



LOIMAAN SEURAKUNTA

Toimintakertomus ja Tilinpäätös 2024

Kirkkovaltuusto 11.6.2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	4
1	Yleiskatsaus	4
2	Hallinto.....	12
3	Henkilöstö.....	17
4	Ympäristö	19
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	21
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	23
8	Talouden tunnusluvut.....	24
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	26
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	26
II	Talousarvion toteutuminen	27
1	Käyttötalouden toteutuminen	27
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	62
3	Investointiosan toteutuminen	64
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	64
III	Tilinpäätöslaskelmat	67
1	Tuloslaskelma	67
2	Rahoituslaskelma.....	68
3	Tase.....	69
4	Konsernitase	70
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	70
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	70

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	71
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	71
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	72
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	72
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	72
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	73
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	74
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	74
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	80
VI	Luettelot ja selvitykset.....	82

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuonna 2024 merkittävin seurakunnan toimintaan vaikuttanut seikka oli kirkkoalueiden toimintaryhmien aktivoituminen. Entisten kolmen, Alastaron, Mellilän ja Metsämaan kappeliseurakuntien tilalle luotiin 2023 seurakunnan hallinnonuudistuksen yhteydessä kuusi kirkkoaluetta, joilla toimintaa suunnittelee ja kehittää kirkkoalueiden tukiryhmät. Tukiryhmien aloitteesta on syntynyt uudenlaista toimintaa ja seurakuntalaisten aktivoitumista. Esimerkkeinä kannattaa mainita Kanta-Loimaan kirkkoalueen suositut laavuillat kesäkaudella 2024 ja syksyllä aloitetut kerran kuussa toteutetut viikkomessut keskiviikkoiltoina Kaupunginkirkolla.

Seurakunnan strategian, työnäyn, päivitys jatkui koko vuoden 2024. Syksyllä mukaan työhön palkattiin asiantuntija, Jyväskylän seurakunnan entinen viestintäpäällikkö Marjo Rönqvist. Hänen avullaan strategiatyöryhmän hajallaan olleet hienot ajatukset saatiin koottua ymmärrettäväksi ja jänteväksi kokonaisuudeksi vuoden vaihteeseen mennessä. Uusittu strategia esiteltiin joulukuussa koko työyhteisölle, jolta kerätyn anonyymin palautteen perusteella voidaan todeta strategian päivityksen onnistuneen hyvin.

Loimaan seurakunta oli vuonna 2024 pro-aktiivisesti mukana rovastikunnallisessa ROVA 30-hankkeessa, jonka tavoitteena on talous- ja kiinteistöhallinnon yhdistämisellä turvata seurakuntien hengellisen perustyön elinvoimaisuus pitkälle tulevaisuuteen. ROVA 30 – hankkeen hengessä Loimaan seurakunnan taloushallinto oli vuonna 2024 toteutettu ostopalveluna Salon seurakunnasta. Sopimus uusittiin jatkumaan vielä vuoden 2025 loppuun asti.

Riku Laukkanen

kirkkoherra

Loimaa seurakunnan missio, visio, strategia

Seurakunnan missio, visio, strategia oli vuoden 2024 lopussa vielä viimeistelyä vaille valmis, eikä sitä vielä ole hyväksytty kirkkovaltuustossa.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnan taloushallinto toteutettiin ostopalveluna Salon seurakunnasta, jatkuen edelleen vuoden 2025 loppuun asti.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2023 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 211 (199, 2023). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 17, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä laski vuoteen 2023 verrattuna, v. 2024 66 (78 v.2023). Myös päiväkerholaisten määrä laski. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä nousi hieman ollen 673 (670, 2023).

Seurakunnan jäsenet

Loimaan seurakuntaan kuuluu 11 582 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 254:lla henkilöllä. Kuolleita oli 211, enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä ovat 60-69 ja 70-79-vuotiaat.

Jäsenten ikärakenne:



Kastetut	66
Kuolleet	211
Liittyneet	59
Eronneet	118
Muuttoliike (+/-)	-50
Jäsenmuutos yhteensä	-254
Jäsenet 31.12.2023	11 836
Jäsenet 31.12.2024	11 582

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävaka: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

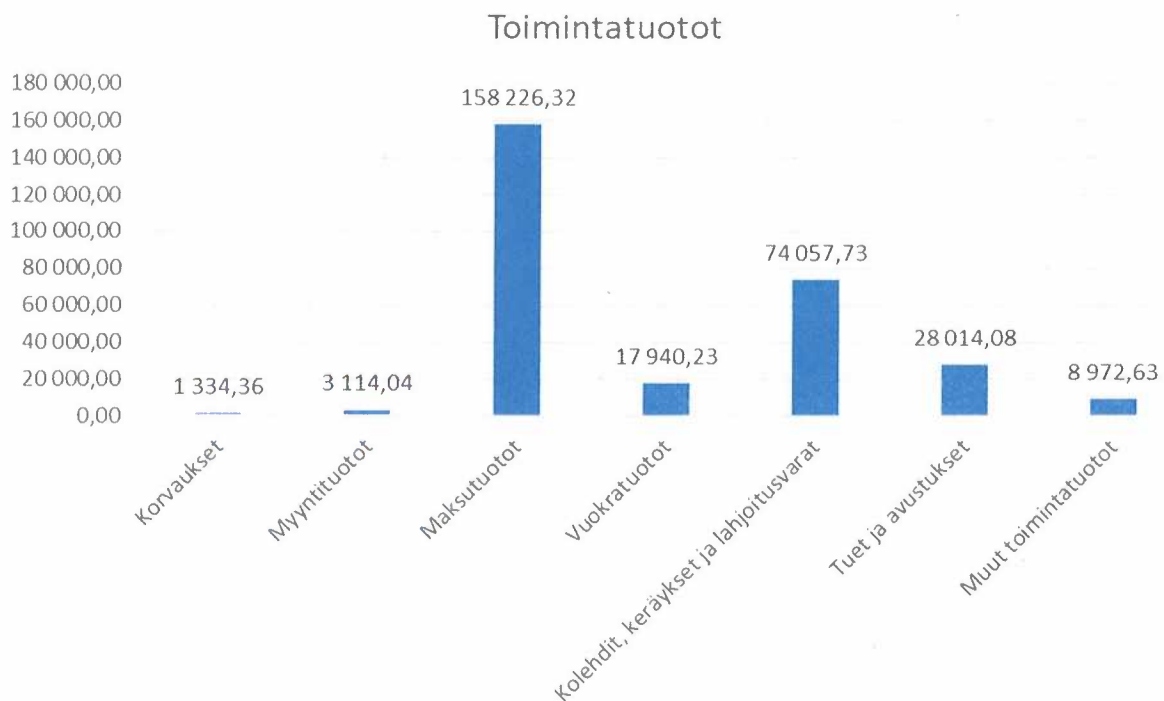
Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisasioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

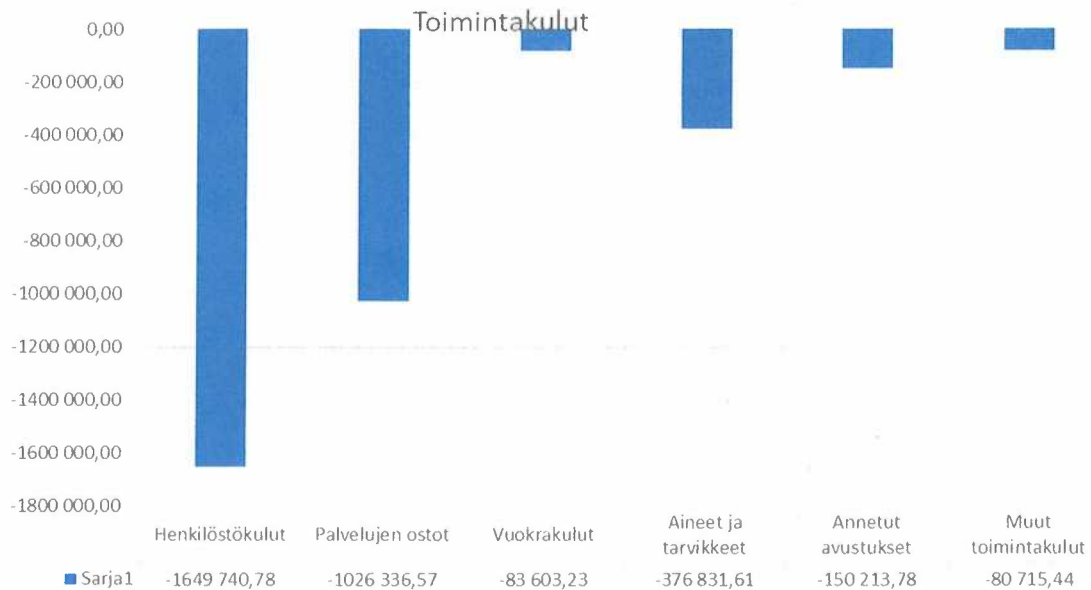
Seurakunnan talouden kehitys

Loimaan seurakunnan tilikauden tulos on 127 532,84 euroa ylijäämäinen. Tulolas-
kelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntitu-
loja.

Toimintatuotot olivat 291 659,39 euroa ja niitä kertyi 15 % enemmän kuin edellis-
vuonna. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 3 367 441,41 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä
272 219,04 euroa. Esimerkiksi henkilöstökuluissa kasvua oli 51 367,13 euroa (+3 %),
samoin palveluiden ostoissa 135 717,02 euroa (+15 %). Tavaraostoja oli 21 350,48
euroa edellisvuotta enemmän (+6 %). Toimintakuluissa on vuodelle 2023 kuuluva
Nordean luottokorttilasku 10 508,80 euroa, joka on kirjattu vuodelle 2024.



Kirkollisverojen tuotto oli 3,4 miljoonaa euroa, mikä on 227 703,92 euroa (+7 %) enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 83 %. Valtionrahoitusta saatiin 315 030 euroa, mikä on 7 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 47 330 euroa, mikä oli 8 % enemmän kuin vuonna 2023. Kirkon rahastomaksuja 270 624 euroa, mikä oli lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 57 529,20 euroa, mikä on 18 807,27 euroa vähemmän kuin vuonna 2023.

Vuosikatetta kertyi 407 552,38 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 280 019,54 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 308 863,22 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 284 531,64 miljoonaa euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 401 171 ,36 euroa.

Suunnitteluista investoinneista, joihin oli varattu 415 000 euroa, toteutui 121 696,12 eurolla. Kirkkohallitus muutti vuoden 2023 lopulla rakennusavustusten hakuprosessia niin, että projektien suunnittelu ja kilpailutus oli myöhässä vuodelle 2024. Tämän vuoksi kustannuksellisesti isoimmat investoinnit siirrettiin vuodelle 2025.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Suurempi verotulojen nousu (8 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen

vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot nousivat 7 % vuonna 2024 ollen 3 437 442,27 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Loimaan seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoituspohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen odotetaan nousevan Loimaalla 132 900 euroa vuonna 2025. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Loimaan osalta lievästi positiivinen. Rahoituksen arvioidaan nousevan arviolta noin 12 340 euroa siirtymävuosina 2025 ja 2026.

Verotulojen ennustetaan kasvavan Loimaalla 132 900 euroa vuonna 2025. Seurakunta tarkastelee toteutuvaa verotulokertymää vuonna 2025 ja tekee sen perusteella päätöksen vuoden 2026 kirkollisveroprosentista.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Loimaan seurakunnassa toteutuu vuonna 2024 yksi toiminnan mittari.

Hallinnon ja toiminnan mittarit eivät toteutuneet vuonna 2024. Talouden mittarit eivät ole toteutuneet vuonna 2024.

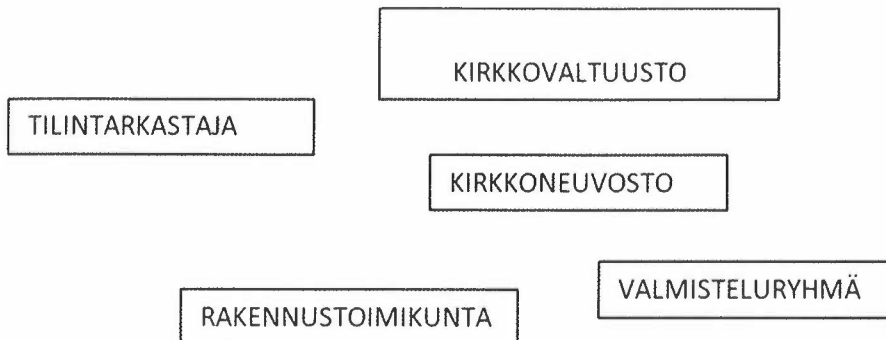
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat	Seurakunnan luottamushenkilöorganisaatio on toimiva ja päätöksissä on noudatettu hallintomenettelyn ohjeistuksia.	Ei tarvetta toimenpiteille.

• Hallintomenettelyn puutteellisuudet		
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Seurakunnan toimintaorganisaatio tukee perustehtävän toteuttamista. Diakonian, kristillisen kasvatuksen ja kiinteistöhallinnon toimialoilla on lähiesihenkilöt. Yksi kanttoreista on nimetty musiikista vastaavaksi viranhaltijaksi. Toimialojen kesken tehdään yhteistyötä jumalanpalveluselämän, diakonian ja nuorisotyön saralla. Työntekijäryhmien aktiivista vuorovaikutusta haittaa jonkin verran se tosiasia, että toimimme hajallaan eri puolilla laajaa seurakuntaa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien	Seurakuntaa johdetaan suunnitelmiin ja voimassa olevaan strategiaan pohjautuen. Edelliseltä vuodelta periytynyt luottamuspuola seurakunnan operatiivista johtamista kohtaan hiersi jonkin verran työyhteisön työilmapiiriä. Seurakunta on ollut erittäin aktiivinen toimija yhteistyössä niin rovastikunnan kuin muiden seurakuntien kanssa.	Työyhteisön sisällä esiintyneeseen luottamuspuolaan etsittiin ja saatiin apua ulkopuoliselta asiantuntijataholta (Building Trust Oy), Seurakunnan strategian päivitystä jatkettiin hyvällä menestyksellä.

ja/tai tuomiokapitulin kanssa.		
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Seurakunnan henkilöstön työhyvinvointiin on panostettu mm. järjestämällä työhyvinvointi työpajoja, joissa on rakennettu luottamusta eri toimijoiden välille. Henkilöstön määrä on vuonna 2024 vakiintunut ja riittävä seurakunnan perustyön toteuttamiseksi.	Vuoden 2024 syksyllä päättynyt nuorisodiakonin määräaikainen virka muutettiin toistaiseksi voimassa olevaksi. Papiston määrään saatiin vahvistusta kahden vuoden määräaikaisella virkasuhteella. Kanttorien työ määrää on helpotettu palkkaamalla ns. sesonkikanttori eri tehtäviin.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 127 532, 84 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3 777 393,06 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 206 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Loimaan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan ylintä päätösvaltaa ja vaaleilla valittuna edustaa virallisesti seurakunnan jäsenistöä. Tehtävänä on suunnitella ja kirkkoneuvoston valmistelun perusteella päättää toiminnan ja talouden päälinjat, perittävä kirkollisvero, rakennushankkeet ja virkojen perustaminen. Kirkkovaltuustossa on 27 varsinaista jäsentä. Valtuusto valitsee myös jäsenet kirkkoneuvostoon.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Heikki Vainio ja varapuheenjohtajaksi Anu Haapanen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa ja päätöspykälää kertyi 24. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Vuosiksi 2023–2026 kirkkovaltuustoon valittiin varsinaisiksi jäseniksi:

Haapanen Anu, varapuheenjohtaja (3/4)
 Huhtala Raimo (4/4)
 Jaatinen Eliisa (4/4)
 Jokela Laura (3/4)
 Jumppanen Siiri (3/4)
 Kallio Erkki (4/4)

Kauti Hannu (4/4)
Koenkytö Mari (4/4)
Kojo Katariina (1/4)
Laaksonen Jukka (4/4)
Laitila Marja-Liisa (4/4)
Mäki-Punto-Ristanen Tarja (2/4)
Nummila Kari (3/4)
Onnela Anne (4/4)
Pajula Eija (3/4)
Reunanen Veli (2/4)
Ristimäki Paula (3/4)
Rämö Markku (3/4)
Salo Lauri (2/4)
Schwartz Jari (3/4)
Sohlman Hanna (4/4)
Suominen Aino (4/4)
Sätilä Paavo (4/4)
Tammelin Saara (4/4)
Tamminen Timo (4/4)
Uusitalo Ilkka (4/4)
Vainio Heikki, puheenjohtaja (4/4)

Varajäsenet:

Tuija Arvola
Jaana Boström (2)
Teemu Heilala (4)
Irma Hokka
Marja Jaarikka
Marita Lahtonen (3)
Pekka Marjamäki
Sakari Mehtälä
Marjaleena Mäkelä
Pirjo Mäkelä
Jouni Ojala
Kaarina Paavilainen (3)
Miro Simola
Jouni Toivonen
Eija-Liisa Vikström
Annareeta Vuorinen (1)

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,55 vuodeksi 2024. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2024

Kirkkovaltuuston joulukuun 2024 kokouksessa oli yksi aloite, joka oli seuraava:

- a) hankesuunnitelmaa Alastaron kirkon muuttamisesta monitoimitilaksi ei toteuteta. Ehdotuksemme on, että kirkon takaosasta voisi poistaa 2-3 penkkiriviä, jotta tilaa jäisi paremmin pienille tarjoiluille tapahtumien jälkeen.
- b) v. 2018 korjauspäätökset (mm. salaojitus) toimeenpannaan pikaisesti ja korjaussuunnitelmasta kirkon julkisivumaalauksen osalta pidetään kiinni. Ehdotamme myös mietintää kaukolämpöön siirtymisestä suunnitelmassa olleen mahdollisen maalämmön sijaan.
- c) Päätös Alastaron seurakuntatalon lakkauttamisesta/korjaamatta jättämisestä kumotaan ja tulevassa kiinteistöstrategiassa pyydetään selkeästi muotoilemaan suunnitelma seurakuntatalon korjaamisesta käyttökelpoiseksi, sekä selvitys siitä, miten se on mahdollista kuten kirkkoherra Riku Laukkanen totesi Alastaron kirkkoalueen keskustelutilaisuudessa Alastarolla 3.12.2024.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kirkkoherra. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät viranhaltijat, kirkkoherra ja kiinteistöpäällikkö, kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa ja päätöspykälää kertyi 157. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Laukkanen Rikhard, kirkkoherra, pj.

Eliisa Jaatinen (9/9)

Erkki Kallio (7/9)

Mari Koenkytö (7/9)

Jukka Laaksonen (9/9)

Tarja Mäki-Punto-Ristanen (8/9)

Eija Pajula (9/9)

Veli Reunanen (5/9)

Paula Ristimäki (8/9)

Timo Tamminen (8/9)

Ilkka Uusitalo (9/9)

Marja-Liisa Laitila

Kari Nummila (1)

Laura Jokela

Raimo Huhtala

Siiri Jumppanen (1)

Saara Tammelin

Hannu Kauti

Katariina Kojo(1)

Jouni Ojala (1)

Paavo Sätilä

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 202025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden

2025 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023–2026

Rakennustoimikunta

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15.2.2023§ 5 valinnut rakennustoimikunnan vuosien 2023–2026 investointihankkeisiin. Rakennustoimikunta suorittaa lisäksi vuosittaiset hautausmaa ja kiinteistökatselmukset. Rakennustoimikunta kokoontui 7 kertaa.

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hannu Kauti	Markku Rämö
Eija Pajula	Hanna Sohlman
Heikki Vainio	Jukka Laaksonen
Jouni Ojala	Miro Simola
Mari Koenkytö	Tarja Mäki-Punto-Ristanen

Asemansa puolesta Eliisa Jaatinen, puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Valmisteluryhmä

Kirkkoneuvoston nimittämän valmisteluryhmän kokouksista pidetään muistioita. Jäseninä ovat kirkkoherra, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kiinteistö-päällikkö sekä kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsema jäsen. Vuonna 2024 valittuna jäsenenä toimi Jukka Laaksonen. Hallintosihteeri laatii muistiot.

Valmisteluryhmän tehtävänä on osallistua johtavien viranhaltijoiden kanssa seuraavaan kirkkoneuvostoon tuotavien asioiden valmisteluun. Valmisteluryhmällä ei ole päätösvaltaa.

Tukiryhmät

Diakonian tukiryhmä

Jäsen: Jaana Boström pj, Marja-Liisa Laitila, Raija Kortelainen, Pekka Mäkelä, Anja-Riitta Nurmikko, Heikki Vainio.

Kasvatuksen tukiryhmä

Jäsen: Jari Schwartz pj, Lauri Salo, Laura Jokela, Eemeli Tuominen, Anu Haapanen, Jukka Laaksonen, Maria Suonpää.

Lähetysten tukiryhmä

Jäsen: Eija-Liisa Vikström pj, Miro Simola, Hanna Sohlman, Jukka Laaksonen, Markku Kraama, Eeva Mustikkamäki.

Kirkkoalueet

Kappelirakenteen purkamisen myötä Loimaan seurakunnan uuteen hallintosääntöön kirjattiin kirkkoalueiden perustaminen vuoden 2024 alusta alkaen. Tuolloin Loimaan seurakuntaan perustettiin kuusi kirkkoaluetta: Alastaro, Kanta-Loimaa, Kaupunki, Mellilä, Metsämaa ja Virttaa.

Jokaisella kirkkoalueella on oma toimintaryhmä. Toimintaryhmä koostuu ihmisistä, joille sen alueen kirkko ja sen kirkon alueella tapahtuva toiminta on läheistä. Toimintaryhmä huolehtii alueensa omintakeisesta seurakuntaelämästä ja perinteistä. Kullekin kirkkoalueelle nimettiin seurakunnan työntekijä, joka toimii kirkkoalueen toimintaryhmän sihteerinä sekä yhteyshenkilönä seurakunnan ja toimintaryhmän välillä.

Kirkkoalueiden toimintaryhmiin kuuluvat seuraavat jäsenet. Toimintaryhmään kuulumisen ei edellytä asumista kyseisellä kirkkoalueella.

Alastaron toimintaryhmä:

pj Hanna Sohlman, vpj Ulla Tytykoski, Antti Eskola, Eija Erelä, Raimo Huhtala, Erkki Kallio, Marita Lahtonen, Tarja Mäkelä, Anne Onnela, Iina Saarikallio.

Kanta-Loimaan toimintaryhmä:

pj Jukka-Pekka Pulkkinen, vpj Pia Laaksonen, Otto Alanen. Elsa Kaitala, Esko Kaitala, Tarja Kiviniemi, Marja-Liisa Laitila, Markku Laitila, Mikko Ollilainen, Eija Pajula, Ritva Szarek, Paavo Sätilä, Heli Topi, Leena Virtanen.

Kaupunginkirkon toimintaryhmä:

pj Kaarina Paavilainen, vpj Heikki Vainio, Liisa Koskinen, Jussi Kammonen, Sointu Taatila, Airi Pullinen, Liisa Salminen.

Mellilän toimintaryhmä:

pj Aila Kankare. vpj Anja Kuusela, Hannu Kauti, Marjo-Riitta Kivistö, Markku Laurinen, Mikko Miikkulainen, Heikki Onnela, Sari Palomäki-Raitala, Jorma Saarinen, Lauri Salo, Saara Tammelin, Heikki Vainio, Venla Veijalainen, Ari Vikström, Eija-Liisa Vikström.

Metsämaan toimintaryhmä:

Olli Kotiniemi, Iris Ojala, Ulla Rantanen, Paula Ristimäki, Kauko Vento, Britta Wiander, Mikko Yli-Jaukkari, Tuija Riuttamäki, Johanna Tiiri, Pirjo-Liisa Peltonen, Ritva Tirranen, Tuula Mikkola, Jukka Laaksonen.

Virttaan toimintaryhmä:

pj Marjaleena Mäkelä, Eeva Gröning, Mira Heikkilä, Teemu Heilala, Risto Huhtanen, Vieno Jalavikko, Armi Kyläheikkilä-Kyllästinen, Orvokki Rinne, Leena Salonen, Mirja Tamminen, Timo Tamminen, Heidi Tuominen.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Aino Lepistö.

3 Henkilöstö

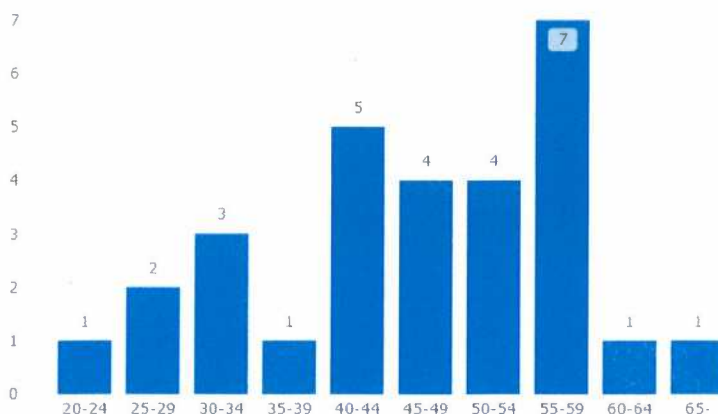
Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 29 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 26 henkilöä, joista kaksi oli osa-aikaisia. Vakituksista naisia oli 18 ja miehiä 8. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 3 henkilöä, joista 1 oli nainen. Henkilöstön määrä lisääntyi yhdellä vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	5
Kirkkomuusikot	3
Diakoniatyöntekijät	5
Nuorisotyöntekijät	2
Varhaiskasvatuksen työntekijät	3
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyönteki	5
Yhteensä	29

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 46 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä on tapahtunut muutoksia. On palkattu määrä-aikainen seurakuntapastori ja suntio sekä toistaiseksi olevaan palvelusuhteeseen diakoniatyöntekijä.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-1 354 560,29	-1 314 278,54	-1 276 610,87
Eläkekulut	-274 657,36	-269 639,59	-261 870,59
Muut henkilösivukulut	-23 478,64	-40 895,97	-26 907,17
Saadut henkilöstökorvaukset	3494,71	26 408,06	4 704,87
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-539,20	32,37	510,06
YHTEENSÄ	-1 649 740,78	-1 598 373,65	-1 560 173,70
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-62 117,08	-51 047,25	-50 446,72
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-13 271,35	-16 014,58	-10 312,52
Työterveyshuolto	-26 177,65	-35 945,00	-30 902,79
Työssä jaksaminen (työyhteisökoulutus + liikuntasaldo)	-23 803,29	-8 446,09	-12 059,82

Työssä jaksamiseen (työyhteisökoulutus + liikuntasaldo) käytettiin 23 803,29 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin viisi koulutuspäivää, jotka painottuivat työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen. Muita koulutuksia henkilöstö kävi koulutussuunnitelman mukaan, yhteensä 47 päivää.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 168 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 457 päivää ja vuonna 2022 399 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuonna ollut laskeva verrattuna aikaisempiin vuosiin.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin työhyvinvointipäiviä, jossa käsiteltiin keinoja, joilla itse voi parantaa työhyvinvointiaan ja työssäjaksamistaan. Koulutuspäivät järjestettiin seurakunnan tiloissa. Päivät veti ulkopuolinen luennoitsija.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön liikunta- ja kulttuuri saldoa 400 euroa/vuosi/työntekijä.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	47,99
2023	49.80
2022	53,03

Henkilöstökulut ovat nousseet 89 567,08 euroa vuodesta 2022 vuoteen 2024 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 5,04 prosenttia.

Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Keväällä otimme käyttöömme sähköisen huoltokirjan.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaattemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Lii-
kumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa. Samalla opastamme, mitä hävikkiruoasta voi valmistaa. Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita ja leluja.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Loimaan seurakunnan kiinteistöstrategia, joka tehdään Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin mukaisesti, valmistuu vuonna 2025. Strategiassa linjataan mistä kiinteistöistä luovutaan.

Henkilöstökulut tulevat pysymään nykyisen suuruisina. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2034 noin 1,7 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 76,4 prosentista 69,3 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk	Muutos vuodesta 2023,	Muutos vuodesta 2023 %	Kirkkoon kuuluvuus , %
2024	11 625,00	-211,00	-1,80	76,40
2025	11 418,00	-418,00	-3,50	75,60
2026	11 220,00	-616,00	-5,20	74,90
2027	11 030,00	-806,00	-6,80	74,20
2028	10 846,00	-990,00	-8,40	73,50
2029	10 663,00	-1 173,00	-9,90	72,80
2030	10 481,00	-1 355,00	-11,40	72,10
2031	10 307,00	-1 529,00	-12,90	71,40
2032	10 137,00	-1 699,00	-14,40	70,70
2033	9 969,00	-1 867,00	-15,80	70,00
2034	9 804,00	-2 032,00	-17,20	69,30

Julkaisu Kirkon tilastot

5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on laadittu pelastussuunnitelmat ja kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.

- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Loimaan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Loimaan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan IT-alueelta Turku-Kaarinan seurakuntayhtymä, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavia periaatteita ei ole vielä linjattu.
- Taloushallinto: Talousarvion käyttösuunnitelmassa on ohjeet laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä sekä kassavarojen käsittelystä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Loimaan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Loimaan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Loimaan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan kahden vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita
- talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana
- henkilöstön osaamista sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta on tavoitteena parantaa entisestään

7 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Loimaan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2023 alle prosentin. Vuosikatteen osuus, 145,54 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	8,66	8,23
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	145,54	167,77
Vuosikate (€/jäsen)	35,19	38,01

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 309 863,22 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 284 531,64 euroa. Kun summa ei sisällä lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja.

Investoinnit 121 982,82 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 334,16 %, mikä oli edellisvuoden tasoa korkeampi (80,63, 2023). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 206 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Loimaan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	334,16	80,63
Rahavarojen riittävyys (pv)	206	171
Lainanhoitokate	3 536,63	1 585,89

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 9,08 miljoonaa euroa. Tase suureni 24 457 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 5,7 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 158 057 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 198 298,33 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 2,2 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,2 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 309 863 eurolla. Rahavaroihin ei sisälly lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja. Oma pääoma kasvoi 127 532 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Loimaan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Loimaan seurakunnan taloudellisessa asemassa ei ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	94,57	94,08
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	156,32	127,47
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,60	12,20
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

8 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Loimaan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Loimaan seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 127 532,84 euroa

Poistoeron vähennys 0 euroa

Tilikauden ylijäämä 127 532,84 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 3 777 393,66 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Loimaan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on osasto-/tehtäväalue-tasotaso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	367 235,00	367 235,00	291 659,39	75 575,61	79,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 131 462,00	-3 131 462,00	-3 367 371,85	235 909,85	107,5
Toimintakate 1	-2 764 227,00	-2 764 227,00	-3 075 712,46	311 485,46	111,3
Toimintatuotot (sisäiset)			1 180 794,70	-1 180 794,70	0,0
Toimintakulut (sisäiset)			-1 180 794,70	1 180 794,70	0,0
Toimintakate 2	-2 764 227,00	-2 764 227,00	-3 075 712,46	311 485,46	111,3
Poistot ja arvonalentumiset	-292 330,00	-292 330,00	-280 019,54	-12 310,46	95,8
Laskennalliset erät			-447 912,89	447 912,89	0,0
Sisäiset korkokulut			-129 958,09	129 958,09	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-317 954,80	317 954,80	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 056 557,00	-3 056 557,00	-3 803 644,89	747 087,89	124,4

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	25 330,00	25 330,00	71 613,05	-46 283,05	282,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-516 752,00	-516 752,00	-569 569,32	52 817,32	110,2
Toimintakate 1	-491 422,00	-491 422,00	-497 956,27	6 534,27	101,3
Toimintakulut (sisäiset)			-119 183,07	119 183,07	0,0
Toimintakate 2	-491 422,00	-491 422,00	-617 139,34	125 717,34	125,6
Laskennalliset erät			494 168,35	-494 168,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät			494 168,35	-494 168,35	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-491 422,00	-491 422,00	-122 970,99	-368 451,01	25,0

Hallinto

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 130,00	3 130,00	55 804,84	-52 674,84	1 782,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-140 980,00	-140 980,00	-130 249,61	-10 730,39	92,4
Toimintakate 1	-137 850,00	-137 850,00	-74 444,77	-63 405,23	54,0
Toimintakulut (sisäiset)			-25 471,62	25 471,62	0,0
Toimintakate 2	-137 850,00	-137 850,00	-99 916,39	-37 933,61	72,5
Laskennalliset erät			91 758,45	-91 758,45	0,0
Sisäiset vyörytyserät			91 758,45	-91 758,45	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-137 850,00	-137 850,00	-8 157,94	-129 692,06	5,9
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 200,00	22 200,00	15 808,21	6 391,79	71,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-296 202,00	-296 202,00	-380 040,98	83 838,98	128,3
Toimintakate 1	-274 002,00	-274 002,00	-364 232,77	90 230,77	132,9
Toimintakulut (sisäiset)			-62 474,30	62 474,30	0,0
Toimintakate 2	-274 002,00	-274 002,00	-426 707,07	152 705,07	155,7
Laskennalliset erät			426 707,07	-426 707,07	0,0
Sisäiset vyörytyserät			426 707,07	-426 707,07	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-274 002,00	-274 002,00	0,00	-274 002,00	-0,0
107 - Kirkonkirjojenpito					
Toimintakulut (ulkoiset)	-79 570,00	-79 570,00	-59 278,73	-20 291,27	74,5
Toimintakate 1	-79 570,00	-79 570,00	-59 278,73	-20 291,27	74,5
Toimintakulut (sisäiset)			-31 237,15	31 237,15	0,0
Toimintakate 2	-79 570,00	-79 570,00	-90 515,88	10 945,88	113,8
Laskennalliset erät			-24 297,17	24 297,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-24 297,17	24 297,17	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-79 570,00	-79 570,00	-114 813,05	35 243,05	144,3

Hallintoelimet 101

Ylintä päätösvaltaa seurakunnassa käyttää kirkkovaltuusto, joka valitaan vaaleilla nelivuotiskaudeksi. Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Seurakunnan toimintaa johtamaan kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston, jonka puheenjohtaja on virkansa puolesta kirkkoherra. Varapuheenjohtajan nimittää kirkkovaltuusto.

Alastaron, Mellilän ja Metsämaan kappeliseurakunnissa oli kussakin kappelineuvosto 31.12.2023 asti. Kirkkoneuvoston kokouksessa 29.11.2023 ja kirkkovaltuuston kokouksessa 13.12. 2023 esityksenä on, että kappelirakenne puretaan ja muutetaan kirkkoalueiksi. Näin kappelineuvostot lakkautetaan kappelirakenteen purkamisen myötä, mutta ne jatkavat toimintaryhminä. Vuoden 2024 alusta kappelineuvostot jatkavat kirkkoalueen toimintaryhminä, joilla on yhä toiminta- ja päätösvaltaa suunnitella ja toteuttaa oman alueensa hengellistä toimintaa osana Loimaan seurakuntaa.

Erityisiä projekteja varten kirkkoneuvosto voi asettaa määräaikaisen toimikunnan, esim. rakennustoimikunnan. Hallintoon kuuluvat myös kasvatus-, diakonia- ja lähetystyön työaloja tukevat tukiryhmät.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Kaikki luottamushenkilöt ovat saaneet perehdytyksen.	Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa	Toteutui.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Taloushallinnossa käydään läpi ja päivitetään tehtäväjako Kipan kanssa tavoitteena siirtää Kipan hoidettavaksi kaikki mahdolliset ulkoisen laskennan työt.	Tehtävän jakoa päivitetty.	Toteutui.
Taloushallinnon osalta on tehty sopimus Salon seurakunnan kanssa ajalle 1.1.-31.12.2024.	Sopimus tehty	Toteutui ja sopimusta jatkettiin vuodelle 2025.
Henkilöstön jaksamiseen ja hyvinvointiin täytyy ennistä enemmän panostaa ja kiinnittää huomiota ja heidän viestejään täytyy kuunnella ja kuulla.	Järjestetty työhyvinvointi koulutusta.	Toteutui.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Porin aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot (ulkoiset)	87 685,00	87 685,00	72 267,69	15 417,31	82,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 623 710,00	-1 623 710,00	-1 557 193,79	-66 516,21	95,9
Toimintakate 1	-1 536 025,00	-1 536 025,00	-1 484 926,10	-51 098,90	96,7
Toimintakulut (sisäiset)			-971 730,71	971 730,71	0,0
Toimintakate 2	-1 536 025,00	-1 536 025,00	-2 456 656,81	920 631,81	159,9
Laskennalliset erät			-656 088,16	656 088,16	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-656 088,16	656 088,16	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-1 536 025,00	-1 536 025,00	-3 112 744,97	1 576 719,97	202,6

Seurakunnallinen toiminta

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
201 - Jumalanpalveluselämä					
Toimintakulut (ulkoiset)	-146 630,00	-146 630,00	-200 775,55	54 145,55	136,9
Toimintakate 1	-146 630,00	-146 630,00	-200 775,55	54 145,55	136,9
Toimintakulut (sisäiset)			-210 245,69	210 245,69	0,0
Toimintakate 2	-146 630,00	-146 630,00	-411 021,24	264 391,24	280,3
Laskennalliset erät			-105 783,52	105 783,52	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-105 783,52	105 783,52	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-146 630,00	-146 630,00	-516 804,76	370 174,76	352,5
202 - Hautaan siunaaminen					
Toimintakulut (ulkoiset)	-85 110,00	-85 110,00	-102 427,83	17 317,83	120,3
Toimintakate 1	-85 110,00	-85 110,00	-102 427,83	17 317,83	120,3
Toimintakulut (sisäiset)			-150 391,37	150 391,37	0,0
Toimintakate 2	-85 110,00	-85 110,00	-252 819,20	167 709,20	297,0
Laskennalliset erät			-64 556,53	64 556,53	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-64 556,53	64 556,53	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-85 110,00	-85 110,00	-317 375,73	232 265,73	372,9
203 - Muut kirkolliset toimitukset					
Toimintakulut (ulkoiset)	-44 820,00	-44 820,00	-52 599,10	7 779,10	117,4
Toimintakate 1	-44 820,00	-44 820,00	-52 599,10	7 779,10	117,4
Toimintakulut (sisäiset)			-98 458,43	98 458,43	0,0
Toimintakate 2	-44 820,00	-44 820,00	-151 057,53	106 237,53	337,0
Laskennalliset erät			-37 254,54	37 254,54	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-37 254,54	37 254,54	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-44 820,00	-44 820,00	-188 312,07	143 492,07	420,2
204 - Aikuistyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 500,00	5 500,00	736,00	4 764,00	13,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-40 020,00	-40 020,00	-19 261,35	-20 758,65	48,1
Toimintakate 1	-34 520,00	-34 520,00	-18 525,35	-15 994,65	53,7
Toimintakulut (sisäiset)			-13 449,17	13 449,17	0,0
Toimintakate 2	-34 520,00	-34 520,00	-31 974,52	-2 545,48	92,6
Laskennalliset erät			-8 505,62	8 505,62	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-8 505,62	8 505,62	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-34 520,00	-34 520,00	-40 480,14	5 960,14	117,3
205 - Muut seurakuntatilaisuudet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 400,00	1 400,00		1 400,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 020,00	-46 020,00	-39 689,68	-6 330,32	86,2
Toimintakate 1	-44 620,00	-44 620,00	-39 689,68	-4 930,32	89,0
Toimintakulut (sisäiset)			-5 395,27	5 395,27	0,0
Toimintakate 2	-44 620,00	-44 620,00	-45 084,95	464,95	101,0
Laskennalliset erät			-12 543,24	12 543,24	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-12 543,24	12 543,24	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-44 620,00	-44 620,00	-57 628,19	13 008,19	129,2
210 - Tiedotus ja viestintä					
Toimintakulut (ulkoiset)	-87 840,00	-87 840,00	-59 247,37	-28 592,63	67,4
Toimintakate 1	-87 840,00	-87 840,00	-59 247,37	-28 592,63	67,4
Toimintakulut (sisäiset)			-3 470,79	3 470,79	0,0
Toimintakate 2	-87 840,00	-87 840,00	-62 718,16	-25 121,84	71,4
Laskennalliset erät			-17 018,67	17 018,67	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-17 018,67	17 018,67	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-87 840,00	-87 840,00	-79 736,83	-8 103,17	90,8

220 - Musiikki

Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00	7 000,00	2 019,45	4 980,55	28,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-91 670,00	-91 670,00	-65 230,26	-26 439,74	71,2
Toimintakate 1	-84 670,00	-84 670,00	-63 210,81	-21 459,19	74,7
Toimintakulut (sisäiset)			-87 978,20	87 978,20	0,0
Toimintakate 2	-84 670,00	-84 670,00	-151 189,01	66 519,01	178,6
Laskennalliset erät			-36 962,05	36 962,05	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-36 962,05	36 962,05	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-84 670,00	-84 670,00	-188 151,06	103 481,06	222,2

231 - Varhaiskasvatus

Toimintatuotot (ulkoiset)	1 675,00	1 675,00	154,66	1 520,34	9,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-194 000,00	-194 000,00	-181 185,50	-12 814,50	93,4
Toimintakate 1	-192 325,00	-192 325,00	-181 030,84	-11 294,16	94,1
Toimintakulut (sisäiset)			-249 772,15	249 772,15	0,0
Toimintakate 2	-192 325,00	-192 325,00	-430 802,99	238 477,99	224,0
Laskennalliset erät			-109 714,57	109 714,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-109 714,57	109 714,57	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-192 325,00	-192 325,00	-540 517,56	348 192,56	281,0

235 - Rippikoulu

Toimintatuotot (ulkoiset)	18 400,00	18 400,00	17 648,95	751,05	95,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-172 980,00	-172 980,00	-183 791,89	10 811,89	106,3
Toimintakate 1	-154 580,00	-154 580,00	-166 142,94	11 562,94	107,5
Toimintakulut (sisäiset)			-25 228,36	25 228,36	0,0
Toimintakate 2	-154 580,00	-154 580,00	-191 371,30	36 791,30	123,8
Laskennalliset erät			-54 301,72	54 301,72	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-54 301,72	54 301,72	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-154 580,00	-154 580,00	-245 673,02	91 093,02	158,9

236 - Nuorisotyö

Toimintatuotot (ulkoiset)	3 660,00	3 660,00	2 779,27	880,73	75,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-140 270,00	-140 270,00	-153 099,17	12 829,17	109,1
Toimintakate 1	-136 610,00	-136 610,00	-150 319,90	13 709,90	110,0
Toimintakulut (sisäiset)			-58 300,34	58 300,34	0,0
Toimintakate 2	-136 610,00	-136 610,00	-208 620,24	72 010,24	152,7
Laskennalliset erät			-57 226,61	57 226,61	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-57 226,61	57 226,61	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-136 610,00	-136 610,00	-265 846,85	129 236,85	194,6

241 - Diakonia

Toimintatuotot (ulkoiset)	25 550,00	25 550,00	34 104,51	-8 554,51	133,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-382 240,00	-382 240,00	-337 108,83	-45 131,17	88,2
Toimintakate 1	-356 690,00	-356 690,00	-303 004,32	-53 685,68	84,9
Toimintakulut (sisäiset)			-28 383,98	28 383,98	0,0
Toimintakate 2	-356 690,00	-356 690,00	-331 388,30	-25 301,70	92,9
Laskennalliset erät			-105 716,35	105 716,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-105 716,35	105 716,35	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-356 690,00	-356 690,00	-437 104,65	80 414,65	122,5

242 - Perheneuvonta

Toimintakulut (ulkoiset)	-4 600,00	-4 600,00	-3 718,94	-881,06	80,8
Toimintakate 1	-4 600,00	-4 600,00	-3 718,94	-881,06	80,8
Toimintakate 2	-4 600,00	-4 600,00	-3 718,94	-881,06	80,8
Laskennalliset erät			-794,69	794,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-794,69	794,69	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 600,00	-4 600,00	-4 513,63	-86,37	98,1

243 - Sairaalasielunhoito

Toimintatuotot (ulkoiset)			15,00	-15,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-37 000,00	-37 000,00	-33 725,67	-3 274,33	91,2
Toimintakate 1	-37 000,00	-37 000,00	-33 710,67	-3 289,33	91,1
Toimintakate 2	-37 000,00	-37 000,00	-33 710,67	-3 289,33	91,1
Laskennalliset erät			-7 206,66	7 206,66	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 206,66	7 206,66	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-37 000,00	-37 000,00	-40 917,33	3 917,33	110,6

244 - Palveleva puhelin

Toimintakulut (ulkoiset)	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	0,0
Toimintakate 1	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	0,0
Toimintakate 2	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	0,0

255 - Sielunhoito

Toimintakulut (ulkoiset)	-7 410,00	-7 410,00	-5 917,37	-1 492,63	79,9
Toimintakate 1	-7 410,00	-7 410,00	-5 917,37	-1 492,63	79,9
Toimintakulut (sisäiset)			-3 470,79	3 470,79	0,0
Toimintakate 2	-7 410,00	-7 410,00	-9 388,16	1 978,16	126,7
Laskennalliset erät			-2 615,03	2 615,03	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 615,03	2 615,03	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-7 410,00	-7 410,00	-12 003,19	4 593,19	162,0

260 - Lähetys

Toimintatuotot (ulkoiset)	23 000,00	23 000,00	14 809,85	8 190,15	64,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-111 090,00	-111 090,00	-88 797,77	-22 292,23	79,9
Toimintakate 1	-88 090,00	-88 090,00	-73 987,92	-14 102,08	84,0
Toimintakulut (sisäiset)			-37 186,17	37 186,17	0,0
Toimintakate 2	-88 090,00	-88 090,00	-111 174,09	23 084,09	126,2
Laskennalliset erät			-29 235,47	29 235,47	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-29 235,47	29 235,47	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-88 090,00	-88 090,00	-140 409,56	52 319,56	159,4

270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta

Toimintatuotot (ulkoiset)	1 500,00	1 500,00		1 500,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-15 810,00	-15 810,00	-23 015,90	7 205,90	145,6
Toimintakate 1	-14 310,00	-14 310,00	-23 015,90	8 705,90	160,8
Toimintakate 2	-14 310,00	-14 310,00	-23 015,90	8 705,90	160,8
Laskennalliset erät			-4 918,15	4 918,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 918,15	4 918,15	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 310,00	-14 310,00	-27 934,05	13 624,05	195,2

290 - Muu seurakuntatyö

Toimintakulut (ulkoiset)	-13 700,00	-13 700,00	-7 601,61	-6 098,39	55,5
Toimintakate 1	-13 700,00	-13 700,00	-7 601,61	-6 098,39	55,5
Toimintakate 2	-13 700,00	-13 700,00	-7 601,61	-6 098,39	55,5
Laskennalliset erät			-1 734,74	1 734,74	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-1 734,74	1 734,74	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 700,00	-13 700,00	-9 336,35	-4 363,65	68,1

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Jumalanpalveluksiin osallistuvien määrä lisääntyy ja seurakuntalaisten osallisuus vahvistuu.	Osallistujien määrä	Jumalanpalveluksiin osallistuneiden määrä väheni, osallistujia 7 924 vuonna

		2024 ja 8 886 vuonna 2023. Jumalanpalveluksia pidettiin 133 vuonna 2024 ja 122 vuonna 2023.
Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöiden lisäksi mukana ainakin yksi seurakuntalainen	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi	Toteutui. Vähintään yksi seurakuntalainen oli mukana jumalanpalveluksen suunnittelussa.
Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun vähintään kaksi kertaa vuodessa	Osallistumisen seuranta	Toteutui.

Hautaamisiunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvottelun ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Pappi ja kanttori kohtaa- vat omaisia hienotuntei- sesti ja lämpimästi. Siu- nauskeskustelulle anne- taan riittävästi aikaa ja omaisten toiveita esimer- kiksi musiikkien valintaan.		Toteutui.
Siunaustoimitukset järjes- tetään siten, että pappi ja kanttori voivat omaisten niin toivoessa edes vie- railla muistotilaisuudessa.		Toteutui.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollis- sen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen

sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Seurakuntalaiset kohdataan kiireettä ennen toimituskeskusteluja ja niihin varataan riittävästi aikaa.	Toimituskeskusteluihin on varattu aikaa yli tunti	Toteutui.

Aikuistyö 204

Tarjotaan aikuisväestölle mahdollisuus kokea seurakuntayhteyttä yhteiseen toimintaan osallistumalla; järjestämällä erilaisia tapahtumia, retkiä ja säännöllisesti kokoon-tuvia ryhmiä.

Resurssit: Papisto ja kaksi diakoniatyöntekijää yhdessä vapaaehtoisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Rukoustanssi-ryhmän säännölliset kokoontumiset	Kokoontumiskertojen seuranta	Rukoustanssi-ryhmä koontui suunnitelman mukaisesti kevätkaudella
Konserttimatkan järjestäminen	Toteutetaan	Konserttimatkan sijaan syksyllä tehtiin retki Turkuun
Toiminnan järjestäminen yhteistyössä eri seurakunnan työalojen kanssa	Järjestetään	Retki järjestettiin yhdessä lähetyksen kanssa ja YV-konsertti musiikkityön kanssa.

Arvio tulevasta kehityksestä: Matalankynnyksen – tilaisuuksia, jotka tavoittavat mahdollisimman monen loimaalaisen, tarvitaan seurakuntaan enemmän.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Seurakunta vastaa pyyntöihin seurakunnan työntekijän vierailuista eri tilanteissa ja tilaisuuksissa.	Työntekijät vierailevat ja osallistuvat eri järjestöjen juhlissa ja tilaisuuksissa	Toteutui.
Seurakunta myös järjestää vapaamuotoisia hengellisiä tilaisuuksia, muita kuin jumalanpalveluksia, eri puolilla seurakuntaa	Kirkkoalueilla pidetään kinkereitä ja muita tilaisuuksia	Toteutui.
Seurakunta pitää myös huolta hoivakodeissa asuvien hengellisistä tarpeista ja pitää kuukausittain hartauksia niissä.	Työntekijät käyvät pitämässä hartauksia palvelutaloissa seurakunnan alueella	Toteutui.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on kertoa seurakunnan toiminnasta ja kutsua ihmisiä mukaan. Viestinnän tehtävä on myös vahvistaa Loimaan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Tiedotetaan seurakunnan toiminnasta selkeästi ja innostavasti, niin että ihmiset saavat kuulla tilaisuuksista ja osaavat tulla niihin.	Ilmoituksia on tehty seurakunnan eri ilmoitustauluille.	Toteutui.
Olla näkyvästi esillä eri viestintäkanavissa ja tiedottaa toiminnasta.	Ilmoituksia Loimaan Lehdessä ja Auranmaan Viikkolehdeissä sekä seurakunnan kotisivuilla.	Toteutui.

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on julistaa kirkon sanomaa musiikin kautta. Kirkkomuusikot omalla asiantuntijuudellaan osallistuvat koko seurakunnan toimintaan. Musiikkityö elävöittää seurakunnan toimintaa, antaa paikallisille ihmisille mahdollisuuden harrastaa, osallistua ja toimia myös vapaaehtoisina.

Resurssit:

Seurakunnan kolme vakinaista kanttoria, lisäksi yksi vakituinen sijainen, toteuttivat musiikkitoimintaa monipuolisesti koko Loimaan seurakunnan alueella. Järjestivät erilaisia musiikkitapahtumia; konsertteja ja yhteislaulutilaisuuksia, kuorotoiminta oli aktiivista ja kanttorit osallistuivat omalta osaltaan koko seurakunnan toimintaan. Kesä- ja heinäkuun oli sijaiskanttori vakituisten kanttoreiden lomien aikaan.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Toteutetaan säännöllisesti päivälaulu/musiikkitilaisuuksia koko seurakunnan alueella. Yhdessä laulaminen/musiisoiminen virkistää (=terveysvaikutus) ja antaa mahdollisuuden osallistua ilman kynnyksiä.	Toteutetaan	Yhteislaulutilaisuuksia on ollut painottuen kesäaikaan, satunnaisesti myös ympäri vuoden. Tilaisuuksia on järjestetty kanttoreiden voimin ja yhteistyössä mm. Loimaan Lehdessä ja muiden työalojen kanssa. Niihin on tullut osallistujia mukavasti ja toimintaa voisi kehittää enemmänkin.

Kehitämme Polku-mallia seurakunnassamme yhdessä kasvatustiimin kanssa. On tärkeää luoda jatkumo musiikkikasvatukseen: polku kulkee musiikin varhaiskasvatuksesta kohti kouluikäisten ja sitä vanhempien kanssa toteuttavaa musiikillista toimintaa.	Toteutetaan	Varsinainen Polku-malli on jäänyt toteutumatta musiikkityön osalta. Kanttori on mukana lapsityössä, rippikoulussa, isoskoulutuksessa ja aikuis- ja vanhustyössä, mutta edelleen on haaste nuorten aikuisten saavuttamisessa. Mutta asiaa kehitellään edelleen
Lisäämme yhteistyötä musiikkiopiston kanssa. Jatketaan jo sovittua sekä alulle saatua yhteistyötä musiikkiopiston kanssa erilaisissa muodoissa.	Lisääntynyt yhteistyö	Musiikkiopiston kanssa tehdään yhteistyötä melko suppeasti, muutama opiston järjestämä konsertti toteutui, mutta esim. yksittäisten oppilaiden tai kokoonpanojen käyttö musiikkityön toiminnassa jäi puuttumaan.

Arvio tulevasta kehityksestä:

- Seurakuntaan ollaan perustamassa vuoden 2025 alussa nuorten aikuisten messuyhteisöä, johon kootaan myös soitinryhmä säestämään jumalanpalvelusten yhteislauluja. Se tulee täyttämään sitä aukkoa, joka on ollut nuorten aikuisten saavuttamisessa.
- Seurakunnassa alkaa myös virsikerho, joka kokoontuu ainakin kevään ajan säännöllisesti. Silloin tulee säännöllistä yhteislaulutoimintaa kuorotoiminnan lisäksi.

Varhaiskasvatus 231

Olemme kristillisen kasvatuksen asiantuntijoita. Tuemme perheitä omassa kasvatus-tehtävässään ja annamme lapsille mahdollisuuden tutustua kristinuskoon monipuolisesti.

Resurssit:

- 3 lastenohjaajaa
- 50 % perhetyöntekijä-lähetysseurien työpanoksesta
- Kasvatuksen johtava viranhaltija toimii lähiesihenkilönä, lisäksi yhteistyötä varhaiskasvatukseen osoitetun papin kanssa.
- 10 % nuorisotyönohjaajan työpanoksesta (pyhäkoulut)

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Pikkuhelppi-toiminnan kehittäminen ja tunnettuuden lisääminen	Toteutetaan	Pikkuhelppi -toiminnan kehittämistä ja markkinointia haittasi alkuvuoden epävarmuus työntekijän jatkosta. Kun toimi vakinaistettiin, alkoi myös Loimaan lähetysjuhlien valmistelu, joka on kuormittanut työntekijää ja suunnannut työpanosta perhe-työstä lähetystyöhön. Pikkuhelppi-käyntejä on ollut säännöllisesti, ja mahdollisuuksia toiminnan kehittämiseen on.
Yhteistyön lisääminen ja monipuolistaminen kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin kanssa	Toteutetaan	Erityisesti MLL:n kanssa yhteistyötä on lisätty, lisäämistä rajoittaa enemmänkin MLL:n henkilöresurssi ja vapaaehtoisten saaminen. Kaupungin varhaiskasvatuksen pääsiäishartaudet ovat vakiinnuttaneet paikkaansa uutena toimintana, jouluhartauksia on jatkettu. Avoin päiväkerho kokoaa hyvin kävijöitä, seurakunnan osallistuminen lisääntynyt toisella päivällä viikossa.

Turvataan päivä- ja perhekerhojen jatkuminen koko seurakunnan alueella	Toteutetaan	Kerhoja on pidetty "koko seurakunnan alueella", ryhmät ovat toteutuneet. Toimintaa on ollut Mellilää ja Virttaata lukuun ottamatta kaikilla kirkkoalueilla. Pyhäkouluryhmiä toimii, kirjepyhäkoululaisten määrä lisääntyy.
--	-------------	--

Arvio tulevasta kehityksestä:

Lasten määrä vähenee tilastollisesti, mutta muutos ei ole merkittävä. Seurakunnan toimintaan osallistuu sen verran vakiintunut määrä lapsia, ettei esim. päiväkerhoryhmistä tarvitse tinkiä.

Hyvinvointialueen organisaation vakiintuminen saattaa lisätä yhteistyömahdollisuuksia sinne. Käynnissä oleva perhekeskusmallin käyttöönotto sähköisenä tai fyysisenä toteutuksena lisää toiminnan tunnettuutta ja mahdollisia yhteistyön muotoja.

Rippikoulu 235

Rippikoulu on osa seurakunnan kasteopetusta, joka vahvistaa nuoren uskoa kolmiyh-teiseen Jumalaan.

Resurssit:

Rippikoulutiimi: 1 pappi (50 % työajasta), 2 nuorisotyönohjaajaa (30 + 30 % työajasta).

Lisäksi diakoniatyöntekijät, kanttorit ja papit osallistuvat rippikoulun toteutukseen tarpeen ja tilanteen mukaan sovitusti.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Rippikoulun jumalanpalvelus- ja muun hartauselämän kehittäminen	Toteutetaan	Rippikoulukaudelle 2023–24 otettiin kaikkien ryhmien käyttöön piispa Martin Lönnebon kehittämät rukoushelmet, joita eri

		ryhmissä käytettiin hyväksi katsotuin tavoin. Koska rippikoulun intensiivijaksot toteutuvat hyvin erilaisissa puitteissa, ei yhtenäistä kehittämistä ole tarkoituksenmukaista tehdä.
Nuorten ja heidän perheidensä elämäntilanteen moninaisuuden huomioiminen	Toteutetaan	Keväällä 2024 otettiin leiririppikouluryhmissä käyttöön vanhempainvartit, joissa tavattiin kaikki rippikoululaiset yhdessä huoltajan kanssa. Tämä mahdollisti nuorten ja perheiden yksilöllisen kohtaamisen ja heidän kuulemisensa rippikouluun liittyen. Myös muuten pyrimme jatkuvasti lisäämään tietoisuutta ja etsimään keinoja, joilla kaikille rippikoululaisille voidaan tarjota mahdollisimman hyvä kokemus.
Uusien työntekijöiden (erityisesti pappien) perehdyttäminen loimaalaiseen rippikouluun	Toteutetaan	Alkukesällä 2024 pidettiin rippikoulun työntekijöiden yhteinen tiimipäivä, jonka aikana hahmottelimme yhdessä tärkeinä pidettyjä asioita ja yhteistä suuntaa rippikoululle. Puhe on jat-

		kunut kuukausittaisilla rippikoulukahveilla, joilla on yhtäältä käyty läpi loimailaisia käytäntöjä, toisaalta pyritty kehittävään ja uutta luovaan keskusteluun.
--	--	--

Arvio tulevasta kehityksestä:

Voimassa oleva rippikoulun paikallissuunnitelma kattaa vielä rippikoulukauden 2025–26, mutta tuleva suunnitelma laaditaan jo tämän suunnitelmavuoden aikana. Ennusteiden mukaan nuorten ikäluokka pienenee, vaikkakin kohtuullisen hitaasti. Näköpiirissä ei ole rippikouluryhmien vähenemistä, jollei rippikoulun suosio laske voimakkaasti. Tutkimusten perusteella tällaista ei olisi tulossa, vaan päinvastoin nuorten kiinnostus kirkkoa ja uskontoa kohtaan on kasvussa.

Rippikoulun pitopaikkojen järjestyminen on jokavuotinen haaste, seurakuntien leirikeskukset vähenevät ja jäljelle jäävistä paikoista kilpaillaan aiempaa tiukemmin. Rova2030-hanke ei ainakaan lähitulevaisuudessa auta tilannetta, koska rovastikunnan leirikeskukset ovat erityisesti kesän osalta korkealla käyttöasteella jo nyt.

Nuorisotyö 236

Olemme kristillisen kasvatuksen asiantuntijoita ja merkittävä vapaaehtoistoimija. Tuemme perheitä omassa kasvatustehtävässään, Tarjoamme asiantuntemustamme yhteistyökumppanien käyttöön ja annamme lapsille ja nuorille mahdollisuuden sekä tutustua kristinuskoon, että toteuttaa omaa uskoaan monipuolisesti. Lisäksi seurakunnan toiminnassa rippikoulun käynyt nuori voi toteuttaa omaa kutsumustaan kristittynä yhteiseksi hyödyksi (esim. kerhonohjaajana, isosena ja muissa vapaaehtoistoiminnassa)

Resurssit:

2 nuorisotyönohjaajaa, yhteistyötä nuorisodiakonin (ja diakoniatyöntekijän kanssa, jonka virkaan sisältyy nuorisodiakonia) sekä nuoris- ja rippikoulutyön papin kanssa. Yksi täyttämättä oleva nuorisotyönohjaajan virka

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lisäämme seurakuntalaisten osallisuutta toiminnan suunnittelussa ja valmistelussa, tähän liittyen käynnistämme nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan.	Lisätään osallistumista	Vanhoja isosia on ollut mukana toteuttamassa ja suunnittelemassa isoskoulutuksen kokoontumisia. Nuorten vaikuttajaryhmä nimettiin marraskuussa 2024 ja toiminta käynnistyy alkuvuodesta 2025.
Kehitämme tapoja tukea perheitä ja (kristillistä) kasvatusta perheissä	Toteutetaan	Toiminnan kehittäminen on osa arkityötä, ja uudentyyppisiä tilaisuuksia, ryhmiä jne. kokeillaan koko ajan. Kehittämistä haittaa nuorisotyöstä puuttuva työntekijäresurssi, joka rajoittaa uusien mallien kokeilua ja sitoo käsiä olemassa olevaan toimintaan
Olemme aktiivinen toimija verkostoissa, luomme uusia yhteyksiä sekä pidämme vanhoja yllä (esim. koulut, partiolippukunnat, yhdistykset jne.)	Toteutetaan	Uusia yhteyksiä ei ole luotu, mutta vanhoista on pyritty pitämään kiinni. Partiolippukuntien kanssa yhteyksiä on pidetty entiseen malliin, taustayhteisösopimukset on päivitetty ja malli hyväksytty kirkkoneuvostossa. Koulujen kanssa tehdään yhteistyötä toiveiden ja tarpeiden

		den mukaan, samoin kaupungin nuorisopalveluiden kanssa.
--	--	---

Diakonia 241

Hengellisen, henkisen ja aineellisen avun antaminen sinne minne muu apu ei ulotu tai se ei ole riittävää. Ennaltaehkäisevä työ.

Resurssit:

- Johtava diakoni ja neljä diakoniatyöntekijää. Työtilat kohtuullisia.
- Vastaanotto- ja kotikäyntityö sekä ryhmätoiminta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
Varautuminen vähävaraisuuden ja huono-osaisuuden lisääntymiseen	Toteutetaan	Tilattiin ESR+-maksukortteja ja niitä saatiin seurakuntaan. Anottiin budjetin 2025 avustusvaroihin lisää määrärahoja.
Ruokajaon uudistaminen.	Toteutetaan	Ruokakassijakoa uudistettiin hankkimalla ruuan käsitteijöille suojavaate-tusta. Ohjeistusta ruuan pakkaamisessa tarkennettiin. Elintarvikelahjoituksia saatiin Lions Club Loimaan Sinikelloilta ja yksityisiltä. Soppaa ja saippua - projektin kautta tuli myös jaettavaa vähävaraisille.
Syntymäpäiväkäynti-toiminnan kehittäminen	Toteutetaan	Syntymäpäiväsankareista käytiin onnittelemassa 85-, 90-, 95- ja 100-vuotiaita, mikäli heidät tavoitettiin tai he halusivat käyntiä. 90 - ikävuodesta ylöspäin välivuotia täyttäviä muistettiin kortilla, joissa oli työntekijän yhteystiedot mahdollista tapaamista varten.

Perheneuvonta 242

Perheneuvonnan tehtävänä on tukea pariskuntia ja perheitä, silloin kun he apua ja tukea pyytävät. Seurakunnalla ei ole omaa perheneuvontapalvelua. Seurakunnalla on sopimus Turun Perheasiain neuvottelukeskukseen kanssa.

Sairaalasielunhoito 243

Seurakunnalla on voimassa oleva sopimus TYKS Loimaan sairaalan (Varha) sairaalasielunhoidon järjestämisestä Forssan seurakunnan kanssa ja se on voimassa toistaiseksi. Forssan seurakunnalta ostetaan sairaalapapin palvelut kahdeksi päiväksi viikossa.

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin tarjoaa ahdinkotilanteessa olevalle yhteyden toiseen ihmiseen antaen keskusteluapua. Seurakunnalla on sopimus Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ylläpitämän Palvelevan puhelimen kanssa.

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tehtävänä on sellaisten kohtaamisten järjestäminen, joilla on erityinen sielunhoidollinen luonne, mm. sururyhmätoiminta, kriisiryhmät, kahdenkeskiset luottamukselliset keskustelut.

Lähetys 260

Loimaan seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Tehdä tutuiksi uudet nimikko-kohteet ja nimikkolähetit.	Nimikkolähettiläiden vierailuja seurakunnassa	Toteutui.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Työala vastaa yhteyksistä Kirkon Ulkomaanapuun ja Merimieskirkkoon. Kirkon Ulkomaanapu tarjoaa sekä hätä- että pitkäkestoista apua katastrofin sattuessa maailmalla. Suomen Merimieskirkko tekee työtä ulkomailla asuvien tai matkalla olevien suomalaisten parissa eri puolilla Eurooppaa sekä Suomen satamissa ulkomaalaisten meri- ja rekkamiesten kanssa. Loimaan seurakunta tukee tätä työtä. Toimintavuoden aikana tuettiin talousarviovaroin Kirkon Ulkomaanapua ja Merimieskirkkoa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Pitää huolta sovituista si- toumuksista.	Maksetaan avustuksia.	Toteutui.

Muu seurakuntatyö 290

Muun seurakuntatyön tehtäväalue sisältää myös aiemman tehtäväalueen Muu palvelu (245), johon on kirjattu kulut seurakunnan osallistumisesta kehitysvammaisten hengelliseen huoltoon Peimarin palvelukeskuksessa ja Käyrän vankilan ovo-vankilasielunhoitoon erillisten sopimuksien mukaisesti. Lisäksi Vapaaehtoistyö ja kirkkoalue työ sisältyvät tehtäväalueeseen.

❖ Vapaaehtoistyö

Toiminta-ajatus: Hyvän harrastustoiminnan mahdollistaminen seurakuntalaisille. Seurakuntayhteyden vahvistaminen kotiseurakuntaan.

Resurssit:

- Vapaaehtoistyönkoordinoija ja muut seurakunnan työntekijät.
- Järjestettiin tilaisuuksia ja tapahtumia. Koordinoija piti säännöllisesti yhteyksiä vapaaehtoiisiin.

Toiminnalliset tavoitteet 2024:

- 1.Vapaaehtoistyöntekijöiden rekrytoinnin jatkaminen.
- 2.Tutustuminen naapuriseurakunnan vapaaehtoistyöhön.
- 3.Tarvittavan suojavarustuksen hankkiminen esim. ruokajakoon.

Tavoitteiden toteutuminen:

- 1.Uusia vapaaehtoisia on saatu toimintaan mukaan.
- 2.Tutustuminen Salon seurakunnan vapaaehtoistyöhön tehdään keväällä 2025.
- 3.Tarvittavat suojavarustukset on hankittu elintarvikkeiden käsittelyyn.

Arvio tulevasta kehityksestä: Henkilöresurssien vähentyessä tulevaisuudessa, vapaaehtoistyö tulee yhä tärkeämmäksi osaksi seurakuntaa.

❖ Alastaron kirkkoalue

Toiminta-ajatus: Kirkkoalueen toimintaryhmän tehtävänä on suunnitella ja kehittää seurakunnan hengellistä työtä Alastaron alueella. Sekä pitää yhteyttä seurakuntalaisiin ja tehdä yhteistyötä alueen eri yhdistysten ja niiden toimijoiden kanssa.

Toiminta 2024:

Toimijoina kirkkoalueella olivat toimintaryhmän jäsenet ja sihteeri.

Järjestettiin erilaista toimintaa alueella. Keväällä järjestettiin infotilaisuus seurakuntalaisille ja yhdistyksille kappeliseurakuntien muututtua kirkkoalueiksi.

Toimintaryhmää on työllistänyt Alastaron seurakuntatalo, sen sisäilmaongelmat, väistötila ja seurakuntatalon tulevaisuus.

Toimintaryhmän jäsenet olivat lukijoina jumalanpalveluksissa Alastaron kirkossa.

Muita tapahtumia 2024:

8.3. Naistenpäivän- ilta seurakuntatalolla.

13.3.Kinkerit Alastaron srk-talolla

25.4. Info-tilaisuus yleisesti kirkkoalueista ja erityisesti Alastarosta.

21.5. Luontopolku kaikenikäisille Alastaron Metsästysmajalla.

6.6. Kylvön siunaus.

17.7. Hanhijoen Metsäkirkko

24.8. Kuutamokeikan kirkon torniin kiipeäminen

28.9. Alastaron Perhepuiston avajaiset.

1.11. Alastaron kirkon ovet auki ja kahvitarjoilu hautausmaalla kävijöille.

24.11. Musiikkitilaisuus kirkossa Messuryhmä ja Loimaan kamerat

5.12. Itsenäisyyspäivän aaton hartaushetki hautausmaalla, puurotarjoilu. Osallistuminen Alastarolaiseen joulukalenteriin srk-talon jouluiikkunalla.

22.12. Hartaushetki Erelän seimellä.

❖ Kanta-Loimaan kirkkoalue

Toiminta-ajatus:

1. Lisätä yhteisöllisyyttä Kanta-Loimaan kirkkoalueella.
2. Saada jokainen ihminen tuntemaan olonsa tervetulleeksi seurakuntaan/seurakunnassa.
3. Uusien toimivien toimintojen/perinteiden luominen.

Lyhyesti: Kanta-Loimaan kirkkoalue ja sen toimintaryhmä on uusi juttu. Kirkkoalue perustettiin valtuuston kokouksessa joulukuussa 2024, ja toimintaryhmä perustettiin 2.5. 2024. Ryhmän koko on kasvanut syksyn aikana. Jo tässä lyhyessä ajassa olemme huomanneet, että tälle työlle ja toiminnalle on tilaus ja tarve.

Resurssit: Hyvä maallikkoaktiivisuus eli Kanta-Loimaan kirkkoalueen toimintaryhmä on aktiivinen! Toimintaryhmään kuuluu 15 jäsentä. Määräraha mahdollistaa käytännön työn.

Kanta-Loimaan toimintaryhmäläiset ovat hyvin innokkaita, idearikkaita ja aktiivisia. Heidän avullaan ja kanssaan työtä on ilo tehdä. Koska työmuoto on uusi, saa luoda uutta puhtaalta pöydältä ja "tehdä historiaa". Vastaanotto kirkkoalueilla on ollut hyvä.

Toiminnalliset tavoitteet 2024:

Toimintaryhmä perustettiin siis 2.5. 2024. Joten vasta tässä kokouksessa suunnittelimme kesän ja syksyn toimintaa. Suunnittelimme, että järjestämme kolme Laulellen laavuilla-iltaa ja että olemme mukana yhdessä heinäkuun messussa Kanta-Loimaalla palvelutehtävissä. Myöhemmin kesällä päätimme, että otamme vastuun adventin messusta Kanta-Loimaalla niin että toimintaryhmäläiset ovat palvelutehtävissä ja tarjoavat torttuja ja glögiä messun jälkeen kirkossa. Elokuussa päätimme järjestää vielä yhden laavu-illan.

Tavoitteiden toteutuminen:

Tavoitteet toteutuivat hienosti, jopa yli odotusten. Laavuiltoja pidimme lopulta neljä. Kesäkuussa Hirvikoskella, heinäkuussa Niinijoella ja elokuussa Kojonperässä. Ja koska ne olivat niin suosittuja, päätimme pitää vielä syyskuussa laavu-illan Kauhanojan Peltäjoella.

Laulellen laavuilla-illoissa oli jopa yli 40 paikallaolijaa. Tällaista toimintamuotoa oli selvästi kaivattu. Laavuilloissa lauletaan, ollaan rennosti yhdessä, visaillaan, leikitään seuraleikkejä, kahvitellaan, grillataan ja lopuksi vietetään hartaushetki.

Haluamme huomioida koko Kanta-Loimaan kirkkoalueen ja pitää tilaisuuksia eri puolilla kirkkoaluettamme ja sekin onnistui, koska olimme laavuille tervetulleita. Myös adventin messu onnistui näkökulmastamme hyvin ja siellä oli paljon kirkkokansaa. (Tilastojen mukaan enemmän kuin muiden vuosien adventtimessuissa). Moni jäi myös torttuja ja glögiä nauttimaan.

Arvio tulevasta kehityksestä: Haluamme jatkaa vastaavanlaista toimintaa; eli sellaista toimintaa, jonne on helppo tulla mukaan. Haluamme edelleen vahvistaa eri puolilla Kanta-Loimaan kirkkoaluetta asuvien ihmisten yhteyttä seurakuntaan.

Esimerkkeinä: Tammikuussa 31.1. järjestämme yhteislauluehtoon Kanta-Loimaan srk-talolla. Maaliskuussa 14.3 pidämme Kuutamohartauden Petäjoen laavulla. Kesällä laavuillat jatkuvat.

Kysymys on, että mikäli Rova30 toteutuu, mitä vaikutuksia sillä on kirkkoalueiden toimintaan? Eikö ole niin, että mikäli se toteutuu, sitä tärkeämmäksi tulee kirkkoalueiden toiminta, koska sillä tavalla yhteys seurakuntaan säilyy läheisenä ja paikallisena. Kanta-Loimaan kirkkoalueen toimintaryhmä katsoo positiivisin mielin tulevaan.

❖ **Kaupunginkirkon kirkkoalue**

Toiminta-ajatus:

Maallikkopohjainen kaupungin kirkkoalueen toiminnan ideointi, tapahtumien järjestäminen ja osallistuminen toimintaan

Resurssit:

- Puheenjohtaja, sihteeri ja jäsenet
- Yhteydenpito sähköpostitse ja kokouksissa tapaaminen

Toiminnalliset tavoitteet 2024:

Viikkomessujen järjestäminen

Tavoitteiden toteutuminen:

Viikkomessuja pidettiin syksyllä kolme, ryhmä osallistui avustamiseen messussa ja kirkkokahvilla

Arvio tulevasta kehityksestä:

- Ylläpitää viikkomessutoimintaa
- Järjestää musiikki- ja hartaustilaisuuksia

❖ **Mellilän kirkkoalue**

Mellilän alueella asuvien seurakuntalaisten palveleminen ja osallistaminen Mellilän kotikirkon toimintaan

Resurssit:

- Mellilän kirkkoalueen 16 henkinen toimintaryhmä ja alueen asukkaat
- Toimintaryhmän kokoontui viiteen kokoukseen huhti-joulukuussa 2024 (16.4., 15.5., 1.8., 3.10. ja 14.11.)
- Kokouspaikkana pääosin Mellilän nuorisotila Veturipuisto. Kesäaikaan Kirkkola-rakennus Mellilän kirkon pihassa.

Toiminnalliset tavoitteet 2024:

Toimintaryhmä järjestäytyi vuoden 2024 alussa kappelineuvostorakenteen purkamisen jälkeen. Vuoden aikana toimintaryhmä järjesti tai oli mukana seuraavissa tilaisuuksissa Mellilän alueella:

- kinkerit
- kesäkuussa kesäpyhäkoulu Kirkkolassa (3 krt)

- virsi-iltoja Kirkkolassa (3kpl)
- seppeltenlaskut (Kaatuneitten päivä, itsenäisyyspäivä, talvisodan päättymisen muistopäivä)
- itsenäisyyspäivän juhla ja kynttilän sytyttäminen itsenäisyyspäivänä haudoille
- osallistuminen kirkkoalueiden toimintaryhmien yhteisiin tapahtumiin (kesäretki ja pikkujoulut)
- Toivo-paneelikeskusteluillan kahvituksen järjestäminen
- jumalanpalvelusavustus tekstinlukijoina Mellilän kirkon jumalanpalveluksessa

Tavoitteiden toteutuminen:

Toimintaryhmälle asetetut tavoitteet on saavutettu. Toimintaryhmä on järjestäytynyt ja jäsenet ovat sitoutuneita toimintaan. Uudelleenjärjestäytymisen jälkeen toimintaryhmä on toteuttanut tai ollut mukana perinteeksi muodostuneissa tapahtumissa ja tilaisuuksissa.

Arvio tulevasta kehityksestä:

Toimintaryhmä alkaa organisoida avustustenjakoja Väinö ja Viljo Haapasen testamenttirahastosta. Avustuksia voi hakea keväisin ja syksyisin. Hakulomakkeen julkaisun, tiedottamisen ja hakemusten käsittelyn voi olettaa työllistävän. Toisaalta avustusrahoista päättäminen tai avustuksen saaminen voi toimia porkkanana osallistua kirkkoalueen toimintaa. Avustusten jako lisänee kirkkoalueen tunnettavuutta.

❖ Metsämaan kirkkoalue

Metsämaan kirkkoalueen toimintaryhmän toiminta vuonna 2024:

- Metsämaan kirkkoalueen toimintaryhmä kokoontui 4 kertaa: 15.1, 3.4., 6.5. ja 16.9.
- Metsämaan toimintaryhmän jäsenet osallistuivat avustajina, muun muassa tekstin lukijoina, Metsämaalla järjestetyissä jumalanpalveluksissa sekä Kanta-Loimaan kirkossa kaksikielisessä messussa 3.11.
- Lähetysiltoja järjestettiin yhteensä 8, kerran kuukaudessa, paitsi toukuu-kuussa - elokuussa.
- Kinkerit Kanttorilassa Metsämaalla 15.3.
- Osallistuminen "Avoimet kylät" -tapahtumaan 8.6. Kalliohovissa Metsämaalla: esittelypöytä, jaettiin tietoa Metsämaan kirkosta ja kirkkoalueen toimintaryhmästä, arvonta.
- Osallistuminen Loimaan seurakunnan kirkkoalueiden yhteisen kesäretken suunnitteluun. Kesäretki toteutui 27.7. ja suuntautui Salon seudulle. Tämä oli osa toimintaryhmän virkistystoimintaa.
- Naisten kirkkoilta Metsämaan kirkossa 28.8.
- Järjestettiin konsertti Metsämaan kirkossa 15.11., jossa esiintyi Kanta-Loimaan kirkkokuoro, johtajanaan Melisa Stevanovic.
- Kirkkoalueiden toimintaryhmille järjestettiin yhteinen puurojuhla 25.11. Kalliohovissa Metsämaalla.
- Kirkkoalueen toimintaryhmä käytti virkistystoimintaan tarkoitettuja vuoden 2024 määrärahoja vieraillemalla Sarka museossa 25.1.2025. Toimintaryhmä tutustui opastetulle "Maatalouden aika" -näyttelykierrokselle, jonka jälkeen oli yhteinen ruokailu Sarka museossa.

❖ **Virttaan kirkkoalue**

Toiminta-ajatus:

Kirkkoalueen toimintaryhmän tehtävänä on suunnitella ja kehittää seurakunnan hengellistä työtä Virttaan alueella. Sekä pitää yhteyttä seurakuntalaisiin ja tehdä yhteistyötä alueen eri yhdistysten ja niiden toimijoiden kanssa.

Toiminta 2024:

Virttaan kirkkoalueen toimintaryhmän perustamiskokous oli 2.5.2024 Virttaan kirkossa.

Toimijoina kirkkoalueella ovat toimintaryhmän jäsenet ja sihteeri.

Toiminta hakee vielä muotoaan, mutta Virttaalla on lähdetty innokkaasti kehittämään seurakunnan toimintaa omalla kylällä.

- Toimintaryhmän jäsenet olivat lukijoina jumalanpalveluksissa Virttaan kirkossa.
- Kesäkuussa osallistuttiin avoimet kylät tapahtumaan 8.6. pitämällä kirkon ovet auki ja järjestämällä virsikaraoke Kahvila-Ravintola Karoliinassa.
- 14.6. oli kirkossa Eva-Christina Pietarisen konsertti.
- 25.11. Osallistuimme kirkkoalueiden toimintaryhmien yhteiseen puurojuhlaan ja hankimme sinne esiintyjäksi Anu Hälvän säestäjineen.
- Osallistuimme Virttaan kylän joulunavaukseen Adventtihartaudella kirkossa

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Loimaan seurakunnalla on kuusi hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Loimaalla haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	153 100,00	153 100,00	120 003,36	33 096,64	78,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-418 200,00	-418 200,00	-446 098,04	27 898,04	106,7
Toimintakate 1	-265 100,00	-265 100,00	-326 094,68	60 994,68	123,0
Toimintatuotot (sisäiset)			76 153,40	-76 153,40	0,0
Toimintakulut (sisäiset)			-89 880,92	89 880,92	0,0
Toimintakate 2	-265 100,00	-265 100,00	-339 822,20	74 722,20	128,2
Poistot ja arvonalentumiset	-73 380,00	-73 380,00	-63 624,25	-9 755,75	86,7
Laskennalliset erät			-157 470,88	157 470,88	0,0
Sisäiset korkokulut			-19 839,09	19 839,09	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-137 631,79	137 631,79	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-338 480,00	-338 480,00	-560 917,33	222 437,33	165,7

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
401 - Hautausmaahallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 000,00	4 000,00		4 000,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 800,00	-53 800,00	-38 952,34	-14 847,66	72,4
Toimintakate 1	-49 800,00	-49 800,00	-38 952,34	-10 847,66	78,2
Toimintakate 2	-49 800,00	-49 800,00	-38 952,34	-10 847,66	78,2
Laskennalliset erät			38 952,34	-38 952,34	0,0
Sisäiset vyörytyserät			38 952,34	-38 952,34	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-49 800,00	-49 800,00	-0,00	-49 800,00	0,0
403 - Hautausmaakiinteistöt					
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 700,00	19 700,00	24 199,36	-4 499,36	122,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-31 970,00	-31 970,00	-63 153,77	31 183,77	197,5
Toimintakate 1	-12 270,00	-12 270,00	-38 954,41	26 684,41	317,5
Toimintatuotot (sisäiset)			76 153,40	-76 153,40	0,0
Toimintakate 2	-12 270,00	-12 270,00	37 198,99	-49 468,99	-303,2
Poistot ja arvonalentumiset	-19 700,00	-19 700,00	-19 235,88	-464,12	97,6
Laskennalliset erät			-17 963,11	17 963,11	0,0
Sisäiset korkokulut			-10 437,21	10 437,21	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 525,90	7 525,90	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-31 970,00	-31 970,00	-0,00	-31 970,00	0,0
404 - Varsinainen hautaustoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	129 400,00	129 400,00	95 804,00	33 596,00	74,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-332 430,00	-332 430,00	-343 991,93	11 561,93	103,5
Toimintakate 1	-203 030,00	-203 030,00	-248 187,93	45 157,93	122,2
Toimintakulut (sisäiset)			-89 880,92	89 880,92	0,0
Toimintakate 2	-203 030,00	-203 030,00	-338 068,85	135 038,85	166,5
Poistot ja arvonalentumiset	-53 680,00	-53 680,00	-44 388,37	-9 291,63	82,7
Laskennalliset erät			-178 460,11	178 460,11	0,0
Sisäiset korkokulut			-9 401,88	9 401,88	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-169 058,23	169 058,23	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-256 710,00	-256 710,00	-560 917,33	304 207,33	218,5

Hautausmaahallinto 401

Toiminta-ajatus:

Hautausmaahallinto vastaa seurakunnan hautausmailla tapahtuvan toiminnan organisoinnista ja järjestämisestä. Seurakuntapalvelut hoitavat hautaustoimen ja hautainhoitorahaston asiakaspalvelun.

Resurssit:

Hautausmaahallintoa hoitaa kiinteistöpäällikkö. Tietojenkäsittelyyn käytetään Status Hautakirja- ja Ramboll Circle hautakartta- ohjelmaa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautojen hallinta-aikojen kuulutukset Kaupungin hautausmaalla.	Hautapaikkojen riittävyys	Kuulutuksia ei tehty vuonna 2024, koska hautapaikkojen riittävyys ei ole tuottanut ongelmia.

Arvio tulevasta kehityksestä:

Loimaan seurakunta on mukana Rova2030 prosessissa, jonka yksi tavoite on yhtiä hautohalla hallinto koko Paimion rovastikunnanalueella.

Hautausmaakiinteistöt ja yleishoito 403

Toiminta-ajatus:

Seurakunnalla on velvollisuus ylläpitää yleisiä hautausmaita ja osoittaa hautasija vainajalle. Hautausmaakiinteistöjen ja yleishoidon päämääränä on luoda laadukasta ja arvokasta palvelua vainajien muistolle.

Resurssit:

Seurakunnalla on kuusi hautausmaata, Kanta-Loimaa, Kaupungin-, Alastaron, Mellilän, Metsämaan ja Virttaan hautausmaa sekä vanhan kirkon alue. Kaupunginhautausmaan yhteydessä sijaitsee siunauskappeli.

Hautausmailla sijaitsee erilaisia huolto- ja varastorakennuksia. Käytössä on neljä traktoria sekä paljon muita pienkoneita ja laitteita hautausmaiden hoitoon.

Seurakunnalla on kaksi haudankaivajaa ja kausityöntekijöitä palkataan kesäkaudelle tarvittava määrä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Pienkoneiden uusimisen jatkaminen	Uusitaan pienkoneita	Pienkoneita uusittiin keväällä 2024 talousarvion tavoitteiden mukaisesti.

Arvio tulevasta kehityksestä:

Rovastikunnallista yhteistyötä lisätään ja palveluita yhdenmukaistetaan. Vihreään siirtymään ja toiminnallisuuteen panostetaan konekanta uudistettaessa. Perennahoitojen arvostuksen lisääminen.

Varsinainen hautaustoimi 404

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuden järjestäminen, haudan kaivu, peittäminen ja peruskunnostus. Varsinaisen hautaustoimen kuluja on myös se osuus suntion palkkakuluista sivukuluineen, joka hänen työajastaan kuluu hautausten järjestämiseen.

Hautauksia oli yhteensä 244, joista arkkuhautauksia 77 (32%) ja tuhkahautauksia 167 (68 %). Haudatuista on ollut oman seurakunnan jäseniä 178, muun ev.lut. seurakunnan jäseniä 39 ja ev.lut. kirkkoon kuulumattomia 27.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautojen hallinta-aikojen säännöllinen seuranta	Hautapaikkojen riittävyys	Hautapaikat ovat riittäneet hyvin.
Hautausmaksujen tarkentaminen suosituksen mukaiselle tasolle	Taloudellinen kehitys	Tehdään vuoden 2025 aikana

Arvio tulevasta kehityksestä:

Valtion seurakunnille maksamasta rahoituksesta hautaustoimelle on vuonna 2024 leikattu merkittävä osa, joka aiheuttaa paineita nostaa hautausmaksuja vuonna 2025. Maksuista tullaan mahdollisesti sopimaan yhdessä Rova2030 hautaustoimen työryhmässä.

Haudanhoitosopimukset 405

Loimaan seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto.

Vainajasäilytys 406

Loimaan seurakunnassa ei ole käytetty tätä tehtäväaluetta vuonna 2024. Tämä otetaan käyttöön vuonna 2025.

Krematoriot 407

Loimaan seurakunnassa ei ole omaa krematoriota ja tätä tehtäväaluetta ei käytetä. Tuhkauspalvelut ostetaan Rauman seurakunnan krematoriosta, jonka kapasiteetti on

toistaiseksi riittänyt hyvin myös Loimaan seurakunnan vainajien tuhkaukseen. Loimaan seurakunta maksaa tuhkauspäalvelusta Rauman seurakunnalle tuhkauskseen loimaalaisista vainajista, jotka tulevat haudatuksi jollekin Loimaan seurakunnan haudausmaista.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät kiinteistöpäällikkö ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	101 120,00	101 120,00	27 775,29	73 344,71	27,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-572 800,00	-572 800,00	-794 510,70	221 710,70	138,7
Toimintakate 1	-471 680,00	-471 680,00	-766 735,41	295 055,41	162,6
Toimintatuotot (sisäiset)			1 104 641,30	-1 104 641,30	0,0
Toimintakate 2	-471 680,00	-471 680,00	337 905,89	-809 585,89	-71,6
Poistot ja arvonalentumiset	-218 950,00	-218 950,00	-216 395,29	-2 554,71	98,8
Laskennalliset erät			-128 522,20	128 522,20	0,0
Sisäiset korkokulut			-110 119,00	110 119,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-18 403,20	18 403,20	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-690 630,00	-690 630,00	-7 011,60	-683 618,40	1,0

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lukkojärjestelmien päivittäminen	Päivitys tehty	Lukkojärjestelmien päivittäminen on aloitettu, mutta ei aivan päätöksessä vielä

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
501 - Kiinteistöhallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)			972,61	-972,61	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-62 210,00	-62 210,00	-69 898,06	7 688,06	112,4
Toimintakate 1	-62 210,00	-62 210,00	-68 925,45	6 715,45	110,8
Toimintakate 2	-62 210,00	-62 210,00	-68 925,45	6 715,45	110,8
Poistot ja arvonalentumiset			-14 087,14	14 087,14	0,0
Laskennalliset erät			83 012,59	-83 012,59	0,0
Sisäiset vyörytyserät			83 012,59	-83 012,59	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-62 210,00	-62 210,00	-0,00	-62 210,00	0,0
502 - Kirkot					
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 200,00	15 200,00	12 207,36	2 992,64	80,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-332 460,00	-332 460,00	-509 460,80	177 000,80	153,2
Toimintakate 1	-317 260,00	-317 260,00	-497 253,44	179 993,44	156,7
Toimintatuotot (sisäiset)			844 971,50	-844 971,50	0,0
Toimintakate 2	-317 260,00	-317 260,00	347 718,06	-664 978,06	-109,6
Poistot ja arvonalentumiset	-186 350,00	-186 350,00	-175 439,68	-10 910,32	94,1
Laskennalliset erät			-175 630,71	175 630,71	0,0
Sisäiset korkokulut			-103 328,06	103 328,06	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-72 302,65	72 302,65	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-503 610,00	-503 610,00	-3 352,33	-500 257,67	0,7
504 - Siunauskappelit					
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 100,00	3 100,00	3 500,00	-400,00	112,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-26 460,00	-26 460,00	-5 967,31	-20 492,69	22,6
Toimintakate 1	-23 360,00	-23 360,00	-2 467,31	-20 892,69	10,6
Toimintatuotot (sisäiset)			3 589,45	-3 589,45	0,0
Toimintakate 2	-23 360,00	-23 360,00	1 122,14	-24 482,14	-4,8
Poistot ja arvonalentumiset	-4 000,00	-4 000,00		-4 000,00	0,0
Laskennalliset erät			-1 122,14	1 122,14	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-1 122,14	1 122,14	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-27 360,00	-27 360,00	-0,00	-27 360,00	0,0
506 - Seurakuntatalot					
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 800,00	7 800,00	5 517,32	2 282,68	70,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-115 100,00	-115 100,00	-181 705,36	66 605,36	157,9
Toimintakate 1	-107 300,00	-107 300,00	-176 188,04	68 888,04	164,2
Toimintatuotot (sisäiset)			233 460,03	-233 460,03	0,0
Toimintakate 2	-107 300,00	-107 300,00	57 271,99	-164 571,99	-53,4
Poistot ja arvonalentumiset	-28 600,00	-28 600,00	-26 868,47	-1 731,53	93,9
Laskennalliset erät			-30 848,29	30 848,29	0,0
Sisäiset korkokulut			-6 790,94	6 790,94	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-24 057,35	24 057,35	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-135 900,00	-135 900,00	-444,77	-135 455,23	0,3
507 - Asuinkiinteistöt ja -osakkeet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 220,00	5 220,00	5 228,00	-8,00	100,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 520,00	-5 520,00	-4 382,38	-1 137,62	79,4
Toimintakate 1	-300,00	-300,00	845,62	-1 145,62	-281,9
Toimintakate 2	-300,00	-300,00	845,62	-1 145,62	-281,9
Laskennalliset erät			-1 376,20	1 376,20	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-1 376,20	1 376,20	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-300,00	-300,00	-530,58	230,58	176,9
509 - Muut rakennukset					
Toimintatuotot (ulkoiset)	600,00	600,00		600,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 860,00	-19 860,00	-20 646,57	786,57	104,0
Toimintakate 1	-19 260,00	-19 260,00	-20 646,57	1 386,57	107,2
Toimintatuotot (sisäiset)			22 620,32	-22 620,32	0,0
Toimintakate 2	-19 260,00	-19 260,00	1 973,75	-21 233,75	-10,2
Laskennalliset erät			-2 033,83	2 033,83	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 033,83	2 033,83	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-19 260,00	-19 260,00	-60,08	-19 199,92	0,3
510 - Maa- ja metsätalous					
Toimintatuotot (ulkoiset)	69 200,00	69 200,00	350,00	68 850,00	0,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 190,00	-11 190,00	-2 450,22	-8 739,78	21,9
Toimintakate 1	58 010,00	58 010,00	-2 100,22	60 110,22	-3,6
Toimintakate 2	58 010,00	58 010,00	-2 100,22	60 110,22	-3,6
Laskennalliset erät			-523,62	523,62	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-523,62	523,62	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	58 010,00	58 010,00	-2 623,84	60 633,84	-4,5

Kiinteistöhallinto 501

Tehtävä:

Kiinteistöhallinto vastaa seurakunnan kiinteistö- ja hautaustoimen hallinnoimasta omaisuudesta sekä kiinteistöjen kunnossapidosta ja korjauksista yhdessä rakennustoimikunnan kanssa. Kiinteistöjen tulee olla taloudellisia, tarkoituksenmukaisia, terveellisiä käyttäjilleen ja mahdollisimman hiilineutraaleja, jotta ne mahdollistavat seurakunnallisen toiminnan sujuvuuden.

Resurssit:

Seurakunnalla on seitsemän kiinteistökokonaisuutta. Kanta-Loimaan, Kaupungin-, Alastaron, Mellilän, Metsämaan ja Virttaan kirkot. Kaksi seurakuntataloa, Alastaron ja Kanta-Loimaan, Siunaukshuone Kaupunginhautausmaalla. Kiinteistöhallinnon viranhaltijana toimii kiinteistöpäällikkö. Neljä suntiota, joista yksi on osa-aikainen sekä tarvittaessa haudankaivajat. Osto-palveluna vartiointi, osa siivouspalveluista ja osa kiinteistön huollosta.

Vuokratilat Hulmin kerhotila, Metsämaan Kanttorila sekä Alastaron väistötila.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lukkojärjestelmien päivittäminen	Päivitys tehty	Lukkojärjestelmien päivittäminen on aloitettu, mutta ei aivan päätöksessä vielä

Arvio tulevasta kehityksestä:

Seurakunnan kiinteistöstrategian päivittäminen vuonna 2025 tulee määrittelemään pidemmän aikavälin toimet. Kiinteistöjen toimivuuden, hiilineutraaliuden ja muutostarpeiden arviointi antaa suuntaa visiolle seurakunnan tulevista kiinteistöihin kohdistuvista muutoksista.

Kirkot 502

Tehtävä:

Hyväkuntoiset ja toimivat kirkot mahdollistavat seurakunnallisen päätehtävät, jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten toteuttamisen. Kirkoista viisi ovat myös kultuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia. Seurakunnan lakisääteinen vastuu on tämän kulttuuriperinnön säilyttäminen tuleville sukupolville.

Resurssit:

Seurakunnalla on kuusi kirkkoa. Kaikki kirkot ovat varustettu automaattisilla palonilmaisinlaitteistoilla.

Vuonna 2024 seurakunnalla oli kaksi kokoaikaista, yksi osa-aikainen suntio. Marraskuun alussa aloitti kolmas kokoaikainen suntio. Käytössä on myös tarvittaessa töihin tulevia suntioita.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Metsämaan, Mellilän ja Virttaan kirkot muutetaan kesäkirkoiksi.	Päätös tehty	Kirkot ovat muutettu kesäkirkoiksi, mutta päätöstä ei ole noudatettu.

Arvio tulevasta:

Tulevaisuudessa kirkkojen monikäyttöisyyttä tullaan lisäämään. Kustannustason noustessa ja seurakuntien tulojen vähetessä kirkkoista ei ole tarkoitus luopua. On kuitenkin selvitettävä, voidaanko toimintoja muista kiinteistöistä siirtää kirkkoihin, jolloin muista tiloista voitaisiin luopua.

Siunauskappelit 504

Seurakunnalla on yksi siunauskappeli Kaupunginhautausmaalla.

Seurakuntatalot 506**Tehtävä:**

Hyväkuntoiset ja toimivat seurakuntatalot ovat osaltaan mahdollistamassa seurakunnallisen työn päätehtäviä. Näissä tiloissa toimitetaan kirkollisia toimituksia, ne toimivat juhlatiloina seurakuntalaisille sekä toimitiloina seurakunnan työntekijöille.

Resurssit:

Seurakunnalla on kaksi seurakuntataloa, Alastarolla ja Kanta-Loimaalla. Alastaron seurakuntatalossa on todettu sisäilmaongelmia, jonka takia se on osittaisessa käyttökiellossa. Toiminnot on siirretty Alastaron väistötilaan, joka on vuokratila osoitteessa Loimijoentie 84.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Ei ole asetettu		

Arvio tulevasta kehityksestä:

Selvitetään mahdollisuutta toiminnan tiivistämiseen ja keskittämiseen. Tilat seurakuntataloissa vastaavat huonosti tämän päivän seurakuntatyön tarpeita. Määrällisesti lämmitettävää ja kunnossapidettävää pinta-alaa on liikaa käyttöasteisiin verrattuna. Myös seurakuntataloista luopumista on harkittava, kun tarpeita vastaavat korvaavat tilat ovat olemassa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lukkojärjestelmien päivittäminen	Päivitys tehty	Lukkojärjestelmien päivittäminen on aloitettu, mutta ei aivan päätöksessä vielä

Asuinkiinteistöt- ja osakkeet 507

Loimaan seurakunnalla on kaksi asunto-osaketta, As Oy Norrinkulma (1h+k) ja As Oy Vihtorinrivi (1h+k). Molemmat asunnot ovat vuokrattuina.

Muut rakennukset 509

Tehtävä:

Muita rakennuksia seurakunnalla on kolme.

Resurssit:

Hulmin kerhotila, Alastaron väistötila ja Metsämaan Kanttorila on vuokrattu pääasiassa kasvatuksen ja diakoniatyön toimitilaksi.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hulmin kerhotilasta pyritään luopumaan kiinteistöstrategian mukaisesti	Luovutaan	Tavoite toteutunee alkuvuodesta 2025.

Arvio tulevasta kehityksestä:

Seurakunnan vielä työn alla olevan strategian mukaisesti kiinteistöjä tullaan vähentämään ja seurakuntatyö tullaan viemään lähemmäs ihmisiä.

Maa- ja metsätalous 510

Tehtävä:

Metsätalous pyrkii tuottamaan seurakunnalle tasaista toimintatuottoa pitkällä aikavälillä.

Resurssit:

Seurakunta omistaa maatalousmaata 10 ha, metsämaata 114 ha ja tonttimaata Hirvikoskella ja Metsämaalta. Hoidosta vastaa kiinteistöpäällikkö ja metsänhoitotyöt hankitaan metsänhoitoyhdistykseltä. Hoito- ja hakkuusuunnitelmissa noudatetaan voimassa olevaa metsänhoitosuunnitelmaa. Maatalousmaat ovat vuokrattuna maanviljelijöille.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Metsänhoitosuunnitelman päivitys	Päivitetty	Tavoite toteutunee vuonna 2025.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 371 961,69	367 235,00	367 235,00	1 472 454,09	-1 105 219,09	401,0
Korvaukset	15,00	4 000,00	4 000,00	1 334,36	2 665,64	33,4
Myyntituotot	1 158,07	6 930,00	6 930,00	3 114,04	3 815,96	44,9
Maksutuotot	143 025,59	203 435,00	203 435,00	158 226,32	45 208,68	77,8
Vuokratuotot	18 533,68	25 620,00	25 620,00	17 940,23	7 679,77	70,0
Metsätalouden tuotot		67 000,00	67 000,00		67 000,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	46 930,47	43 050,00	43 050,00	74 057,73	-31 007,73	172,0
Tuet ja avustukset	1 580,00	11 000,00	11 000,00	28 014,08	-17 014,08	254,7
Muut toimintatuotot	43 347,83	6 200,00	6 200,00	8 972,63	-2 772,63	144,7
Sisäiset tuotot	1 117 371,05			1 180 794,70	-1 180 794,70	
Toimintakulut	-4 212 593,42	-3 131 462,00	-3 131 462,00	-4 548 236,11	1 416 774,11	145,2
Henkilöstökulut	-1 598 373,65	-1 715 752,00	-1 715 752,00	-1 649 740,78	-66 011,22	96,2
Palkat ja palkkiot	-1 314 278,52	-1 340 550,00	-1 340 550,00	-1 354 560,29	14 010,29	101,0
Henkilösivukulut	-310 535,56	-375 202,00	-375 202,00	-298 136,00	-77 066,00	79,5
Henkilökulujen oikaisuerät	26 440,43			2 955,51	-2 955,51	
Palvelujen ostot	-890 619,55	-907 730,00	-907 730,00	-1 026 336,57	118 606,57	113,1
Vuokrakulut	-71 717,04	-88 970,00	-88 970,00	-83 603,23	-5 366,77	94,0
Sisäiset vuokrakulut	-1 117 371,05			-1 180 794,70	1 180 794,70	
Aineet ja tarvikkeet	-355 481,13	-239 380,00	-239 380,00	-376 831,61	137 451,61	157,4
Ostot tilikauden aikana	-355 481,13	-239 380,00	-239 380,00	-376 831,61	137 451,61	157,4
Annetut avustukset	-130 995,22	-128 750,00	-128 750,00	-150 213,78	21 463,78	116,7
Muut toimintakulut	-48 035,78	-50 880,00	-50 880,00	-80 715,44	29 835,44	158,6
TOIMINTAKATE	-2 840 631,73	-2 764 227,00	-2 764 227,00	-3 075 782,02	311 555,02	111,3
Kirkollisverotulot	3 209 738,35	3 100 000,00	3 100 000,00	3 437 442,27	-337 442,27	110,9
Valtionrahoitus	316 836,00	315 800,00	315 800,00	315 030,00	770,00	99,8
Verotuskulut	-43 775,70	-43 540,00	-43 540,00	-47 330,80	3 790,80	108,7
Kirkon rahastomaksut	-267 762,00	-267 750,00	-267 750,00	-270 624,00	2 874,00	101,1
Rahoitustuotot ja -kulut	75 449,86	11 000,00	11 000,00	48 816,93	-37 816,93	443,8
Korkotuotot	41 047,61	6 000,00	6 000,00	52 662,71	-46 662,71	877,7
Muut rahoitustuotot	4 259,22	8 000,00	8 000,00	4 866,46	3 133,54	60,8
Sisäiset korkotuotot	171 143,46			129 958,09	-129 958,09	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	34 029,64					
Korkokulut	-283,84			-115,27	115,27	
Muut rahoituskulut	-3 602,77	-3 000,00	-3 000,00	-8 596,97	5 596,97	286,6
Sisäiset korkokulut	-171 143,46			-129 958,09	129 958,09	
VUOSIKATE	449 854,78	351 283,00	351 283,00	407 552,38	-56 269,38	116,0
Poistot ja arvonalentumiset	-268 131,76	-292 330,00	-292 330,00	-280 019,54	-12 310,46	95,8
Suunnitelman mukaiset poistot	-268 131,76	-292 330,00	-292 330,00	-265 104,88	-27 225,12	90,7
Kertaluonteiset poistot				-14 914,66	14 914,66	
Sisäiset vyörytyserät	0,00			0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00			-0,00	0,00	
Tuotot	185 297,00			165 872,77	-165 872,77	
Kulut	-216 258,07			-169 674,12	169 674,12	
Siirrot rahastosta/rahastoon	30 961,07			3 801,35	-3 801,35	
TILIKAUDEN TULOS	181 723,02	58 953,00	58 953,00	127 532,84	-68 579,84	216,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	181 723,02	58 953,00	58 953,00	127 532,84	-68 579,84	216,3

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,55	3 437 442,27	315 030,00
2023	1,55	3 209 738,35	316 836,00
2022	1,60	2 942 228,84	312 096,00
2021	1,60	3 004 994,81	310 260,00
2020	1,60	2 912 289,42	309 708,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014040101 - K-L hautausmaa	0,00	-106 300,18	-106 300,18	-15 000,00	-15 000,00			-15 000,00		
2002080 - Koneet ja kalusto	0,00	-79 913,94	-79 913,94	-15 000,00	-15 000,00			-15 000,00		
2006885 - Kanta-Loimaan hautausmaalle uudet multav	0,00	-26 386,24	-26 386,24							
1014040105 - Alastaron hautausmaa	0,00			-50 000,00	-50 000,00			-50 000,00		
2006883 - Alastaron hautausmaan kesikäytävän ja k	0,00			-50 000,00	-50 000,00			-50 000,00		
1015020101 - Kanta-Loimaan kirkko	0,00	-83 082,43	-40 220,91	-210 000,00	-210 000,00	-42 861,52	-42 861,52	-167 138,48	20,41	
2009127 - Kanta-Loimaan kirkon uusi äänentoisto	0,00	-14 650,11	-14 650,11	-50 000,00	-50 000,00			-50 000,00		
2009128 - Kanta-Loimaan kirkon ovet ja portaat	0,00	-25 570,80	-25 570,80							
2009129 - Kanta-Loimaan kirkon katon maalaus	0,00	-975,14		-150 000,00	-150 000,00	-975,14	-975,14	-149 024,86	0,7	
2011484 - K-L kko kuorin valaistuksen parantaminen	0,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00		
2011657 - Kanta-Loimaan kirkon lämm. järj.korjaus		-41 886,38				-41 886,38	-41 886,38	41 886,38		
1015020102 - Kaupunginkirkko	0,00	-639 652,29	-562 411,45			-77 240,84	-77 240,84	77 240,84		
2009126 - Kaupunginkirkon katon korjauksen suunnit	0,00	-639 652,29	-562 411,45			-77 240,84	-77 240,84	77 240,84		
1015020103 - Metsämaan kirkko	0,00	-20 468,65	-19 641,13	-15 000,00	-15 000,00	-827,52	-827,52	-14 172,48	5,52	
2007767 - Metsämaan kirkon eteläläppöiden tervaus	0,00	-19 641,13	-19 641,13							
2011478 - Metsämaan kirkko kuivakäymälöiden siirto	0,00	-827,52		-15 000,00	-15 000,00	-827,52	-827,52	-14 172,48	5,5	
1015020104 - Alastaron kirkko	0,00	-26 133,85	-25 101,61	-105 000,00	-105 000,00	-1 032,24	-1 032,24	-103 967,76	0,98	
2007764 - Alastaron kirkon eteläläppöiden tervaus	0,00	-25 101,61	-25 101,61							
2009130 - Alastaron kirkon julkisivumaalaus	0,00	-1 032,24		-95 000,00	-95 000,00	-1 032,24	-1 032,24	-93 967,76	1,1	
2011483 - Alastaron kko monitiilakirkkosuunnitelma	0,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00		
1015020105 - Mellilän kirkko	0,00			-20 000,00	-20 000,00			-20 000,00		
2011479 - Mellilän kko sisätil maalaus ja verh kor	0,00			-20 000,00	-20 000,00			-20 000,00		
Yhteensä	0,00	-875 637,40	-753 675,28	-415 000,00	-415 000,00	-121 962,12	-121 962,12	-293 037,88	29,4	

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	449 854,78	351 283,00	351 283,00	407 552,38	-56 269,38	116,0
Vuosikate	449 854,78	351 283,00	351 283,00	407 552,38	-56 269,38	116,0
Investoinnit	-557 913,89	-415 000,00	-415 000,00	-121 962,12	-293 037,88	29,4
Investointimenot	-557 913,89	-415 000,00	-415 000,00	-121 962,12	-293 037,88	29,4
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-108 059,11	-63 717,00	-63 717,00	285 590,26	-349 307,26	-448,2
Muut maksuvalmiuden muutokset	172 757,75			24 272,96	-24 272,96	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8 319,19			16 114,40	-16 114,40	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00			0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	88 689,62			40 717,77	-40 717,77	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	92 387,32			-32 559,21	32 559,21	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	172 757,75			24 272,96	-24 272,96	
Rahavarojen muutos	64 698,64	-63 717,00	-63 717,00	309 863,22	-373 580,22	-486,3
Rahavarojen muutos (tase)	27 252,78			309 863,22	-309 863,22	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-491 422,00	-	-	-497 956,27	6 534,27
Seurakunnallinen toiminta	-1 536 025,00	-	-	-1 484 926,10	-51 098,90
Hautaustoimi	-338 480,00	-	-	-389 718,93	51 238,93
Kiinteistötoimi	-690 630,00	-	-	-983 130,70	292 500,70
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	3 100 000,00	-	-	3 437 442,27	-337 442,27
Valtionrahoitus	315 800,00	-	-	315 030,00	770,00
Keskusrahastomaksu	-120 030,00	-	-	-121 314,00	1 284,00
Eläkerahastomaksu	-147 720,00	-	-	-149 310,00	1 590,00
Avustukset	-	-	-	-	-
Investointiosa					
2002080 - Koneet ja kalusto	-15 000,00	-	-	0	-15 000,00

2006883 - Alastaron hautausmaan keski-käytävän ja k	-50 000,00	-	-	0	-50 000,00
2009127 - Kanta-Loimaan kirkon uusi ää- nentoisto	-50 000,00	-	-	0	-50 000,00
2009129 - Kanta-Loi- maan kirkon katon maalaus	-150 000,00	-	-	-975,14	-149 024,86
2011484 - K-L kko kuorin valaistuksen parantaminen	-10 000,00	-	-	0	-10 000,00
2011657 - Kanta-Loi- maan kirkon lämm. järj.korjaus	0	-	-	-41 886,39	41 886,39
2009126 - Kaupun- ginkirkon katon kor- jauksen suunnit	0	-	-	-77 240,84	77 240,84
2011478 - Metsä- maan kirkko kuiva- käymälöiden siirto	-15 000,00	-	-	-827,52	-14 172,48
2009130 - Alastaron kirkon julkisivumaa- laus	-95 000,00	-	-	-1 032,24	-93 967,76
2011483 - Alastaron kko monitilakirkko- suunnitelma	-10 000,00	-	-	0	-10 000,00
2011479 - Mellilän kko sisätil maalaus ja verh kor	-20 000,00	-	-	0	-20 000,00
Rahoitusosa					
Antolainauksen muu- tokset	0			0	0
Ottolainauksen muu- tokset	0			0	0

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	291 659,39	254 590,64
Korvaukset	1 334,36	15,00
Myyntituotot	3 114,04	1 158,07
Maksutuotot	158 226,32	143 025,59
Vuokratuotot	17 940,23	18 533,68
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	74 057,73	46 930,47
Tuet ja avustukset	28 014,08	1 580,00
Muut toimintatuotot	8 972,63	43 347,83
Toimintakulut	-3 367 441,41	-3 095 222,37
Henkilöstökulut	-1 649 740,78	-1 598 373,65
Palkat ja palkkiot	-1 354 560,29	-1 314 278,52
Henkilösivukulut	-298 136,00	-310 535,56
Henkilökulujen oikaisuerät	2 955,51	26 440,43
Palvelujen ostot	-1 026 336,57	-890 619,55
Vuokrakulut	-83 603,23	-71 717,04
Aineet ja tarvikkeet	-376 831,61	-355 481,13
Ostot tilikauden aikana	-376 831,61	-355 481,13
Annetut avustukset	-150 213,78	-130 995,22
Muut toimintakulut	-80 715,44	-48 035,78
TOIMINTAKATE	-3 075 782,02	-2 840 631,73
Kirkollisverotulot	3 437 442,27	3 209 738,35
Valtionrahoitus	315 030,00	316 836,00
Verotuskulut	-47 330,80	-43 775,70
Kirkon rahastomaksut	-270 624,00	-267 762,00
Rahoitustuotot ja -kulut	48 816,93	75 449,86
Korkotuotot	52 662,71	41 047,61
Muut rahoitustuotot	4 866,46	4 259,22
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00	34 029,64
Korkokulut	-115,27	-283,84
Muut rahoituskulut	-8 596,97	-3 602,77
VUOSIKATE	407 552,38	449 854,78
Poistot ja arvonalentumiset	-280 019,54	-268 131,76
Suunnitelman mukaiset poistot	-265 104,88	-268 131,76
Kertaluonteiset poistot	-14 914,66	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	165 872,77	185 297,00
Kulut	-169 674,12	-216 258,07
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 801,35	30 961,07
TILIKAUDEN TULOS	127 532,84	181 723,02
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	127 532,84	181 723,02

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	407 552,38	449 854,78
Vuosikate	407 552,38	449 854,78
Investoinnit	-121 962,12	-557 913,89
Investointimenot	-121 962,12	-557 913,89
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	285 590,26	-108 059,11
Muut maksuvalmiuden muutokset	24 272,96	172 757,75
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	16 114,40	-8 319,19
Lyhytaikaisten saamisten muutos	40 717,77	88 689,62
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-32 559,21	92 387,32
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	24 272,96	172 757,75
Rahavarojen muutos	309 863,22	64 698,64
Rahavarojen muutos (tase)	309 863,22	27 252,78

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	309 863,22	27 252,78
Rahavarat kauden lopussa	2 220 794,54	1 910 931,32
Rahavarat kauden alussa	1 910 931,32	1 883 678,54

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	334,16	80,63
Rahavarojen riittävyys (pv)	206	171
Lainanhoitokate	3 536,63	1 585,89

3 Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	9 080 622,94	9 056 165,87
PYSYVÄT VASTAAVAT	5 719 595,12	5 877 652,54
Aineelliset hyödykkeet	5 665 623,32	5 823 680,74
Maa- ja vesialueet	215 099,89	215 099,89
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	406 643,24	451 699,79
Rakennukset	4 771 987,31	4 294 048,08
Kiinteät rakenteet ja laitteet	94 958,33	111 671,78
Koneet ja kalusto	9 640,72	14 677,27
Muut aineelliset hyödykkeet	403,65	403,65
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	166 890,18	736 080,28
Sijoitukset	53 971,80	53 971,80
Osakkeet ja osuudet	53 971,80	53 971,80
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 121 811,77	1 208 442,73
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	401 171,56	453 861,61
Muut toimeksiantojen varat	720 640,21	754 581,12
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 239 216,05	1 970 070,60
Saamiset	18 421,51	59 139,28
Lyhytaikaiset saamiset	18 421,51	59 139,28
Myyntisaamiset	10 536,00	12 730,00
Muut saamiset	24,62	686,72
Siirtosaamiset	7 860,89	45 722,56
Rahoitusarvopaperit	936 262,90	636 262,90
Osakkeet ja osuudet	697 828,90	397 828,90
Muut arvopaperit	238 434,00	238 434,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 284 531,64	1 274 668,42
VASTATTAVAA	9 080 622,94	9 056 165,87
OMA PÄÄOMA	7 459 954,58	7 332 421,74
Peruspääoma	3 555 028,08	3 555 028,08
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 777 393,66	3 595 670,64
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	127 532,84	181 723,02
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 191 949,22	1 262 465,78
Lahjoitusrahastojen pääomat	428 615,89	471 360,03
Muut toimeksiantojen pääomat	763 333,33	791 105,75
VIERAS PÄÄOMA	428 719,14	461 278,35
Lyhytaikainen vieras pääoma	428 719,14	461 278,35
Ostovelat	60 780,98	87 246,86
Muut velat	57 128,62	76 843,87
Siirtovelat	310 809,54	297 187,62

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Loimaan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Seurakunta päivitti poistosuunnitelman 1.1.2021 alkaen. Uudessa poistosuunnitelmassa lyhennettiin poistoaikoja, mutta muutoksella ei ole vaikutusta aiemmin aktivoituihin hyödykkeisiin.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 7.12.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöistoaikoja 1.1.2021 alkaen uusille investoinneille

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 3 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 3v, hautaustoimen muut rakennukset 8v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 10v, hautaustoimen koneet ja laitteet 3v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 40v, seurakuntatalot 20v, kappelit 30v, siunauskappelit 30v, huolto- ja talousrakennukset 10v, muut rakennukset 10v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 15v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 3v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 3v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Loimaan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	215 099,89	451 699,79	4 294 048,08	111 671,78	14 677,27	403,65	736 080,28	5 823 680,74	53 971,80	5 877 652,54
Lisäykset			78 068,36				43 893,76	121 962,12		121 962,12
Siirtokirjaukset			613 083,86				-613 083,86	0,00		0,00
Vähennykset										
Suunnitelman mukaiset poistot		-45 056,55	-198 298,33	-16 713,45	-5 036,55			-265 104,88		-265 104,88
Suunnitelmasta poikkeavat poistot			-14 914,66					-14 914,66		-14 914,66
Arvonkorotukset										
Invest. tuki										
Arvo vuoden lopussa	215 099,89	406 643,24	4 771 987,31	94 958,33	9 640,72	403,65	166 890,18	5 665 623,32	53 971,80	5 719 595,12

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
OMA PÄÄOMA	7 459 954,58	7 332 421,74
Peruspääoma	3 555 028,08	3 555 028,08
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 777 393,66	3 595 670,64
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	127 532,84	181 723,02

Seurakunnalla on Lounais-Suomen osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 100 000 euron limiittiraja. Limiittiä ei ole käytetty vuonna 2024.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 9,3 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunnalla ei ole vakuuksia vuonna 2024.

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Hulmin kerhotila, Metsämaan Kanttorila ja Alastaron väistötila. Kaikki vuokrasopimukset ovat toistaisesti voimassa olevia.

Leasingvastuut

Tuote	Voimassa saakka	Jäjellä oleva vastuu euroa
Wille 375	31.12.2028	73 740,49
First Card, yrityskortti	toistaiseksi	14 218,72
Monitoimilaitteet	31.10.2025	5 222,34

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Loimaan seurakunnalla on sopimus taloushallinnon järjestämisestä Salon seurakunnan kanssa. Määräaikainen sopimus on voimassa 31.12. 2025 saakka. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus on n. 71 100 euroa/vuosi. Jäljellä oleva kuluvastuu on n. 72 000 euroa.

Loimaan seurakunnalla on sopimus Forssan seurakunnan kanssa sairaalasielun hoidon järjestämisestä Tyks Loimaan sairaalassa. Sopimus solmittiin 2019 määräaikaisena ja muutettiin 27.10.2021 toistaiseksi voimassa olevaksi. Seurakunnan vuosikohtainen kustannus on n. 33 000 euroa/vuosi.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Loimaan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan

varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 1 775 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatua ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Loimaan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Loimaan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

Anni Mainela
kiinteistöpäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta I. 2

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kiinteistöpäällikkö, jonka esihenkilö on kirkkoherra. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 18 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-114 773,44	-142 177,16	-81 885,40
Eläkekulut	-25 588,96	-28 829,17	-16 338,65
Muut henkilösivukulut	-2 790,96	-3 738,06	-1 586,47
YHTEENSÄ	-143 153,36	-174 744,39	-99 810,52

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta I.7

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on – 3 801,35 euroa.

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 1 775 kpl (1687 kpl v.2023). Hoitomuotoina oli kastelu- ja kesäkukka hoito sekä perennahoito. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Perennahoitoja on noin 17 %. Muuten haudanhoitojen määrät ovat lisääntymään päin. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Vuoden 2024 talousarvioon ei ole asetettu sitovia tavoitteita. Loimaan seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostettiin kesäkukkia ja perennoja noin 21 000 eurolla. Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna kilpailutuksen jälkeen Ellän Kukka ja Taimi Ky:ltä.

Hautainhoitorahaston vuoden 2023 talousarvio ylittyi alijäämän verran 3 801,35 eurolla. Suurin alitus oli toimintatuotoissa.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 719 399,33 euroa. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) oli v. 2024 noin 169 674,12 euroa (200 757,18 euroa v. 2023) ja tuloja (haudanhoitomak-

sut ja korkotulot) 165 872,77 euroa (169 796,11 euroa v. 2023). Alijäämää tilivuo-
delta kertyi siten 3 801,35 euroa. Alijäämä johtui pääasiassa toimintatuottojen alituk-
sesta talousarvioon nähden.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	161 720,00	161 720,00	128 090,72	33 629,28	79,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-192 120,00	-192 120,00	-169 674,12	-22 445,88	88,3
Toimintakate 1	-30 400,00	-30 400,00	-41 583,40	11 183,40	136,8
Toimintakate 2	-30 400,00	-30 400,00	-41 583,40	11 183,40	136,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-30 400,00	-30 400,00	-41 583,40	11 183,40	136,8

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	128 090,72	132 291,67
Maksutuotot	126 770,72	128 331,67
Vuokratuotot	1 320,00	3 960,00
Toimintakulut	-169 674,12	-200 757,18
Henkilöstökulut	-143 153,36	-174 744,39
Palkat ja palkkiot	-114 773,44	-142 177,16
Henkilösivukulut	-28 379,92	-32 567,23
Palvelujen ostot	-2 915,11	-371,97
Vuokrakulut	-2 349,00	-2 230,30
Aineet ja tarvikkeet	-21 256,65	-23 410,52
Ostot tilikauden aikana	-21 256,65	-23 410,52
TOIMINTAKATE	-41 583,40	-68 465,51
Rahoitustuotot ja -kulut	37 782,05	37 504,44
Korkotuotot	7 479,34	10 000,49
Muut rahoitustuotot	18 226,46	21 207,94
Arvon alentumiset sijoituksista	0,00	-13 022,18
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	12 076,25	21 796,90
Muut rahoituskulut	0,00	-2 478,71
VUOSIKATE	-3 801,35	-30 961,07
TILIKAUDEN TULOS	-3 801,35	-30 961,07
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 801,35	-30 961,07

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	-3 801,35	-30 961,07
Vuosikate	-3 801,35	-30 961,07
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-3 801,35	-30 961,07
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 283,25	-164 938,42
Lyhytaikaisten saamisten muutos	120,05	-120,05
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-5 403,30	-164 818,37
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-5 283,25	-164 938,42
Rahavarojen muutos	-9 084,60	-195 899,49
Rahavarojen muutos (tase)	-9 084,60	-195 899,49
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	-9 084,60	-195 899,49
Rahavarat kauden lopussa	671 061,45	680 146,05
Rahavarat kauden alussa	680 146,05	876 045,54

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	719 399,33	728 603,98
PYSYVÄT VASTAAVAT	48 337,88	48 337,88
Sijoitukset	48 337,88	48 337,88
Osakkeet ja osuudet	48 337,88	48 337,88
VAIHTUVAT VASTAAVAT	671 061,45	680 266,10
Saamiset	0,00	120,05
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	120,05
Siirtosaamiset	0,00	120,05
Rahoitusarvopaperit	536 934,50	464 858,25
Osakkeet ja osuudet	324 122,78	257 684,81
Muut arvopaperit	212 811,72	207 173,44
Rahat ja pankkisaamiset	134 126,95	215 287,80
VASTATTAVAA	719 399,33	728 603,98
OMA PÄÄOMA	-68 408,57	-64 607,22
Ainaishoitosopimusten pääomat	20 948,97	20 948,97
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-85 556,19	-54 595,12
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-3 801,35	-30 961,07
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	156 375,76	156 375,76
Lahjoitusrahastojen pääomat	156 375,76	156 375,76
VIERAS PÄÄOMA	631 432,14	636 835,44
Pitkäaikainen vieras pääoma	630 983,00	636 148,72
Saadut ennakot	630 983,00	636 148,72
Lyhytaikainen vieras pääoma	449,14	686,72
Ostovelat	424,52	0,00
Muut velat	24,62	686,72

Hautainhoitorahaston liitetiedot**Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2024**

Haudanhoitotilanne 31.12.2024			
Pääoma 1.1.2024	Lisäykset 2024	Jaksotus	Pääoma 31.12.2024
636 148,72	102 215,00	107 380,72	630 983,00

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

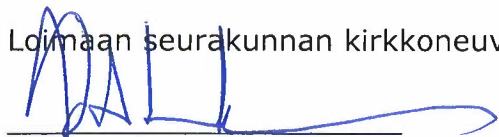
Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1 775	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	169 674,12	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	95,59	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	5 984	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	572 017	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	719 399	euroa
Yli-/alikatteisuus	147 389	euroa

Ainaishoitosopimusten pääomat 31.12.2024	20 948,97
Ainaishoitosopimuksia yhteensä	127
Testamenttirahastojen pääomat 31.12.2024	131 684,13
Lahjoitusrahastojen pääomat 31.12.2024	24 691,63

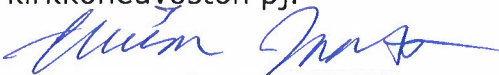
V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Loimaalla 26.3.2025

Loimaan seurakunnan kirkkoneuvosto



Riku Laukkanen
kirkkoneuvoston pj.



Eliisa Jaatinen
kirkkoneuvoston varapj.



Erkki Kallio
kirkkoneuvoston jäsen



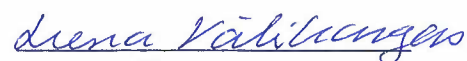
Jukka Laaksonen
kirkkoneuvoston jäsen



Veli Reunanen
kirkkoneuvoston jäsen



Timo Tamminen
kirkkoneuvoston jäsen



Leena Välikangas
taloushallinnon asiantuntija



Anu Häapanen
kirkkoneuvoston jäsen



Katariina Kojo
kirkkoneuvoston jäsen



Tarja Mäki-Punto-Ristanen
kirkkoneuvoston jäsen



Paula Ristimäki
kirkkoneuvoston jäsen



Ilkka Uusitalo
kirkkoneuvoston jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

12.5.

Loimaalla X.X.2025

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö



Aino Lepistö
JHT, HT tilintarkastaja

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatiliosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitolittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvit.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000386
01	1000000	1001848
14	14000000	14000393
15	15000000	15001800
18	18000000	18000000
19	19000000	19001878
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi

pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.