

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

30.10.2024

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 30.10.2024 17:15 -

Kokouspaikka Loimaan Kaupunginkirkon yläsali

Osallistujat	Riku Laukkanen Eliisa Jaatinen	kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Erkki Kallio Mari Koenkytö Jukka Laaksonen, etäyhteydellä Tarja Mäki-Punto-Ristanen Eija Pajula Veli Reunanen Paula Ristimäki Timo Tamminen Ilkka Uusitalo, etäyhteydellä	kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen, poistui klo 19.22 kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen kirkkoneuvoston jäsen
	Heikki Vainio Anu Haapanen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Anni Mainela Leena Välikangas § 120 Anu Luhtala	kiinteistöpäällikkö taloushallinnon asiantuntija kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 112 Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 113 Diakonin virka	3
§ 114 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025	5
§ 115 Mellilän kirkon 200-vuotisjuh latoimikunnan nimeäminen	6
§ 116 Luottamushenkilövalinnat, luottamustoimesta vapauttaminen	7
§ 117 Taloushallinnon järjestäminen	8
§ 118 MobilePay -mahdollisuus kolehtiin osallistumiselle	11
§ 119 Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten valinta	12
§ 120 Seurakunnan ja hautainhoitorahaston sijoitus	13
§ 121 Toni Saaren työsopimuksen jatkaminen haudankaivajien apuna yhtenä päivänä viikossa	15
§ 122 Tuomas Tannerille kahden vuoden määräaikaisen työsopimuksen solmiminen suntiona	16
§ 123 Defibrillaattoreiden hankinta	17
§ 124 Kanta-Loimaan seurakuntatalon "laajennetun kahvion" poistaminen hinnastosta	18
§ 125 Kastejuhlien, siunauksien ja uurnanlaskujen keskittäminen muihin päiviin kuin sunnuntaille	19
§ 126 Kuusiaitojen leikkaukset Kanta-Loimaan, Kaupungin ja Mellilän hautausmailla	20
§ 127 Alastaron kirkon julkisivumaalauksen työselityksen hyväksyminen	21
§ 128 Kanta-Loimaan kirkon peltikaton maalauksen työselityksen hyväksyminen	22
§ 129 Kaupunginkirkon sisäilmaselvityksen tilaaminen	23
§ 130 Hurstinkulmantie 389, Mellilä, kiinteistö Heposuo 430-476-1-32 -ostotarjouksen hyväksyminen	24
§ 131 Tiedoksi	25
§ 132 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	26

30.10.2024

§ 112 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 10:15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Veli Reunanen ja Paula Ristimäki. Pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivän iltana.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla 31.10. alkaen osoitteessa

<https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto>

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kokouskuulutukset>

Käsittely Veli Reunasen ollessa estynyt, valitaan pöytäkirjantarkastajaksi ja ääntenlaskijoiksi Paula Ristimäki ja Erkki Kallio.

Päätös Esityksen mukaan.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokouksen työjärjestys

Esitys	Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään. Annetaan Leena Välikankaalle puheoikeus puhelinyhteydellä tarvittaessa kokouksessa 30.10.2024 pykälä 120.
Käsittely	Lisätään työjärjestykseen § 130 Hurstinkulmantie 389, Mellilä, kiinteistö Heposuo 430-476-1-32 -ostotarjouksen hyväksyminen.
Päätös	Esityksen mukaan.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 113 Diakonin virka

Diaarinumero DLOI/51/01.01.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnassa on yhteensä viisi diakonian virkaa, joista yksi on johtavan diakonin virka. Viides diakonin virka, ennen kaikkea Mellilän alueen ikäihmisten parissa työskentelyyn suunnattu, on edellisen viranhaltijan poistuttua seurakunnan palveluksesta vuodenvaihteessa 2021 – 22, jäänyt täyttämättä.

Projektiluonteinen nuorisodiakonin virka päättyi 1.10.2024.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 20.5.2024 (KN5/24) päätettiin julistaa haettavaksi ajalle 1.6. – 30.8.2024 toistaiseksi voimassa oleva diakonian virka, josta 50% käsittää vanhustyötä Mellilän kirkkoalueella ja 50% nuorisodiakonin työtä Loimaan seurakunnan alueella.

Haku ei tuottanut toivottua tulosta, niinpä diakonin virka päätettiin julistaa uudelleen haettavaksi ajalle 26.9. – 18.10.2024

Määräaikaan 18.10.2024 klo 13 mennessä saapui yhteensä 2 hakemusta kirkkorekry-sivuston välityksellä.

Haastattelutyöryhmä, jonka muodostavat Heikki Vainio, kirkkovaltuuston pj., Eliisa Jaatinen, kirkkoneuvoston vpj., Sami Laaksonen, johtava nuorisotyöntekijä, Sirpa Laaksonen, johtava diakoniatyöntekijä sekä Riku Laukkanen, kirkkoherra, kokoontuu haastattelemaan hakijat 28.10.2024 klo 15 alkaen.

Mellilän kirkkoalueella tapahtuvan vanhustyön palkkaukseen on mahdollista suunnata Mellilän alueelle tarkoitettua testamenttirahastosta varoja. Virka tulee ottaa vastaan sopimuksen mukaan viimeistään vuoden vaihteessa. Viranhaltija tulee osaksi diakoniatimiä, virkapaikaksi määritellään Loimaan Kaupunginkirkko, palkkaus on KirVesTes vaativuusryhmä 503 mukainen (vähintään 2801,08€/kk). Virantäytössä on 6 kuukauden koeaika.

Esitys Haastattelutyöryhmä esittää, että avoinna olleeseen diakoninvirkaan valitaan diakonissa Marja Seppälä. Virka tulee ottaa vastaan sopimuksen mukaan viimeistään vuoden vaihteessa. Viranhaltija tulee osaksi diakoniatimiä, palkkaus on KirVesTes vaativuusryhmä 503 mukainen (vähintään 2801,08 €/kk). Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää rikosrekisterilain mukainen rikosrekisteriote ja lääkärintodistus. Virantäytössä on 6 kuukauden koeaika.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käsittely	Esittelijä muutti esitystään. Diakoninvirkaan valitaan sosionomi-diakoni Mari Nurminen. Palkkaus on KirVesTes vaativuusryhmä 503 mukainen (vähintään 2801,08 €/kk). Virantäytössä on kuuden (6) kuukauden koeaika.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 114 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Diaarinumero DLOI/83/01.03.00/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnassa on laadittava vuosittain Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksessa edellytetty koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20.

Loimaan seurakunnan koulutussuunnitelmassa on otettu huomioon myös ennalta määrittelemättömät ajankohtaiset koulutukset, jotka ovat yleensä eri työmuotojen neuvottelupäiviä, osa näihin varatuista määrärahoista jää usein käyttämättä. Niiden ajankohdat eivät välttämättä ole vielä tiedossa, toisin kuin kirkon koulutuskalenterista löytyneet yksilöidyt kurssit ja koulutukset. Liitteenä henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025.

Esitys Hyväksytään työntekijöiden koulutussuunnitelma vuodelle 2025.

Käsittely Esittelijä muutti esitystään. Poistetaan koulutussuunnitelmasta pastori Miia Jorosen anomus opintomatkasta El Salvadoriin. Muilta osin koulutussuunnitelma hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Mellilän kirkon 200-vuotisjuhlatoimikunnan nimeäminen

Diaarinumero DLOI/87/00.06.02/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Vuonna 2025 Mellilän kirkko täyttää 200 vuotta.

Juhltaa valmistelevaan on syytä nimetä juhlatoimikunta. Asiasta on keskusteltu Mellilän kirkkoalueen toimintaryhmässä, ja toimintaryhmä on tehnyt asiasta esityksen. Esitys tuodaan kokoukseen.

Esitys Hyväksytään Mellilän kirkkoalueen toimintaryhmän esitys Mellilän kirkon 200-vuotisjuhlatoimikunnan nimeämiseksi. Jäseniksi ehdotetaan Aila Kankare, Anja Kuusela, Markku Laurinen, Heikki Vainio, Marjo-Riitta Kivistö, Sari Palomäki-Raitala sekä sihteeri Miia Joronen seurakuntapastorin viran puolesta.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet tiedoksi Mellilän kirkkoalueen toimintaryhmän sihteeri seurakuntapastori Miia Joronen.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 116 Luottamushenkilövalinnat, luottamustoimesta vapauttaminen

Diaarinumero DLOI/88/00.00.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkkovaltuuston jäsen Lauri Salo on muuttanut pois paikkakunnalta, joten hänet on syytä vapauttaa luottamustoimesta ja hänen tilalleen on syytä joulukuun kirkkovaltuuston kokouksessa valita uusi henkilö.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se marraskuun kirkkovaltuuston kokouksessa vapauttaa paikkakunnalta muualle muuttaneen Lauri Salon luottamustoimesta ja valitsee hänen tilalleen toisen henkilön.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Taloushallinnon järjestäminen

Diaarinumero DLOI/89/02.00.00/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Loimaan seurakunta ja Salon seurakunta allekirjoittivat sopimuksen taloushallinnon yhteistyöstä 7.12.2023. Yhteistyö aloitettiin 1.1.2024 ja se jatkuu 31.12.2024 asti. Kuluvana vuonna 2024 järjestely on koettu toimivaksi ja on linjassa tavoitteen kanssa rovastikunnallisen yhteistyön lisäämiseksi.

Taloushallinnon asiantuntija on ollut puhelimitse tavoitettavissa neljänä päivänä viikossa. Tämän lisäksi hän on ollut Loimaalla seurakuntapalvelujen virastolla tavattavissa maanantaisin ja tarvittaessa keskiviikkoisin, jolloin kerran kuussa on seurakunnan työntekijäkokous. Sopimukseen Salon seurakunnan kanssa kuuluu myös Salon seurakunnan henkilöstöpäällikön palvelut keskimäärin yhtenä päivänä viikossa. Henkilöstöpäällikkö huolehtii Loimaan seurakunnan henkilöstöhallinnon asiantuntijuudesta ja sujuvuudesta sekä esimiesten valmennuksesta yhdessä kirkkoherran kanssa. Henkilöstöpäällikkö toimii myös rekrytointiprosessien tukihenkilönä.

Loimaan seurakunta jatkaa sopimusta Salon seurakunnan kanssa taloushallinnon ostopalvelusta vuodella. Sopimukseen kuuluu talouspalvelut neljänä päivänä viikossa ja yhtenä päivänä henkilöstöpäällikön palvelut.

Taloudellisesti yhteistyösopimus on ollut Loimaan seurakunnalle kannattava, ottaen huomioon, että sopimuksen myötä seurakunta on saanut hyödykseen myös henkilöstöpäällikön asiantuntijapalvelut.

Neuvottelu taloushallinnon järjestämisestä Salon seurakunnan kanssa on sovittu pidettävän tiistaina 5.11.2024 Salon seurakuntatalolla.

Seurakunnan työntekijäkokouksessa asiasta keskusteltiin pienryhmissä 23.10., työntekijöiden huomioida ja toiveet otetaan huomioon neuvottelussa Salon seurakunnan kanssa 5.11.2024.

Voimassa olevan sopimuksen asiasisältö:

SOPIMUS TALOUSHALLINNON YHTEISTYÖSTÄ**Sopijaosapuolet**

Salon seurakunta, Kirkkokatu 6, 24100 Salo, y: 2189843-8

Loimaan seurakunta, Turuntie 32, 32200 Loimaa, y: 1926328-1

Ajankohta

Yhteistyö aloitetaan 1.1.2024 ja jatkuu 31.12.2024 asti.

Sopimuksen sisältö

Salon seurakunta hoitaa Loimaan seurakunnan kirjanpidon ja palkanlaskennan lisäksi vuoden 2023 tilinpäätöksen ja vuoden 2025 talousarvion sekä muut alla sovitut taloushallinnon palvelut.

Palkanlaskenta

- virka- sekä työsuhteisten kuukausipalkkojen maksu, Kipa hoitaa
- palkkioiden maksut, mm. sijaiset, isokset

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- matka- ja kululaskujen, virkamatkojen, koulutusmatkojen ja leiripäivärahojen maksaminen
- työnantajan sairauspäivärahakorvauksen hakeminen, tapaturma-asioihin liittyvät hakemukset, perhevapaa-asiat, työterveyshuollon korvaushakemus
- yel-vakuutustodistusten pyytäminen
Palkanlaskennassa yhteyshenkilönä toimii Salon seurakunnan taloushallinnon asiantuntija - hän toimittaa
työntekijöiden työlisterit, verokortit, tili numerot ja osoitetiedot Kipaan.
Johtavat viranhaltijat hyväksyvät alaistensa matka- ja kululaskut, virka- ja koulutusmatkojen sekä leiripäivärahojen hakemukset. Kirkkoherran vastaavat hakemukset hyväksyy Salon seurakunnan taloushallinnon asiantuntija.
Virkapaikat maksetaan joka kuukauden 15. päivä ja työsuhteiset joka kuukauden viimeinen päivä. Palkkiot ja sijaisten tuntipalkat maksetaan virka- ja työsuhteisten palkanmaksun yhteydessä.
Noudatetaan Kipan toimittamaa maksuaikataulua - palkkiot, tuntipalkat ja lisä/ylityöt maksetaan seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Kirjanpito

Ostolaskut: Loimaan seurakunnan työntekijät tarkistavat ja tiliöivät laskut ja työalojen vastaavat viranhaltijat/työntekijät hyväksyvät oman työalansa kaikki laskut, Salon taloushallinnon asiantuntija toimii hyväksyjänä vuosilomien ja vapaiden aikana.

Myyntilaskut: Loimaan toimistosihiteeri huolehtii laskutuksesta.

Salon taloushallinnon asiantuntija valmistelee luottotappioiden vahvistamisen Loimaan kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Kolehtitilitykset: Loimaan seurakunta toimittaa kolehdit pankkiin ja Kipa tilittää kolehtitilitykset kirkkoneuvoston päätöksen mukaan. Salon seurakunnan taloushallinnon asiantuntija seuraa kolehtien tilityksiä, ja ryhtyy toimenpiteisiin tarvittaessa.

Yhteisvastuukeräys: Loimaan seurakunta hoitaa Yhteisvastuukeräyksen tilityksen.

Muistiotositteet: Salon taloushallinnon asiantuntija kirjaa.

Kuukausiraportointi: Salon taloushallinnon asiantuntija toimittaa kuukausi raportit työntekijöille kuukausittain.

Talousarvion laadinta

Salon taloushallinnon asiantuntija laatii vuoden 2025 talousarvion yhteistyössä työntekijöiden kanssa Loimaan kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Henkilöstöpäällikkö

Salon seurakunnan henkilöstöpäällikkö huolehtii Loimaan seurakunnan henkilöstöhallinnon asiantuntijuudesta ja sujuvuudesta sekä esimiesten valmennuksesta yhdessä kirkkoherran kanssa. Henkilöstöpäällikkö toimii myös rekryprosessien tukihenkilönä.

Kirkkoneuvoston kokoukset

Salon taloushallinnon asiantuntija valmistelee tarvittaessa Loimaan kirkkoneuvoston esityslistalle tulevia talouteen liittyviä esityksiä ja voi osallistua asiantuntijana kirkkoneuvoston kokouksiin. Tämän työn kustannukset ovat erikseen tunteilmoitettavia.

Maksuvalmius

Salon taloushallinnon asiantuntija seuraa maksuvalmiutta säännöllisesti ja raportoi niistä Loimaan kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunnan taloushallinnon asiantuntijalla on pankkitilien käyttöoikeus.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkonpalvelukeskus (Kipa)

*Salon taloushallinnon asiantuntija on Loimaan seurakunnan yhteyshenkilö.
Salon taloushallinnon asiantuntijalla on Loimaan seurakunnan osalta kaikki
käyttöoikeudet Kipan eri asioihin ja raportointiohjelmiin.*

Hautainhoitorahasto

*Salon seurakunta hoitaa haudanhoitorahaston kirjanpidon.
Loimaan seurakunta hoitaa haudanhoitotarjouksien lähettämisen.*

Esitys	Neuvotellaan uudesta sopimuksesta Loimaan seurakunnan ja Salon seurakunnan välillä taloushallinnon järjestämisestä ajalle 1.1.2025 – 31.12.2025. Uusi sopimus käsitellään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 118 MobilePay -mahdollisuus kolehtiin osallistumiselle

Diaarinumero DLOI/90/04.02.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakuntalaiset ovat esittäneet toiveen mahdollisuudesta osallistua kolehtiin MobilePay -sovelluksella. Asiaa käsiteltiin valmisteluryhmässä 14.10.2024.

Kirkon viestintä ilmoitti 17.6.2024, että MobilePay -sovellus käy kolehdin keräämiseen, ja on laillinen ja luvallinen, kunhan Kirkkohallituksen selvityksessä mainittua aika- ja paikkasidonnaisuutta noudatetaan. Kirkkohallituksen juristi on tarkistanut asian myös poliisilta.

Rahankeräyslaki määrittää myös kolehdin sähköistä keruuta. Keskeinen haaste mobiilikolehdissa on se, että rahankeräyslain (863/2019) mukaan kolehdin keruu on tiukasti aikaan ja paikkaan sidottua. Mobiilikolehdin kerääminen on juridisesti mahdollista vain jumalanpalveluksen aikana ja vain kyseissä tilassa, jossa se toimitetaan. Siksi esimerkiksi jumalanpalvelusta etänä seuraavat tai sen tallennetta katsovat eivät voi osallistua sähköiseen kolehtiin.

Kirkkokolehtiin osallistuva henkilö voi jumalanpalveluksen aikana antaa kolehdin joko käteisrahana tai käyttämällä MobilePay -sovellusta syöttäen sovellukseen lyhytnumeron tai skannaamalla QR-koodin. MobilePay-lyhytnumero kerrotaan ja pidetään QR-koodeineen esillä jumalanpalveluksen ajan. Samaa, kerran avattua lyhytnumeroa, voidaan käyttää toistuvasti eri jumalanpalvelusten yhteydessä. Lyhytnumero avataan ja suljetaan asiakasportaalin kautta jumalanpalveluksen ajaksi.

MobilePay tarjoaa kirkolle edelleen tilitystapaa, jossa välitysmaksua ei vähennetä ennen maksua. Tämä tilitystapa on ns. bruttotilitys. Välitysmaksu 0,75 %–0,35 % lahjoituksista (min. 0,06 €), joka laskutetaan seurakunnalta erikseen. Tällä hetkellä seurakunnalta ei peritä aloitus- eikä kuukausimaksua.

Esitys Seurakunta ottaa käyttöön MobilePay -sovelluksen kolehdin keräämiseen. Annetaan valtuudet taloushallinnon asiantuntija Leena Välikankaalle hoitaa käyttöönottoon liittyvät asiat.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Leena Välikangas

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 119 Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten valinta

Diaarinumero DLOI/10/00.00.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Loimaan seurakunnan hallintosäännössä lausutaan nuorten vaikuttajaryhmästä seuraavaa:

5 § Nuorten vaikuttajaryhmä

Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 4–10 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Seurakunnan kirkkoneuvosto 8 valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet kasvatuksen johtavan viranhaltijan tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan.

Nuorten vaikuttajaryhmä tekee aloitteita kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle. Ryhmällä on myös puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkovaltuustossa.

Ryhmä valitsee keskuudestaan edustajan kirkkovaltuuston kokoukseen. Nuorten tukiryhmän toiminnan kulut varataan nuorisotyön budjetista ja ryhmän kulut kirkkoneuvoston budjetista.

Nuorten vaikuttajaryhmän tehtävistä säädetään kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:ssä.

Kasvatuksen johtava viranhaltija ilmoitti, että nuorten vaikuttajaryhmästä kerrottu kaikille rippikouluryhmille, yhteisessä jatkoripari-illassa, sekä isoskoulutuksessa. Riittävää määrää innostuneita ei ole löytynyt tämän vuoden ryhmistä eikä entisistäkään seurakunnan toiminnassa mukana olleista nuorista, joten nuorten vaikuttajaryhmän kokoaminen täytyy siirtää vuoteen 2025.

Esitys Nuorten vaikuttajaryhmän valinta siirretään alkuvuoteen 2025.

Käsittely Esittelijä muutti esitystään. Asia otetaan uudelleen valmisteluun marraskuun kokoukseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 120 Seurakunnan ja hautainhoitorahaston sijoitus

Diaarinumero DLOI/71/02.03.05/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Sekä seurakunnalla että hautainhoitorahastolla on käyttötilit Nordeassa. Näille tileille kertyy lähinnä tuottoja sijoituksista. Seurakunnan käyttötilille tulee myös leiri- ja retkimaksuja. Tällä hetkellä seurakunnan käyttötililtä on sijoitettavissa 300.000 euroa ja hautainhoitorahaston käyttötililtä 60.000 euroa.

Nordea on antanut tarjouksen sijoituksista maltillisella riskillä, liite.

1. Seurakunta

Yhteisö Vastuullinen Global Maltti, 300.000 EUR (sama kyseinen rahasto joka Hautainhoitorahastolla jo entuudestaan)

- ammattimaisesti ja aktiivisesti hoidetun kokonaisratkaisun
- sijoittaa maailmanlaajuisesti korko- ja osakemarkkinoille
- tavoitella maltillista tuottoa kohtuullisella riskillä
- sijoitus huomioi myös ilmaston, ihmisoikeudet, työolot ja liiketoiminnan etiikan
- Rahastolla on erityisiä kestäväyyteen liittyviä ominaisuuksia, jotka on kuvattu liitteessä kohdassa "Kestäväyyteen liittyvien tietojen antaminen". Rahastoon sovelletaan Pariisin ilmastopöytäkirjan mukaisia, Nordean fossiilisia polttoaineita koskevia periaatteita.

2. Hautainhoitorahasto

Yhteisö Vastuullinen Global Maltti, 60.000 EUR (olemassa oleva rahasto)

- ammattimaisesti ja aktiivisesti hoidetun kokonaisratkaisun
- sijoittaa maailmanlaajuisesti korko- ja osakemarkkinoille
- tavoitella maltillista tuottoa kohtuullisella riskillä
- sijoituksesi huomioivan myös ilmaston, ihmisoikeudet, työolot ja liiketoiminnan etiikan
- Rahastolla on erityisiä kestäväyyteen liittyviä ominaisuuksia, jotka on kuvattu liitteessä kohdassa "Kestäväyyteen liittyvien tietojen antaminen". Rahastoon sovelletaan Pariisin ilmastopöytäkirjan mukaisia, Nordean fossiilisia polttoaineita koskevia periaatteita.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Liitteen sivulla 9 löydätte molempien salkkujen odotetun tuoton. Tarjouksen kohta Korko A, kassanhallintaan tarkoitettu rahasto, jätetään huomiotta tällä hetkellä tarpeettomana.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että seurakunta sijoittaa Nordean rahastoon Yhteisvastuullinen Global Malti 300.000 EUR ja hautainhoitorahasto sijoittaa Nordean rahastoon Yhteisö Vastuullinen Global Malti, 60.000 EUR (olemassa oleva rahasto). Annetaan valtuudet taloushallinnon asiantuntija Leena Välikankaalle asian hoitamiseen Nordean kanssa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään Leena Välikangas

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 121 Toni Saaren työsopimuksen jatkaminen haudankaivajien apuna yhtenä päivänä viikossa

Diaarinumero DLOI/15/01.01.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Haudankaivuuta ei saa työsuojelullisista syistä tehdä yksin, koska toinen seurakunnan haudankaivajista työskentelee osa-aikaisena ja lisäksi muiden vapaiden takia tulee tilanteita, että vain toinen haudankaivajista on töissä, tarvitaan kaivuussa lisääpua.

Kausityöntekijä Toni Saari on käytettävissä haudankaivajan avuksi yhtenä päivänä viikossa.

Esitys Palkataan Toni Saari määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.11.2024 – 30.4.2025 haudankaivajan avuksi. Työsuhde on osa-aikainen 20,90 %, yksi päivä viikossa. Palkkaus hinnoitteluryhmä 301, josta osa-aikaisen peruspalkka 411,24 euroa kuukaudessa.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 122 Tuomas Tannerille kahden vuoden määräaikaisen työsopimuksen solmiminen suntiona

Diaarinumero DLOI/51/01.01.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Suntiotiimissä on tällä hetkellä töissä ainoastaan kaksi kokoaikaista ja yksi osa-aikainen suntio. Osa-aikaisen suntion työaika on 25 h kuukaudessa. Loimaan seurakunnalla on paljon kiinteistöjä kunnossapidettävänä, tähän työhön osallistuvat myös suntiot. Lisäksi Loimaan seurakunnalla on tällä hetkellä työsuhteessa 5 kokoaikaista pappia, joiden työparina suntiot usein työskentelevät toimituksissa ja jumalanpalveluksissa. Myös yksi vanhemmista tuntisuntioista ilmoitti keväällä, ettei ole enää käytettävissä.

Yleisen kunnossapidon, siisteyden ja palveluiden laadun parantamiseksi esitetään, yhden kokoaikaisen suntion palkkaamista kahden vuoden määräajaksi.

Esitys Palkataan Tuomas Tanner määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.11.2024 – 31.10.2026 suntioksi. Työsuhde on kokoaikainen viitenä päivänä viikossa, neljän viikon jaksotyö 153 tuntia/neljä viikkoa. Palkkaus hinnoitteluryhmä 402, peruspalkka 2365,79 euroa. Määräaikaisuuden peruste tuotannolliset ja taloudelliset syyt.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 123 Defibrillaattoreiden hankinta

Diaarinumero DLOI/84/02.06.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Jotta seurakunta voi hoitaa mahdollisissa hätätilanteissa ensiavun mahdollisimman hyvin on defibrillaattoreiden hankinta seurakunnan julkisiin tiloihin ajankohtaista. Tarjouksia on pyydetty kahdelta eri toimijalta ja tarjoukset on käyty läpi työterveyslääkärin kanssa.

Esitys Hankitaan defibrillaattorit Ensiaputarvikkeelta. Valitaan tarjous 4, jossa 8 kpl defibrillaattoreita maksaa yhteensä 12 289,55 €. Tarjoukseen sisältyy 3 kpl seinätelineitä ja 8 kpl defibrillaattorin sijainnin osoittavaa tarraa.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 124 Kanta-Loimaan seurakuntatalon "laajennetun kahvion" poistaminen hinnastosta

Diaarinumero DLOI/76/02.08.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Kanta-Loimaan seurakuntatalolta voi vuokrata tiloja juhlatilaisuuksia varten. Tiloja voi valita tapahtuman koon mukaan jopa neljää erilaista. Näistä kokoonpanoista laajennettu kahvio aiheuttaa eniten ongelmia, kohtuuttoman paljon työtä ja kaluston kulumista toteutuessaan. Vaikka tämä yksi vaihtoehto poistettaisiin, valittavaksi jäisi edelleen kolme eri vaihtoehtoa.

Esitys Poistetaan hinnastosta laajennettu kahvio.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 125 Kastejuhlien, siunauksien ja uurnanlaskujen keskittäminen muihin päiviin kuin sunnuntaille

Diaarinumero DLOI/85/04.02.02/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Monissa suuremmissa seurakunnissa kaikki toimitukset tehdään arkipäivisin. Koska Loimaan seurakunnassa on aktiivinen jumalanpalveluselämä, joka pääosin keskittyy sunnuntaille, olisi järkevää myös Loimaan seurakunnassa ohjata toimituksia ensisijaisesti muille päiville kuin sunnuntaille. Sunnuntaille osuu usein myös muita tilaisuuksia (esim. musiikkitilaisuudet), joista koituu etenkin kiinteistötoimelle paljon työtä.

Esitys Keskitetään ensisijaisesti kastejuhlat, siunaukset ja uurnanlaskut muille päiville kuin sunnuntaille.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 126 Kuusiaitojen leikkaukset Kanta-Loimaan, Kaupungin ja Mellilän hautausmailla

Diaarinumero DLOI/86/03.02.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Kuusiaitojen leikkauksista on pyydetty tarjoukset Piha-Auralta ja Laarimäki Oy:ltä. Laarimäki Oy:n tarjous on halvempi.

Esitys Tilataan työ Laarimäki Oy:ltä, jonka tarjous on halvempi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 127 Alastaron kirkon julkisivumaalauksen työselityksen hyväksyminen

Diaarinumero DLOI/31/03.03.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Loimaan seurakunta on tilannut Alastaron kirkon julkisivukorjauksen ja -maalauksen työselityksen Arkkitehtitoimisto Hanna Lyytinen Oy:ltä. Asiakirjat liitteenä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy työselityksen kilpailutusta varten. Valtuutetaan kiinteistöpäällikkö hakemaan urakan toteutusta varten avustusta Kirkkohallitukselta.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 128 Kanta-Loimaan kirkon peltikaton maalauksen työselityksen hyväksyminen

Diaarinumero DLOI/31/03.03.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Loimaan seurakunta on tilannut Kanta-Loimaan kirkon peltikatonmaalauksen työselityksen Arkkitehtitoimisto Hanna Lyytinen Oy:ltä. Asiakirjat liitteenä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy työselityksen kilpailutusta varten ja valtuuttaa kiinteistöpäällikön hakemaan Kirkkohallitukselta avustusta urakan toteutusta varten.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

§ 129 Kaupunginkirkon sisäilmaselvityksen tilaaminen

Diaarinumero DLOI/31/03.03.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Kaupunginkirkon sisäilmasta on herännyt huoli niin työntekijöiden kuin seurakuntalaistenkin keskuudessa. Sisäilmaselvityksestä on pyydetty tarjouksia Sustera Oy:ltä ja Polygon Oy:ltä.

Esitys Tarjoukset eivät ole sisällöllisesti vertailukelpoisia. Palautetaan valmisteluun.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 130 Hurstinkulmantie 389, Mellilä, kiinteistö Heposuo 430-476-1-32 -ostotarjouksen hyväksyminen

Diaarinumero DLOI/62/03.01.00/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Anni Mainela

Testamenttilahjoituksena saatu kiinteistö, kiinteistötunnus 430-476-1-32, on ollut myynnissä 25.000 euron hintaan kiinteistövälitys OP-Koti Oy:llä. Tilan kokonaispinta-ala on n. 0,28 ha. Tilalla sijaitsee asuinrakennus sekä vanhoja talousrakennuksia. Kiinteistöstä on saatu 20.000 euron tarjous.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Loimaan seurakunta myy kiinteistön 430-476-1-32 irtaimistoinen Petri Värjöselle 20.000 euron hintaan. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Riku Laukkasen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eliisa Jaatisen allekirjoittamaan kauppakirjan. Päätöstä koskee kirkkovaltuustossa Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 2 momentin 4 kohdassa säädetty määräenemmistövaatimus, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä kannattaa asiassa.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

30.10.2024

§ 131 Tiedoksi

Diaarinumero DLOI/7/00.07.00/2024

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

1. Valmisteluryhmän muistio 14.10.2024 (liite)
2. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 8.10.2024 (liite)
3. Johtavan nuorisotyönohjaajan viranhaltijapäätös (liite)
4. Rakennustoimikunnan pöytäkirja 14.10.2024 (liite)
5. Kirkkoalueiden toimintaryhmien jäsenet (liite)
6. Yksipäiväiset Lähetysjuhlat Loimaalla 17.5.2025
7. It-johdokunnan 17.9. pöytäkirja seurakuntiin johtosäännön mukaisesti.
(liite)
Käsitelty mm.
 - Vanhasta HP:n wifi-ratkaisusta luopuminen
 - Tietokoneisiin esiasennus ja tarroitus laitetoimittajalta
 - Tietokoneiden hinnankorotus 8 %

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

30.10.2024

§ 132 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.09

Allekirjoitukset

Riku Laukkanen
puheenjohtaja

Anu Luhtala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 30.10.2024

Erkki Kallio
pöytäkirjantarkastaja

Paula Ristimäki
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Loimaan seurakunta

Kirkkoneuvosto

30.10.2024 § 132

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 112, 116, 130, 131.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 112, 116, 130, 131.

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[x] kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Loimaan seurakunta, Turuntie 32

Postiosoite: Loimaan seurakunta, Turuntie 32, 32200 Loimaa

Sähköposti: loimaa.seurakunta@evl.fi

30.10.2024

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälät: 113, 114, 115, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)