntie 32, 32200 Loimaa

Sähköposti: loimaa.seurakunta@evl.fi

10.12.2025

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälät: 127

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähettämällä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)