

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	16.11.2022, klo 17.15	
Kokouspaikka	Loimaan kaupunginkirkko, yläsali	
Osallistujat	Riku Laukkanen	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
	Heikki Vainio	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Raimo Huhtala	kirkkoneuvoston jäsen
	Eliisa Jaatinen	kirkkoneuvoston jäsen
	Erkki Kallio	kirkkoneuvoston jäsen
	Hannu Kauti	kirkkoneuvoston jäsen
	Katariina Kojo	kirkkoneuvoston jäsen
	Tarja Mäki-Punto-Ristanen	kirkkoneuvoston jäsen
	Kaarina Paavilainen	kirkkoneuvoston jäsen
	Marjatta Sormunen-Mettälä	kirkkoneuvoston jäsen
	Margit Vehviläinen	kirkkoneuvoston jäsen
	Veli Reunanen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Anu Haapanen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
		kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä
	Ari Pääkkönen	Alastaron ja Metsämaan kappalainen, este sijainen Hanna Sohlman
	Elina Rouhiainen	Mellilän kappalainen, este sijainen Hannu Kauti

Kokoukseen on mahdollista osallistua myös etänä. Ilmoita ajoissa asiasta riku.laukkanen@evl.fi, niin yhteys muodostetaan.

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 96 Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 97 Jumalanpalvelussuunnitelma tammikuu – huhtikuu 2023	2
§ 98 Viranhaltijoiden sivutoimiluvat vuodelle 2023	3
§ 99 Seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023	4
§ 100 Työajan lyhennysanomus, Mäkinen	5
§ 101 Henkilöstöasia	6
§ 102 Talouspäällikön virka	7
§ 103 Valmisteluryhmän muistio	8
§ 104 Muut asiat	9
§ 105 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	10

16.11.2022

§ 96 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Kaarina Paavilainen ja Marjatta Sormunen-Mettälä. Pöytäkirja tarkastetaan kokousiltana.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Seurakuntapalveluiden virastolla 17.11. – 18.12.2022 viraston aukioloaikana. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä Loimaan seurakunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.loimaanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkoneuvosto> Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.

Päätös Esityksen mukaan

Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestykseen lisätään pykälä Muut asiat. Tällä lisäyksellä työjärjestys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 97 Jumalanpalvelussuunnitelma tammikuu – huhtikuu 2023

Diaarinumero 89/04.02.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnassa laaditaan jumalanpalvelussuunnitelma, joka tarkistetaan yhdessä papiston ja kanttorien kanssa ennen kirkkoneuvoston hyväksyntää. Uusi käytäntö on, että jumalanpalvelussuunnitelma laaditaan erikseen syys- ja talvi/kevät kaudelle. Liitteenä ehdotus talvi/kevätkauden 2023 jumalanpalvelussuunnitelmaksi.

Esitys Hyväksytään jumalanpalvelussuunnitelma ajalle tammikuu – huhtikuu 2023.

Esittelijä muutti esitystään: Hyväksytään jumalanpalvelussuunnitelma ajalle tammikuu – huhtikuu 2023, lisäyksellä, että Loppiaisena 6.1. myös Kanta-Loimaan kirkossa messu klo 10 ja su 12.2. Alastarolla klo 10 messu

Päätös Esityksen mukaan

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 98 Viranhaltijoiden sivutoimiluvat vuodelle 2023

Diaarinumero 90/01.00.02/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan viranhaltijoita kirkkoherra pyysi normaaliin tapaan toimittamaan anomukset mahdollisista sivutoimista keskiviikkoon 2.11.2022 mennessä.

Määräaikaan mennessä ainoastaan nuorisotyönohjaaja Kerttu Niemelä on toimittanut anomuksen sivutoimen harjoittamiseen, ajankäyttö 20/tuntia kuukaudessa, vapaa-ajalla tapahtuvat suunnittelutoimeksiannot. Ei ole kilpailevaa toimintaa hänen Niemelän viranhoidon kanssa. Hänen lähiesimiehensä Sami Laaksonen on antanut hakemukselle hyväksymisensä. Anomus liitteenä.

Esitys Hyväksytään Kerttu Niemelän anomus sivutoimen harjoittamiseen vuonna 2023.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tieto lähetetään Kerttu Niemelälle.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

16.11.2022

§ 99 Seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023

Diaarinumero 91/01.00.02/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnassa on laadittava vuosittain Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksessa edellytetty koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20.

Loimaan seurakunnan koulutussuunnitelmassa on otettu huomioon myös ennalta määrittelemättömät ajankohtaiset koulutukset, jotka ovat yleensä eri työmuotojen neuvottelupäiviä, osa näihin varatuista määrärahoista jää usein käyttämättä. Niiden ajankohdat eivät välttämättä ole vielä tiedossa, toisin kuin kirkon koulutuskalenterista löytyneet yksilöidyt kurssit ja koulutukset. Liitteenä henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023.

Esitys Hyväksytään henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 100 Työajan lyhennysanomus, Mäkinen

Diaarinumero 92/01.01.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Haudankaivaja Aki Mäkinen anoi työaikaan muutosta 01.01.2023 alkaen. Työaika olisi 4:n viikon jaksossa 128 tuntia ja työajanlyhennyspäivä perjantai. Työpäällikkö esimiehenä puolsi Mäkisen anomusta.

Asia palautettiin kirkkoneuvoston kokouksessa 14.9. uudelleen valmisteluun. Työpäällikkö Ari Lindellin oli määrä selvittää Turun arkkihiippakunnan lakimiesasessorilta, onko syytä muuttaa haudankaivajan työsuhte pysyvästi osa-aikaiseksi.

Haudankaivaja Mäkinen oli kutsuttu neuvoston kokoukseen 26.10.2022 asian johdosta kuultavaksi, mutta hän oli estynyt sairauden vuoksi saapumasta.

Kirkkoherra pyytää työpäällikkö Ari Lindelliltä lakimiesasessorin ehdotusta asiaan ja pyytää haudankaivaja Mäkistä saapumaan kuultavaksi kokoukseen. Tämän pohjalta neuvosto tekee päätöksen Mäkisen työajan lyhennyksestä.

Tuomiokapitulin lakiasessori Matleena Engblom vastasi asiaan seuraavalla tavalla:

Osa-aikainen sopimus työntekijän aloitteesta on aina ok. Sen sijaan, jos on tarkoitus muuttaa tehtävä kokonaan osa-aikaiseksi työnantajan aloitteesta, on joko tehtävä hänen kanssaan siitä toistaiseksi voimassa oleva uusi työsopimus, tai sitten jos työnantaja haluaisi yksipuolisesti eli ilman sopimusta osa-aikaistaa, se edellyttää muutosneuvotteluja + irtisanomisperusteen olemassaoloa, ks. Työsopimuslain 7 luvun 11 §.

Esitys	Kirkkoneuvosto kuulee haudankaivaja Mäkistä ja tekee päätöksensä hänen anomukseensa työajanlyhennyksestä.
Päätös	Kirkkoneuvosto hyväksyy haudankaivaja Aki Mäkisen anomuksen pysyvästä muutoksesta hänen työaikaansa 01.01.2023 alkaen. Työaika on 4:n viikon jaksossa 128 tuntia ja työajanlyhennyspäivä perjantai.
Toimenpiteet	Ote lähetetään haudankaivaja Aki Mäkinen
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 101 Henkilöstöasia

Diaarinumero 95/01.01.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Esitys

Päätös

Muutoksenhaku

16.11.2022

§ 102 Talouspäällikön virka

Diaarinumero 96/01.01.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan vs. talouspäällikön irtisanouduttua virkansa hoidosta koeajan kuluessa aamulla 27.10.2022, kirkkoneuvoston valmisteluryhmä kokoontui jo aiemmin sovitusti klo 10 samana päivänä. Neuvottelussa, jossa olivat läsnä neuvoston varapuheenjohtaja Heikki Vainio, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Veli Reunanen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Anu Haapanen, kirkkoneuvoston jäsen Kaarina Paavilainen, sekä kirkkoherra Riku Laukkanen, todettiin asiain tila.

Kirkkoneuvoston valmisteluryhmän kokouksessa 2.11.2022 katsottiin tarpeelliseksi pikaisesti julistaa haettavaksi talouspäällikön virka, jota ilman Loimaan seurakunnan kokoinen seurakunta ei tule toimeen. Hakemusten viimeinen vastaanottopäivä on 18.marraskuuta. Hakuilmoitus liitteenä.

Esitys Hyväksytään talouspäällikön viran auki julistaminen.

Päätös Esityksen mukaan

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

16.11.2022

§ 103 Valmisteluryhmän muistio

Diaarinumero 97/00.07.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Kirkkoneuvoston valmisteluryhmä kokoontui 2.11.2022. Liitteenä muistio.

Esitys Annetaan tiedoksi valmisteluryhmän kokouksen muistio

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

16.11.2022

§ 104 Muut asiat

Diaarinumero 98/00.07.00/2022

Esittelijä kirkkoherra Riku Laukkanen

Seurakunnan taloushallinnon tilapäiseen tukeen on tarve luoda Paimion seurakunnan talouspäällikkö Henna Ahtiselle, joka on Arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntas sihteeri Mika Piittalan suosituksesta lupautunut auttamaan, tilinkäyttö ja laajat verkkopankkioikeudet Loimaan seurakunnan pankkitileihin.

Esitys Annetaan talouspäällikkö Henna Ahtiselle tilapäiset tilinkäyttö- ja laajat verkkopankkioikeudet Loimaan seurakunnan pankkitileihin.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Minna Ahtinen, Mika Piittala

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

§ 105 Kirkkoneuvoston kokouksen päättäminen ja valitusosoitus**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.01

Allekirjoitukset

Riku Laukkanen
puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Loimaa 16.11.2022

Kaarina Paavilainen
pöytäkirjantarkastaja

Marjatta Sormunen-Mettälä
pöytäkirjantarkastaja

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

MALLILOMAKE 2

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Loimaan seurakunta**Kirkkoneuvosto**

30.3.0222, §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

1 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Loimaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Turuntie 32, 32200 Loimaa

Sähköposti: loimaa.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimustajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

16.11.2022

Loimaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.